

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Αθήνα 09-05-2018

Αρ. ΠΡΩΤ.: 30239



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ: ΕΠΑΓ/ΚΗΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
& ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
Δ/νση: Εθν. Αντιστάσεως 8 Άλιμος
Τ.Κ. 174 56
Τηλ. : 210 9989605-421
FAX: 2109989829

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΠΡΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΩΝ
ΒΡΕΦΩΝ - ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ
ΤΟΥ Ο.Α.Ε.Δ. ΣΧΟΛ.ΕΤΟΥΣ 2018-2019

Η Διοικήτρια του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 25, παράγρ. β) του ν. 4144/2013(Α88)

2. Την υπ' αρ. 1325/33/8-05-2018 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Α.Ε.Δ

«Έγκριση Σχεδίου Προκήρυξης για την υποβολή αιτήσεων εγγραφών και επανεγγραφών βρεφών - νηπίων, σχολικής περιόδου 2018 - 2019 και καθορισμού οργανικής δύναμης (δυναμικότητας) των Βρεφ/κών Παιδικών Σταθμών του Ο.Α.Ε.Δ.» καλεί τους ενδιαφερόμενους δικαιούχους γονείς - κηδεμόνες που επιθυμούν να φιλοξενηθούν τα παιδιά τους στους Βρεφονηπιακούς Παιδικούς Σταθμούς του Ο.Α.Ε.Δ. για το σχολ. έτος 2018-2019 να υποβάλλουν αιτήσεις συμμετοχής από την **14-05-2018** έως και την **25-05-2018** .

3. Τις διατάξεις του άρθρου 33 του ν. 4521/2018(Α'38) περί εφαρμογής της υποχρεωτικής διетуός φοίτησης των νηπίων στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση.

Η υλοποίηση του προγράμματος θα στηριχθεί κατά τη διαδικασία που ακολουθεί.

ΜΕΡΟΣ 1^ο
ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΒΡΕΦ/ΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ
ΣΤΑΘΜΩΝ ΤΟΥ Ο.Α.Ε.Δ.

Α. ΣΚΟΠΟΣ ΤΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Οι Βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Ο.Α.Ε.Δ., είναι χώροι ημερήσιας ασφαλούς φιλοξενίας και αγωγής για τα βρέφη από οκτώ(8) μηνών έως 2,5 ετών και τα νήπια από 2,5 ετών έως την εγγραφή τους στο Νηπιαγωγείο των εργαζομένων γονέων, δικαιούχων των Παροχών του Οργανισμού και σκοπό έχουν:

- Την καθημερινή φροντίδα και διατροφή βρεφών και νηπίων τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας.
- Την πολύπλευρη και σφαιρική νοητική, συναισθηματική, κοινωνική, πνευματική, σωματική ανάπτυξη των παιδιών σύμφωνα με τις σύγχρονες επιστημονικές αντιλήψεις
- Τη παροχή βοήθειας για την ομαλή μετάβαση των παιδιών από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον.
- Την ευαισθητοποίηση και ενημέρωση των γονέων σε θέματα αγωγής, ψυχολογίας και σχέσεων με τα παιδιά τους.
- Την εξυπηρέτηση των εργαζομένων μητέρων και γονέων όπως και οικογενειών με εξαιρετικά κοινωνικά προβλήματα.

Παράλληλα στοχεύουν να συμβάλλουν στην ασκούμενη κοινωνική πολιτική, με την διασφάλιση της ευρύτερης συμμετοχής της γυναίκας στην οικονομική και κοινωνική ζωή της χώρας και τη διευκόλυνση των ασθενέστερων οικονομικά οικογενειών.

Η φιλοξενία των βρεφών - νηπίων είναι δωρεάν (ανταποδοτικό πρόγραμμα προς δικαιούχους). Παρέχεται η απαραίτητη ποιοτικά και ποσοτικά τροφή (πρωινό και μεσημεριανό κάθε ημέρα), η οποία παρασκευάζεται στους σταθμούς. Όταν δεν υπάρχει αυτή η δυνατότητα, η σίτιση γίνεται από εταιρεία παρασκευής τροφίμων (μέσω διαγωνισμού).

Β. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ Ο.Α.Ε.Δ.

1. Η λειτουργία των Βρεφονηπιακών Παιδικών Σταθμών αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31^η Ιουλίου του επομένου έτους, επί πέντε ημέρες την εβδομάδα, δηλαδή από Δευτέρα έως Παρασκευή. Το ωράριο λειτουργίας των Σταθμών ξεκινά την 6:45 π.μ και τελειώνει στις 16:00 μ.μ.

2. Οι Βρεφονηπιακοί Σταθμοί διακόπτουν τη λειτουργία τους για τις θερινές διακοπές τον μήνα Αύγουστο και όλο το παιδαγωγικό και βοηθητικό προσωπικό λαμβάνει υποχρεωτικά την ετήσια κανονική του άδεια. Επίσης διακόπτεται η λειτουργία τους από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και την 5^η Ιανουαρίου, από τη Μεγάλη Πέμπτη μέχρι και την Κυριακή του Θωμά, καθώς και κατά τις επίσημες αργίες των Δημοσίων Υπηρεσιών και τις τοπικές εορτές.

3. Στους Βρεφονηπιακούς Παιδικούς Σταθμούς, εφαρμόζεται ημερήσιο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης που εξασφαλίζει την αρμονική ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών.

Γ. ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΒΡΕΦΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΩΝ

Οι ηλικίες και ο αριθμός (δυναμικότητα) των παιδιών, που θα φιλοξενήσει κάθε Βρεφονηπιακός Σταθμός ΟΑΕΔ, καθορίζονται με Απόφαση του Δ.Σ του Οργανισμού ανάλογα με τις κτιριακές εγκαταστάσεις και το διατιθέμενο προσωπικό όλων των ειδικοτήτων που υπηρετούν σε αυτόν.

Δ. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η Δημόσια Πρόσκληση αναρτάται στους Διαδικτυακούς τόπους του ΟΑΕΔ(www.oaed.gr) και του «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

ΜΕΡΟΣ 2^ο**Α. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ - ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ**

1. «Δικαιούχοι» του προγράμματος είναι οι γονείς ή οι ασκούντες την επιμέλεια(ανάδοχοι, κηδεμόνες κ.ο.κ.) ωφελουμένων βρεφών - νηπίων, οι οποίοι:

α. το έτος 2017 πραγματοποίησαν ως **εργαζόμενοι/ες** με σχέση εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου τουλάχιστον **πενήντα (50) ημέρες εργασίας** στην ασφάλιση του ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ-ΕΤΑΜ), με εισφορές πλήρεις ή μειωμένες υπέρ του καταργηθέντος Οργανισμού Εργατικής Εστίας

ή

β. το έτος 2017 έλαβαν από τον ΟΑΕΔ ως **εργαζόμενες** τουλάχιστον **πενήντα (50) ημέρες ειδικής παροχής προστασίας μητρότητας**

ή

γ. το έτος 2017 έλαβαν ως **άνεργοι/ες** τουλάχιστον **50 ημερήσια επιδόματα** τακτικής επιδότησης ανεργίας

ή

δ. το έτος 2017 συγκέντρωσαν τουλάχιστον **50 ημέρες αθροιστικά από δύο ή και τις τρεις παραπάνω περιπτώσεις** α' έως γ', δηλαδή από ημέρες ασφάλισης στον ΕΦΚΑ με εισφορές υπέρ του καταργηθέντος Οργανισμού Εργατικής Εστίας, από ημέρες ειδικής παροχής προστασίας μητρότητας και από ημερήσια επιδόματα τακτικής επιδότησης ανεργίας.

2. Εγγράφονται κατ'εξαιρέση στη δύναμη, τα παιδιά των υπαλλήλων του Οργανισμού και του Υπουργείου Εργασίας, βρέφη ή νήπια, εφόσον είναι κάτοικοι του Δήμου ή της συνοικίας που λειτουργεί ο Σταθμός αν έχουν την ανάλογη ηλικία, σε ποσοστό που ανέρχεται στο 5% της δυναμικότητας κάθε Βρεφονηπιακού Παιδικού Σταθμού και θα προσκομίσουν τα αναφερόμενα δικαιολογητικά εγγραφής. Για την επιλογή τους ακολουθείται η διαδικασία αξιολόγησης όπως ορίζεται στην παράγραφο 6 της παρούσης. Ειδικότερα τα παιδιά των εργαζομένων στους ΒΝΣ εγγράφονται πέραν της δυναμικότητας υπολογιζόμενα στο ποσοστό του 10% εφόσον πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις.

3. Δεν γίνονται δεκτά βρέφη ή νήπια, τα οποία έχουν σοβαρό πρόβλημα σωματικής ή και ψυχικής υγείας (π.χ. βαριές καθυστερήσεις, πολλαπλές αναπηρίες) και που για την αγωγή τους χρειάζεται ειδικευμένο προσωπικό και ειδικές δομές.

4. Ο έλεγχος του αριθμού των ημερών εργασίας θα γίνει με αυτεπάγγελτη αναζήτηση από τον ΕΦΚΑ με βάση τον Αριθμό Μητρώου Ασφαλισμένου (Αριθμός Μητρώου πρώην ΙΚΑ) που υπάρχει στο Μητρώο του Οργανισμού ή που ο δικαιούχος θα συμπληρώσει στην αίτησή του. Συμπλήρωση εσφαλμένου αριθμού μπορεί να συνεπάγεται τον αποκλεισμό των δικαιούχων από το πρόγραμμα. Στις περιπτώσεις συμμετεχόντων που για οποιονδήποτε λόγο οι ημέρες εργασίας τους δεν έχουν μηχανογραφηθεί από τον ΕΦΚΑ (π.χ. εργαζόμενοι σε ΔΕΗ ή φορτοεκφορτωτές, δασεργάτες, εκδοροσφαγείς κ.ο.κ.), ο έλεγχος θα γίνει βάσει των δικαιολογητικών που προβλέπονται στην Ενότητα Γ' του παρόντος. Μη προσκόμιση των δικαιολογητικών αυτών μπορεί να συνεπάγεται τον αποκλεισμό των δικαιούχων από το πρόγραμμα.

5. Ο έλεγχος του αριθμού των ημερών της ειδικής παροχής προστασίας μητρότητας, της επιδοτούμενης ανεργίας και της συνεχόμενης εγγεγραμμένης ανεργίας θα γίνει από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του ΟΑΕΔ.

6. «Ωφελούμενοι» του Προγράμματος είναι τα παιδιά των δικαιούχων: βρέφη από (8) οκτώ μηνών (την 1^η Σεπτεμβρίου 2018) έως την εγγραφή τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση.

**Β. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

1. Οι δικαιούχοι που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα, προσέρχονται στον Βρεφονηπιακό Παιδικό Σταθμό του ΟΑΕΔ της περιοχής τους και καταθέτουν την αίτηση συμμετοχής(ειδικό έντυπο που διατίθεται από τον Σταθμό).
2. Εφιστάται η προσοχή για την ορθή συμπλήρωση όλων των πεδίων της αιτήσεως. Σφάλματα κατά τη συμπλήρωση της αίτησης μπορεί να οδηγήσουν στον αποκλεισμό του δικαιούχου από το πρόγραμμα ή στη μη ορθή μοριοδότησή του.
3. Με την κατάθεση της αιτήσεως στον Βρεφονηπιακό Παιδικό Σταθμό χορηγείται στον δικαιούχο αριθμός πρωτοκόλλου(κωδικός αριθμός αίτησης) που θα αναγράφει την ακριβή ημερομηνία υποβολής.
4. Η αίτηση συμμετοχής συνιστά εξουσιοδότηση προς τον ΟΑΕΔ για τη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του αιτούντος και των ωφελουμένων αυτού αποκλειστικά για τους σκοπούς της Παρούσας Πρόσκλησης.
5. Υποβολή νέας αίτησης σε αντικατάσταση της προηγούμενης ή κατόπιν ακύρωσής της είναι δεκτή έως τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.
6. Η περίοδος υποβολής αιτήσεων για τις εγγραφές και επανεγγραφές βρεφών και νηπίων στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς, θα οριστεί με Απόφαση Διοικήτριας του Ο.Α.Ε.Δ.

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΝΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ & ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΩΝ

1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΝΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

1. Αίτηση(ειδικό έντυπο που διατίθεται από το Σταθμό & από την ιστοσελίδα του Ο.Α.Ε.Δ.)
2. Πιστοποιητικό υγείας του Παιδιού(ειδικό έντυπο που διατίθεται από το Σταθμό & από την ιστοσελίδα του Ο.Α.Ε.Δ.)
3. Ληξιαρχική πράξη γέννησης ή πιστοποιητικό γέννησης
4. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
5. Φωτοτυπία του ασφαλιστικού βιβλιαρίου των γονέων ή κηδεμόνα του παιδιού(θεωρημένο κατά το τρέχον έτος).
6. Έγγραφα που αποδεικνύουν απόλυτα την εργασία των γονέων - κηδεμόνων.

Για περιπτώσεις που οι γονείς είναι:

α) Ιδιωτικοί υπάλληλοι: βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη(πρόσφατη)

Ο έλεγχος της πλήρωσης της προϋπόθεσης συμμετοχής των ημερών εργασίας θα γίνει με αυτεπάγγελτη αναζήτηση.

Όταν πρόκειται για εργαζόμενος σε ΔΕΗ ή φορτοεκφορτωτές, δασεργάτες, κ.ο.κ. και γενικά σε περιπτώσεις που οι ημέρες εργασίας δεν είναι δυνατόν να αναζητηθούν αυτεπαγγέλτως, επειδή για οποιονδήποτε λόγο δεν έχουν ενταχθεί στο μηχανογραφικό σύστημα του ΕΦΚΑ, απαιτείται η προσκόμιση:

- i. Βεβαίωση από τον φορέα απασχόλησής τους για τις ημέρες εργασίας που πραγματοποίησαν και για το ποσοστό κρατήσεων υπέρ του καταργηθέντος Οργανισμού Εργατικής Εστίας κατά το έτος 2017 ή
- ii. Ατομικά Δελτία Εισφορών(ΑΔΕΙ) έτους 2017, ή
- iii. Δελτία Ατομικών Εισφορών(ΔΑΤΕ) έτους 2017

β) Δημόσιοι υπάλληλοι: πρόσφατη αναλυτική βεβαίωση εργασίας.

γ) Ελεύθεροι επαγγελματίες: βεβαίωση από τον ΟΑΕΕ ή άλλο ασφαλιστικό ταμείο ή αποδεικτικό καταβολής ΦΠΑ τελευταίου τετραμήνου,

δ) Απασχολούμενοι στην οικογενειακή επιχείρηση: βεβαίωση καταβολής ασφαλιστικών εισφορών (απαραίτητη κατάθεση)

ε) Πρόσφατη πρόσληψη: αναγγελία πρόσληψης από τον ΟΑΕΔ.

στ) Πρόσφατη έναρξη εργασιών ελευθέρου επαγγελματία: έναρξη εργασιών από την ΔΟΥ

ζ) Εκκαθαριστικό σημείωμα ΔΟΥ φορολογικού έτους 2017.

Μία(1) υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Επισυναπτόμενο με την Αίτηση Εγγραφής)

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΩΝ

1. Αίτηση(ειδικό έντυπο που διατίθεται από το Σταθμό & από την ιστοσελίδα του Ο.Α.Ε.Δ.)

2. Πιστοποιητικό υγείας του Παιδιού(ειδικό έντυπο που διατίθεται από το Σταθμό & από την ιστοσελίδα του Ο.Α.Ε.Δ.)

6. Έγγραφα που αποδεικνύουν απόλυτα την εργασία των γονέων - κηδεμόνων.

Για περιπτώσεις που οι γονείς είναι:

α) Ιδιωτικοί υπάλληλοι: βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη(πρόσφατη)

Ο έλεγχος της πλήρωσης της προϋπόθεσης συμμετοχής των ημερών εργασίας θα γίνει με αυτεπάγγελτη αναζήτηση.

Όταν πρόκειται για εργαζόμενος σε ΔΕΗ ή φορτοεκφορτωτές, δασεργάτες, κ.ο.κ. και γενικά σε περιπτώσεις που οι ημέρες εργασίας δεν είναι δυνατόν να αναζητηθούν αυτεπαγγέλτως, επειδή για οποιονδήποτε λόγο δεν έχουν ενταχθεί στο μηχανογραφικό σύστημα του ΕΦΚΑ, απαιτείται η προσκόμιση:

- i. Βεβαίωση από τον φορέα απασχόλησής τους για τις ημέρες εργασίας που πραγματοποίησαν και για το ποσοστό κρατήσεων υπέρ του καταργηθέντος Οργανισμού Εργατικής Εστίας κατά το έτος 2017 ή
- ii. Ατομικά Δελτία Εισφορών(ΑΔΕΙ) έτους 2017, ή
- iii. Δελτία Ατομικών Εισφορών(ΔΑΤΕ) έτους 2017

β) Δημόσιοι υπάλληλοι: πρόσφατη αναλυτική βεβαίωση εργασίας.

γ) Ελεύθεροι επαγγελματίες: βεβαίωση από τον ΟΑΕΕ ή άλλο ασφαλιστικό ταμείο ή αποδεικτικό καταβολής ΦΠΑ τελευταίου τετραμήνου,

δ) Απασχολούμενοι στην οικογενειακή επιχείρηση: βεβαίωση καταβολής ασφαλιστικών εισφορών (απαραίτητη κατάθεση)

ε) Πρόσφατη πρόσληψη: αναγγελία πρόσληψης από τον ΟΑΕΔ.

στ) Πρόσφατη έναρξη εργασιών ελευθέρου επαγγελματία: έναρξη εργασιών από την ΔΟΥ

ζ) Εκκαθαριστικό σημείωμα ΔΟΥ φορολογικού έτους 2017.

Μία(1) υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986⊕Επισυναπτόμενο με την Αίτηση Εγγραφής)

Για τις ειδικές οικογενειακές καταστάσεις, κατά περίπτωση, απαιτείται για:

1. την περίπτωση μονογονεϊκής οικογένειας, έγγραφο από αρμόδια υπηρεσία, με το οποίο να αποδεικνύεται η ανάθεση της γονικής **μέριμνας** του παιδιού στον ένα γονέα.
2. την περίπτωση διαζυγίου, προσκομίζεται διαζευκτήριο (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης). Για γονείς σε διάσταση, απαιτείται αποδεικτικό έγγραφο, που να το πιστοποιεί. Εάν οι γονείς είναι διαζευγμένοι ή σε διάσταση, απαιτείται βεβαίωση επιμέλειας του παιδιού.
3. την φοίτηση του γονέα στην Δευτεροβάθμια και Μεταδευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Δημόσιο ΙΕΚ), βεβαίωση από την Γραμματεία του Σχολείου ή της Σχολής στην οποία να βεβαιώνεται η εγγραφή και ο χρόνος των σπουδών.
4. την φοίτηση του γονέα στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση (πρώτο πτυχίο), βεβαίωση από την γραμματεία της Σχολής, στην οποία να βεβαιώνεται η εγγραφή και ο χρόνος των σπουδών.
5. τους γονείς ή τα παιδιά (αδέρφια) με ειδικές ανάγκες, απόφαση Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής ή ΚΕΤΠΑ στην οποία να ορίζεται το ποσοστό αναπηρίας.

6. την περίπτωση που ο πατέρας είναι στρατεύσιμος ή οι γονείς φυλακισμένοι, προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από την αρμόδια Υπηρεσία.
7. τους γονείς που συμμετέχουν σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης ή σε άλλα προγράμματα:
 - α) Αντίγραφο απόφασης και υπεύθυνη δήλωση από τον εργοδότη για την συνέχιση παρακολούθησης του προγράμματος.
 - β) Βεβαίωση από το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης(ΚΕΚ) για τη συνέχιση παρακολούθησης του προγράμματος.
8. Ληξιαρχική πράξη του αποβιώσαντος γονέα, εάν είναι ορφανό (στη περίπτωση που δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης).
9. Βεβαίωση από το Στρατό, εάν ο γονέας είναι στρατιώτης.
10. Για τους πολίτες τρίτων χωρών εκτός των σχετικών δικαιολογητικών, που υποχρεούνται να καταθέσουν, απαραίτητη επιπλέον προϋπόθεση για την εγγραφή των παιδιών τους στο Σταθμό, είναι και η άδεια παραμονής στη χώρα μας, ή εφόσον έχει λήξει, βεβαίωση που υπέχει θέση άδειας διαμονής. Προσκομίζονται επίσης τα διαβατήρια των γονέων και των παιδιών σε ισχύ καθώς και πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης σε επίσημη μετάφραση.
11. Όταν οι δικαιούχοι δεν υποχρεούνται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρ. 67 του ν. 4172/2013 στην υποβολή δήλωσης φορολογίας εισοδήματος, επειδή δεν έχουν αποκτήσει πραγματικό ή τεκμαρτό εισόδημα, απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/86 κατατεθείσα στην αρμόδια ΔΟΥ, η οποία θα φέρει τη βεβαίωση του γνήσιου υπογραφής του δηλούντος.

Διευκρινήσεις για ειδικές περιπτώσεις εργαζομένων:

1. Μητέρα εργαζόμενη με αναγγελία πρόσληψης στον ΟΑΕΔ το τελευταίο τρίμηνο πριν τη κατάθεση της αίτησης, υποχρεούται να προσκομίσει μηχανογραφημένη κατάσταση ενσήμων ΙΚΑ και βεβαίωση εργοδότη, η οποία θα διασταυρωθεί από το Μητρώο ΙΚΑ - ΟΑΕΔ, μέχρι τη λειτουργία έναρξης της σχολικής χρονιάς.
 2. Μητέρα που δηλώνει απασχολούμενη ευκαιριακά (οικιακοί βοηθοί κλπ) , η αίτηση, εφόσον δε συνοδεύεται από ένσημα , δεν θα εξετάζεται.
 3. Μητέρα που εργάζεται εποχιακά στη διάρκεια της σχολικής χρονιάς και κατά το χρόνο υποβολής των αιτήσεων είναι επιδοτούμενη άνεργη (εργαζόμενες κυρίως σε ιδιωτικά εκπαιδευτήρια-φροντιστήρια) η αίτηση θα συνοδεύεται από βεβαίωση του εργοδότη θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του, στην οποία να βεβαιώνεται η επαναπρόσληψή της για τη νέα σχολική χρονιά.
- ❖ Όλα τα δικαιολογητικά που κατατίθενται συνημμένα με την αίτηση θα πρέπει να είναι ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ ή ευκρινή φωτοαντίγραφα.
 - ❖ Θα ληφθούν υπ' όψιν και θα είναι έγκυρα, μόνο τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν στην υπηρεσία έως και την τελευταία ημέρα υποβολής των αιτήσεων.

Δ. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ

1. Με Απόφαση της Διοικήτριας του Ο.Α.Ε.Δ. συγκροτούνται Πρωτοβάθμιες τριμελείς Επιτροπές για κάθε Βρεφονηπιακό Παιδικό Σταθμό αποτελούμενες από υπαλλήλους του Οργανισμού. Με την ίδια Απόφαση ορίζονται και οι αναπληρωτές τους.
2. Με βάση τα στοιχεία που οι δικαιούχοι έχουν συμπληρώσει στις αιτήσεις, οι Πρωτοβάθμιες Επιτροπές, ελέγχουν τα δικαιολογητικά που επισυνάπτονται στην αίτηση και με ευθύνη των Υπευθύνων των Παιδικών Σταθμών ή των αναπληρωτών τους ενημερώνουν τα αντίστοιχα πεδία του συστήματος μοριοδότησης που έχει εγκατασταθεί στο εσωτερικό δίκτυο του ΟΑΕΔ για το συγκεκριμένο πρόγραμμα
3. Έργο τους είναι η σύνταξη προσωρινών Πινάκων Μοριοδότησης κατά κατηγορία βρεφών και νηπίων και καθορίζονται τα μόρια για τον καθένα από τα κριτήρια επιλογής, η συνολική μοριοδότηση και η σειρά κατάταξής τους.

**Ε. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ -ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Οι προσωρινοί πίνακες επιλογής βρεφών - νηπίων αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη του ΟΑΕΔ και σε κάθε Βρεφονηπιακό Παιδικό Σταθμό. Εντός πέντε(5) ημερών υποβάλλονται ενστάσεις στους κατά τόπους Β.Ν.Σ. τεκμηριώνοντας τους ισχυρισμούς τους, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τους όρους της Δημόσιας Πρόσκλησης.

Ζ. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΟΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ -ΟΡΙΣΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΠΟΚΛΕΙΟΜΕΝΩΝ

1. Με Απόφαση Διοικήτριας του Ο.Α.Ε.Δ. συγκροτούνται Δευτεροβάθμιες τριμελείς επιτροπές, αποτελούμενες από: α) Έναν Περιφερειακό Διευθυντή, ως Πρόεδρο, β) Έναν Εκπρόσωπο της Διοίκησης, ως μέλος. γ) Ένα Υπεύθυνο Βρεφονηπιακού Παιδικού Σταθμού. Με την ίδια απόφαση ορίζονται και οι αναπληρωτές τους.
2. Έργο τους είναι η εξέταση των ενστάσεων, και η κατάρτιση οριστικών Πινάκων Αποκλειομένων και οι οριστικοί πίνακες επιλογής και αναπληρωματικών βρεφών -νηπίων, που περιλαμβάνουν τα ίδια στοιχεία με τους αντίστοιχους Προσωρινούς Πίνακες.
3. Οι οριστικοί Πίνακες επιλογής και αναπληρωματικών βρεφών -νηπίων και Αποκλειομένων, αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη του ΟΑΕΔ και σε κάθε Βρεφονηπιακό Παιδικό Σταθμό.

Η. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Τα κριτήρια αξιολόγησης και μοριοδότησης για την επιλογή βρεφών - νηπίων του σχολ. Έτους 2018 - 2019 αποτυπώνονται στον παρακάτω Πίνακα

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΩΝ
ΣΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΟΑΕΔ**

| A/A | ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ | ΜΟΡΙΑ | ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ |
|----------|---|-------|---|
| 1 | ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ Πατέρας ΑΜΕΑ με αναπηρία 67% και άνω | 30 | |
| | Μητέρα ΑΜΕΑ με αναπηρία 67% και άνω | 30 | |
| | Οικογένεια με παιδί ΑΜΕΑ | 50 | |
| | Παιδί Ορφανό ή Μονογονεϊκή Οικογένεια | 40 | |
| | Παιδί διαζευγμένων γονέων | 20 | |
| | Παιδί με γονέα Στρατευμένο | 10 | |
| 2 | ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΠΑΡΟΧΩΝ ΟΑΕΔ Δύο γονείς δικαιούχοι | 10 | |
| 3 | ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ Οικογενειακό εισόδημα ανά έτος έως 5.600€ | 50 | Υπολογίζεται με βάση το συνολικό πραγματικό εισόδημα ή αυτό που προκύπτει με βάση τις αντικειμενικές δαπάνες. |
| | Οικογενειακό εισόδημα από 5.601 έως 10.000€ | 40 | |

| | | | |
|----------|--|----|--|
| | Οικογενειακό εισόδημα από 10.001 έως 20.000€ | 30 | |
| | Οικογενειακό εισόδημα από 20.001 έως 25.000€ | 25 | |
| | Οικογενειακό εισόδημα από 25.001 έως 30.000€ | 20 | |
| | Οικογενειακό εισόδημα από 30.001 έως 40.000€ | 10 | |
| 4 | ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ | | |
| | Οικογένεια με 3 ανήλικα τέκνα | 15 | |
| | Οικογένεια με 4 ανήλικα τέκνα | 20 | |
| | Οικογένεια με 5 ανήλικα τέκνα | 40 | |
| 5 | ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ | 35 | |
| 6 | ΑΔΕΛΦΟΣ/ΦΗ ΣΤΟΝ ΙΔΙΟ Β.Ν.Σ. | 10 | |

Ως πραγματικό οικογενειακό εισόδημα νοείται το δηλωθέν εισόδημα φορολογικού έτους 2017 του υπόχρεου, της συζύγου του και των εξαρτημένων τέκνων του, όπως αυτό εμφανίζεται στο εκκαθαριστικό σημείωμα της ΔΟΥ.

Σε περίπτωση γονέων που βρίσκονται σε διάσταση αλλά έχουν υποβάλλει από κοινού φορολογική δήλωση για να αξιολογηθεί το ατομικό εισόδημα του γονέα που έχει την επιμέλεια πρέπει να υποβάλουν δικαιολογητικό από το οποίο θα προκύπτει ότι έχει ξεκινήσει η διαδικασία του διαζυγίου, διαφορετικά να υπολογίζεται το συνολικό οικογενειακό εισόδημα.

Σχετικά με τη μοριοδότηση

1. Προηγούνται τα βρέφη - νήπια εργαζομένων μητέρων.
2. Σε περίπτωση ισοψηφίας μορίων θα ληφθεί υπόψη το συνολικό εισόδημα της οικογένειας

Παρατηρήσεις:

- Οι κενές θέσεις καλύπτονται μετά από διαγραφή παιδιού
- Αιτήσεις γίνονται δεκτές καθ' όλη την διάρκεια του έτους και μοριοδοτούνται ξεχωριστά ως εκπρόθεσμες. Εξυπηρετούνται εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ Ο.Α.Ε.Δ.

ΜΑΡΙΑ ΚΑΡΑΜΕΣΙΝΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ



Αρ.Πρωτ.:
Ημερ/νία:

ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ:.....

| | | |
|-----------------|----------------|------------------------------|
| ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ | & ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ | ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛ. ΕΤΟΣ. 2018-2019 |
|-----------------|----------------|------------------------------|

| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΙΔΙΟΥ | |
|------------------|--|
| ΕΠΩΝΥΜΟ | |
| ΟΝΟΜΑ | |
| ΗΜ. ΓΕΝΝΗΣΗΣ | |
| ΦΥΛΟ | |
| ΕΘΝΙΚΟΤΗΤΑ | |
| Α.Μ.Κ.Α. | |

| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΟΝΕΩΝ | | | | |
|---|-----------|-----------|---------|--|
| | ΠΑΤΕΡΑΣ | | ΜΗΤΕΡΑΣ | |
| ΕΠΩΝΥΜΟ | | | | |
| ΟΝΟΜΑ | | | | |
| Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ | | | | |
| ΤΗΛΕΦΩΝΑ | Οικίας: | Οικίας: | | |
| | Εργασίας: | Εργασίας: | | |
| | Κινητό: | Κινητό: | | |
| E-mail | | | | |
| Α.Φ.Μ. | | | | |
| Α.Δ.Τ. ή ΑΡ. ΔΙΑΒΑΤ. | | | | |
| ΑΔΕΙΑ ΠΑΡΑΜΟΝΗΣ | | | | |
| ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΠΑΙΔΙΟΥ (σε περίπτωση διαζυγίου) | ΠΑΤΕΡΑΣ | | ΜΗΤΕΡΑ | |

| ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ | |
|---|--|
| ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ & ΠΙΣΤ. ΓΕΝΝΗΣΗΣ | |
| ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΥΓΕΙΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ | |
| ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ | |
| ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ (ΠΑΤΕΡΑ) | |
| ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ (ΜΗΤΕΡΑΣ) | |
| ΔΕΛΤΙΟ ΑΝΕΡΓΙΑΣ | |
| ΑΔΕΙΑ ΝΟΜΙΜΗΣ ΠΑΡΑΜΟΝΗΣ (ΓΙΑ ΑΛΛΟΔΑΠΟΥΣ) | |
| ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΟΝΕΑ | |

...../...../.....2018

Ο
ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ

ΑΤΟΜΙΚΗ ΚΑΡΤΑ ΥΓΕΙΑΣ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ

- Ονοματεπώνυμο:.....
.....
- Ημερομηνία
γέννησης:.....
.....
- Βάρος
σώματος:.....
.....
- Χρόνιο
νόσημα:.....
.....
- Αλλεργικές εκδηλώσεις(Φάρμακα, τροφές
κ.λ.π.):.....
- Ψυχοκινητική ανάπτυξη -
Ομιλία.....
.....
.....
- | | | |
|---------------------|-----|-----|
| ➤ Ελλειψη G6PD | ΝΑΙ | ΟΧΙ |
| ➤ Επεισόδιο σπασμών | ΝΑΙ | ΟΧΙ |
- Εάν ναι,
αιτία:.....
.....
- Υπάρχουν φάρμακα που δεν πρέπει να
παίρνει.....
.....
- Άλλες
παρατηρήσεις:.....
.....

Ο/Η.....
.....είναι πλήρως *εμβολιασμένος/νη και μπορεί να φιλοξενηθεί σε Παιδικό Σταθμό.
Ημερομηνία.....

Ο ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΣ
(υπογραφή-σφραγίδα)

*Εμβόλια: Φωτοτυπία σελ. Βιβλιαρίου Υγείας

ΔΗΛΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΟΝΕΩΝ

| | ΠΑΤΕΡΑΣ | ΜΗΤΕΡΑ |
|----------------|---------|--------|
| ΕΠΩΝΥΜΟ | | |
| ΟΝΟΜΑ | | |

| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ | ΠΑΤΕΡΑΣ | Α.Μ.Α | ΜΗΤΕΡΑ | Α.Μ.Α |
|-----------------------------|---------|-------|--------|-------|
| Επάγγελμα | | | | |
| Ιδιωτικός Τομέας | | | | |
| Ελεύθερος Επαγγελματίας | | | | |
| Δημόσιο, Τ.Α, ΟΓΑ κ.λ.π. | | | | |

| | | | |
|-------------------------|---------------------------|--|--|
| Ανεργία ΟΑΕΔ | Πατέρας (δελτίο ανεργίας) | | |
| | Μητέρα (δελτίο ανεργίας) | | |
| | Πατέρας (τακτικό επίδομα) | | |
| | Μητέρα (τακτικό επίδομα) | | |

| | | |
|--|--|--|
| Δικαιούχοι των παροχών ΟΑΕΔ και οι δύο(2) γονείς | | |
| Πατέρας ΑΜΕΑ με αναπηρία 67% και άνω | | |
| Μητέρα ΑΜΕΑ με αναπηρία 67% και άνω | | |
| Οικογένεια με παιδί ΑΜΕΑ | | |
| Παιδί ορφανό ή Μονογονεϊκή Οικογένεια | | |
| Παιδί διαζευγμένων γονέων | | |
| Παιδί με γονέα Στρατευμένο | | |
| Ανήλικα παιδιά στην οικογένεια | | |
| Επανεγγραφή | | |
| Αδελφός/φή που ήδη φιλοξενείται στον ΒΝΣ | | |

Αιτούμαι και υποβάλλω συνημμένα δικαιολογητικά για την επανεγγραφή/εγγραφή του παιδιού μου στον Βρεφονηπιακό Σταθμό.....ΟΑΕΔ, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στη σχετική Πρόσκληση Ενδιαφέροντος.....που αφορά το σχολικό έτος 2018-2019.

Με την παρούσα έλαβα γνώση των όρων της Πρόσκλησης τους οποίους δέχομαι ανεπιφύλακτα και δηλώνω υπεύθυνα ότι όλα τα στοιχεία που συμπληρώνω και καταθέτω με τα συνημμένα δικαιολογητικά, είναι ακριβή και αληθή. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986.

Με την παρούσα αίτηση, δηλώνω επίσης, ότι αποδέχομαι να χρησιμοποιούνται τα στοιχεία τα οποία υποβάλλονται μόνο για το σκοπό τον οποίο ζητήθηκαν, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2472/97 περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και συμφωνώ για την αποθήκευση τους στο Πληροφοριακό Σύστημα Αξιολόγησης Αιτήσεων Παιδικών Σταθμών που διαθέτει ο Ο.Α.Ε.Δ. ώστε να αξιολογηθεί και να μοριοδοτηθεί η αίτησή μου.

ΑΘΗΝΑ...../...../ 2018

Ο ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ

Οι γκρίζες περιοχές συμπληρώνονται από την Υπηρεσία