



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ Τμήμα : Προμηθειών Ταχ. Δ/ση : Εθνικής Αντίστασης 8, Τ.Κ: 17456, Αλιμος
Πληροφορίες :Κ. Ζαχαράκη –Δ. Στάικου Τηλ.:210/9989616,210/9989502,210/9989585 Φαξ : 210/9989589 Email: <a href="mailto:b4@oaed.gr">b4@oaed.gr</a>

ΑΘΗΝΑ **02-10-2018**

Αριθμ.Πρωτ: 66276

**ΑΔΑ : : 7ΤΖΤ4691Ω2-3ΣΥ**

ΑΔΑΜ : .....

ΑΡ.ΔΙΑΚ. : **22/18**ΑΡ.ΦΑΚ. : **22/18****ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**«ΥΠΟΕΡΓΟ 1: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗΣ (COACHING) ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ  
18-29 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ»**

**ΑΣ : 63410**

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
<a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	<b>07-11-2018 &amp; ώρα : 15:00</b>
Προϋπολογισμός- χρηματοδότηση :	«922.580,65» € πλέον του ΦΠΑ 24% ήτοι «1.144.000,00»€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ Συγχρηματοδοτούμενο έργο από το Ε.Π Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση και από την Πρωτοβουλία για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ)
Διάρκεια Σύμβασης :	Δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών :	<b>14-11-2018</b>
Ημερομηνία Ανάρτησης στη Διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ :	<b>05-10-2018</b>
Ημερομηνία Ανάρτησης στη Διαδικτυακή πύλη του ΚΗΜΔΗΣ :	<b>05-10-2018</b>

**ΑΠΟΦΑΣΗ**  
**Έχοντας υπόψη:**

Την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως τις διατάξεις :

1. του **N. 4412/2016** (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”* ως ισχύουν
2. του **N. 4497/2017** *«Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»*, καθ' ό άρθρο τροποποιεί το ν.4412/2016
3. του **Π.Δ. 39/2017** (ΦΕΚ Α/64/4-5-2017) *«Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.»*
4. του **N. 4320/2015** (άρθρ.37) *«Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών Οργάνων και λοιπές διατάξεις* (ΦΕΚ 29/Α'/2015) .
5. του **N.4270/2014** (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»*,
6. του **N.4250/2014** (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»* και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1
7. του **N.4254/2014** (ΦΕΚ 85/Α/7-8-2014) *«Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»*
8. του **N.4152/2013** (ΦΕΚ 107/Α/09-05-2013) *«Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013»*
9. του **N. 4155/2013** (ΦΕΚ Α'/120/29-05-2013) *«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»* και τις διατάξεις του Ν. 4144/2013 που τροποποίησε το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/ 15-07-2010) *«Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις»*
10. του άρθρου 35 **N.4144/2013** (ΦΕΚ Α/88/18-04-2013), με τις οποίες ο ΟΑΕΔ κατέστη καθολικός διάδοχος των καταργηθέντων Ν.Π.Δ.Δ. ΟΕΕ & ΟΕΚ
11. του **N.4129/2013** (ΦΕΚ/Α/52) *«Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»* και τις διατάξεις της υποπαραγράφου Γ.1 του ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-04-2014).
12. του **N. 4024/2011** (άρθρ.26) (ΦΕΚ/Α/226) *«Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»*,
13. του **N. 4013/2011** (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»*,
14. του **N. 3861/2010** (Α' 112) *«Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”*, και τις διατάξεις του άρθρου 23 του ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α/ 21-11-2013).
15. του **N. 2956/2001** *«Αναδιάρθρωση ΟΑΕΔ και άλλες διατάξεις»* (ΦΕΚ Α' 258),
16. του **N.2859/2000** (ΦΕΚ Α' 248) *«Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»*,
17. του **N.2690/1999** (ΦΕΚ Α' 45) *“Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις”* και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15

18. του Π.Δ. **28/2015** (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
19. του Π.Δ. **80/2016** (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες.
20. του Π.Δ. **136/31-12-2011** (ΦΕΚ Β' 267) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο»
21. του ΠΔ **63/2005** «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α' 98), σε συνδυασμό με τις διατάξεις των Π.Δ. 85/2012 & Π.Δ. 189/2009
22. του Π.Δ. **166/2003** «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ Α' 138)
23. της υπ' αριθ. **190789/3.6.02** απόφασης του Υπ. Απασχόλησης & Κοινωνικής Προστασίας (ΦΕΚ 754/Β/19.6.02, «Παράλληλη άσκηση αρμοδιοτήτων» όπως τροποποιήθηκε με την αριθμό. 191041/24-07-2003 Υ.Α του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.
24. Της οδηγίας **2014/24/ΕΕ** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες και την κατάργηση της οδηγίας 2004/18/ΕΚ
25. Του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας.
26. της **ΥΑ 57654/22-05-2017** (ΦΕΚ Β' 1781/23.5.2017) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
27. της **ΥΑ 56902/215/19-05-2017** (ΦΕΚ Β/1924/2-6-2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.».
28. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
29. Του **Ν. 4314/2014** (ΦΕΚ 265/Α'/23-12-2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13<sup>ης</sup> Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α297) και άλλες διατάξεις».
30. Της **ΥΑ 81986/ΕΥΘΥ712** (ΦΕΚ 1822/Β'/24-8-2015) «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
31. Της **ΥΑ 110427/ΕΥΘΥ/1020** (ΦΕΚ 3521/Β'/1-11-2016) "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»".

32. Το από **8/6/2018** πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του παραδοτέου Π1: Τεχνικές Προδιαγραφές για την προκήρυξη του διεθνούς διαγωνισμού για το ΥΠΟΕΡΓΟ1: **ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ της ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗΣ (COACHING) ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ 18-29 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ.**
33. Της με αριθμ. **3838/10-07-2018** Απόφαση Ένταξης της Πράξης «**ΠΙΛΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ 18-29 ΕΤΩΝ**» με κωδικό ΟΠΣ **5023650** στο ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»
34. Της με αριθμ. **4159/24-7-2018** σύμφωνης γνώμης της ΕΥΔ ΕΠ Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση.
35. Το με αριθμό **50571/26-7-2018** πρωτογενές αίτημα της υπηρεσίας (ΑΔΑΜ: 18REQ003499921).
36. την αρ **1568/21-9-2018** απόφαση ανάληψης δέσμευσης πίστωσης (ΑΔΑ:ΨΗ7Μ4691Ω2-85Ν) και την αρ. πρωτ **77823/17-7-2018** απόφαση ένταξης στο ΠΔΕ2018-ΣΑΕ334/1.
37. Τη με αριθ. **2586/60/31-7-2018** απόφαση του Δ.Σ. του Οργανισμού, με την οποία εγκρίνεται η διενέργεια και το σχέδιο τεύχους του Ανοικτού Ηλεκτρονικού Δημόσιου Διεθνούς Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, για ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει την «**ΥΠΟΕΡΓΟ 1: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗΣ (COACHING) ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ 18-29 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ**», συνολικού προϋπολογισμού «**922.580,65**» € πλέον του ΦΠΑ, (24%) ή «**1.144.000,00**» € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%).

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

**1.** Ηλεκτρονικό Δημόσιο Διεθνή Διαγωνισμό για ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει την «**ΥΠΟΕΡΓΟ 1: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗΣ (COACHING) ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ 18-29 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ**», με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται αναλυτικά στα συνημμένα ΕΝΟΤΗΤΕΣ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ της παρούσας Διακήρυξης της Σύμβασης και τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των «**922.580,65**» € πλέον του ΦΠΑ, (24%) ή «**1.144.000,00**» € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%).

Η δαπάνη θα βαρύνει αντίστοιχα τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Οργανισμού τον **ΚΑΕ 0439**. Το έργο είναι συγχρηματοδοτούμενο από το Ε.Π Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση και από την Πρωτοβουλία για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ). Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο1 της Πράξης : «**ΠΙΛΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ 18-29 ΕΤΩΝ**» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» με βάση την απόφαση ένταξης με αρ. πρωτ. **3838/10-07-2018** του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης και έχει λάβει κωδικό MIS 5023650. Η παρούσα σύμβαση



χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

2. Οι προσφορές πρέπει με ποινή αποκλεισμού να καλύπτουν το σύνολο της υπό ανάθεση υπηρεσίας και η κατακύρωση θα γίνει σε έναν ανάδοχο.

3. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

4. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες και αρχίζει από την ημερομηνία της υπογραφής της.

5. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες **για 180 ημέρες** προσμετρούμενες από την επομένη της ημερομηνίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη .

6. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις / Κοινοπραξίες αυτών ή Συνεταιρισμοί , που πληρούν τους όρους, της παρούσας Διακήρυξης .

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούνται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

**Απαγορεύεται επί ποινή αποκλεισμού** η συμμετοχή στο διαγωνισμό ενός νομικού ή φυσικού προσώπου σε περισσότερες από μία συμμετοχές.

7. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του συστήματος, **ύστερα από προθεσμία τριάντα πέντε (35) ημερών**, από την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης της σύμβασης στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

#### 8. ΤΟΠΟΣ –ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΠΥΛΗ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
		ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	<b>05-10-2018</b> ΗΜΕΡΑ : ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	<b>05-10-2018</b> ΗΜΕΡΑ : ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	<b>07-11-2018</b> ΗΜΕΡΑ : ΤΕΤΑΡΤΗ ΩΡΑ : 15:00	<b>14-11-2018</b> ΗΜΕΡΑ : ΤΕΤΑΡΤΗ ΩΡΑ : 11:00 (Τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία



Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο, εκτός της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ και μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και είτε επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν, εφόσον αποσταλούν αποκλειστικά εγγράφως, είτε δεν γίνονται αποδεκτές μέσω ΕΣΗΔΗΣ, εφόσον αποσταλούν ηλεκτρονικά.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 36,37,258 και 259 του Ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της Υ.Α Π1/2390/2013 (ΦΕΚ /Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» και σε συνδυασμό με τις διατάξεις της ΥΑ 56902/215/19-05-2017 (ΦΕΚ 1924/β/2-6-2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

**9.** Σε περιπτώσεις **τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας** του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία οφείλεται σε γεγονότα ανωτέρας βίας, η αναθέτουσα αρχή λαμβάνει άμεσα όλα τα απαιτούμενα μέτρα κυρίως για την τήρηση του ελάχιστου διαστήματος για την υποβολή της προσφοράς, όπως ιδίως η μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας και η σχετική δημοσίευσή της. Η ανωτέρω αδυναμία πιστοποιείται από τη Διεύθυνση Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και στη συνέχεια, με αιτιολογημένη απόφασή της, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού.

**10.** Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) **απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής. Ο κατάλογος των Αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή και έχουν την έδρα τους στην Ελλάδα, αναφέρονται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (<http://www.eet.gr/opencms/EETT/ElectronicCommunications/DigitalSignatures/Supervised.list.html>). Στη συνέχεια να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ-Διαδικτυακή πύλη – [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής που ορίζεται στις διατάξεις της ΥΑ 56902/215/19-05-2017 (ΦΕΚ 1924/β/2-6-2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)», ως αναλυτικά ορίζεται στο κεφάλαιο **2.4.2** της παρούσας Προκήρυξης «Χρόνος και Τρόπος υποβολής των Προσφορών».

**11.** Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός, θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας καθώς και τις Ενότητες και Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

- 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**
- 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**
- 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ –ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**



- 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ– ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ –ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

12. Εφ'όσον από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς ζητηθούν εγκαίρως συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό (π.χ σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές ή/και οποιοδήποτε δικαιολογητικό), ισχύουν τα καθοριζόμενα στο άρθρο 67 (παρ.2) του ν. 4412/2016.

13. Επίσης, εάν ο προσφέρων δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, προσφυγή κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω προσφυγή, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως, όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους όρους της διακήρυξης.

14. Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης θα καταχωρηθεί:

- α) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)
- β) στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. : <http://www.promitheus.gov.gr>,
- γ) στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : [www.oaed.gr](http://www.oaed.gr) στην διαδρομή : *Νέα & Ανακοινώσεις ► Προμήθειες – Διαγωνισμοί ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ► ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ (ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ).*

15. Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης)θα δημοσιευτεί:

- α) στην Υπηρεσία των Εκδόσεων τις Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β) στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ  
Δ/ ΝΣΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

.....  
(ψηφιακή υπογραφή)



## ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	<b>«ΥΠΟΕΡΓΟ 1: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗΣ (COACHING) ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ 18-29 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ»</b>
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει <b>βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής</b>
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΔΟΣ/ CPV	ΚΑΕ 0439/ 79411100-9 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
ΚΩΔΙΚΟΙ NUTS	EL30: Αττική (ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των <b>«922.580,65» € πλέον του ΦΠΑ, (24%) ή «1.144.000,00» € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%)</b> . (απόφαση ανάληψης υποχρέωσης <b>1568/21-9-2018</b> )
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Η δαπάνη βαρύνει τον Προϋπολογισμό του ΟΑΕΔ Συγχρηματοδοτούμενο έργο από το Ε.Π Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση και από την Πρωτοβουλία για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η <b>διάρκεια</b> της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της .
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<b>Ηλεκτρονική υποβολή:</b> Στη διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) . <b>ΕΝΤΥΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ :</b> Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού δυναμικού , Εθνικής Αντιστάσεως 8, Άλιμος
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<b>Ηλεκτρονική υποβολή : 05-10-2018</b>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<b>Ηλεκτρονική υποβολή : 07-11-2018</b>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Η αποσφράγιση των προσφορών των υποψήφιων αναδόχων θα γίνει μέσω ηλεκτρονικού συστήματος του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, την <b>Τετάρτη 14-11-2018</b> ώρα Ελλάδος <b>11:00π.μ.</b>
Α/Α Συστήματος	<b>63410</b>



## Περιεχόμενα

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ .....	8
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	8
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	11
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	11
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	12
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	13
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	13
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	13
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	14
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	15
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	15
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	15
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων .....	15
2.1.4 Γλώσσα .....	16
2.1.5 Εγγυήσεις .....	16
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	17
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής .....	17
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	18
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	19
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	22
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	23
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα .....	23
2.2.7 Πρότυπα διαχείρισης ποιότητας .....	24
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων .....	24
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής .....	24
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	24
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα .....	25
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	30
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης .....	30
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών .....	32
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	33
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	33
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	33
Όσα δικαιολογητικά της προσφοράς απαιτείται να υποβληθούν σε έντυπη μορφή, δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σθησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. ....	37
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....	37
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών .....	38
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών .....	39
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών .....	40
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	41
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών .....	41
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών .....	41
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	42
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	49
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	50
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	53
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ) .....	54
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	54
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	54

4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	55
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	55
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	55
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	56
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	57
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	58
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	59
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ .....	59
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	60
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I – ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) .....	63
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ .....	65
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	77
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	78
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V (ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ) .....	80

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού
Ταχυδρομική διεύθυνση	Εθνικής Αντιστάσεως 8, Άλιμος
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	17456
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL30: Αττική (ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ)
Τηλέφωνο	2109989616-2109989502-2109989585
Φαξ	2109989589
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	b4@oaed.gr
<b>Αρμόδιος για πληροφορίες επί τεχνικών θεμάτων</b>	Κ. Δόλγυρα Τηλ. 2109989184, dolgira@oaed.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες επί της διακήρυξης	Κ. Ζαχαράκη-Δ. Στάικου-Μ.Τσαβαρή
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.oaed.gr">www.oaed.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού και ανήκει στους φορείς Γενικής Κυβέρνησης και συγκεκριμένα στον υποτομέα Κεντρικής Κυβέρνησης.

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή Γενικών Δημοσίων Υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στο ν.δ. 2961/1954 περί συστάσεως του ΟΑΕΔ.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από: την προαναφερθείσα διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εργασίας, Κοιν. Ασφάλισης και Κοιν. Αλληλεγγύης. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων (Κ.Α.Ε.) 0439 της σχετικής πίστωσης των προϋπολογισμών των ετών 2018 και 2019 του Οργανισμού.

Η σύμβαση είναι συγχρηματοδοτούμενη και περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο 1 της Πράξης : «**ΠΙΛΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ 18-29 ΕΤΩΝ**» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» με βάση την απόφαση ένταξης με αρ. πρωτ. **3838/10-07-2018** του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης και έχει λάβει κωδικό MIS 5023650. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η ανάδειξη αναδόχου για το Υποέργο 1 «Τεχνική υποστήριξη και υλοποίηση της καθοδήγησης (coaching) ανέργων νέων 18-29 ετών για την ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων» που πραγματοποιείται στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου με τίτλο: «Πιλοτικό Πρόγραμμα Υποστήριξης Επιχειρηματικών\_Σχεδίων Νέων Ανέργων Ηλικίας 18-29 ετών».

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαμορφώσει τα κριτήρια επιλογής με τα οποία θα επιλέξει τους καθοδηγητές που θα προσλάβει για την υποστήριξη των ωφελουμένων. Θα προτείνει τη διαδικασία επιλογής των καθοδηγητών από την οποία θα προκύψει πίνακας κατάταξης. Στη συνέχεια θα καταρτίσει την διαδικασία με την οποία θα αντιστοιχήσει τους καθοδηγητές με τους ωφελούμενους (matchmaking) ώστε να υλοποιήσει τη διαδικασία καθοδήγησης των ωφελουμένων για να καταρτίσουν τα επιχειρηματικά τους σχέδια.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του συνόλου των δράσεων κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 79411100-9 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπό ανάθεση υπηρεσίας.

Η ανώτατη εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 922.580,65 € πλέον ΦΠΑ 24% (221.419,35)€, ήτοι συνολικά 1.144.000,00 € και αναλύεται ως εξής:

- Η αμοιβή Αναδόχου συνολικά για τις υπηρεσίες που θα παρέχει δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 124.000,00€, συμπεριλαμβανομένων όλων των κρατήσεων και του ΦΠΑ.
- Το συνολικό κόστος καθοδήγησης ανέργων (συνολικό κόστος συνεδριών 3000 ανέργων) δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 900.000,00€, συμπεριλαμβανομένων όλων των κρατήσεων και του ΦΠΑ. Συγκεκριμένα, το κόστος συνεδριών (έξι συνολικά) ανά ωφελούμενο άνεργο δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 300,00€ συμπεριλαμβανομένων όλων των κρατήσεων και του ΦΠΑ, ήτοι κόστος συνεδρίας έως 50,00€. Στην περίπτωση που ο συνολικός αριθμός των καθοδηγηθέντων ανέργων είναι



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων

μικρότερος του προβλεφθέντα, το συνολικό κόστος για την καθοδήγηση διαμορφώνεται ανάλογα με τον αριθμό των ανέργων στους οποίους έχει προσφερθεί καθοδήγηση.

- Το συνολικό ποσό για τις δαπάνες μετακίνησης των καθοδηγητών για τη δια ζώσης συνεδρία δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 120.000,00 €, συμπεριλαμβανομένων όλων των κρατήσεων και του ΦΠΑ. Για τις δαπάνες μετακίνησης, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει τεκμηρίωση της αναγκαιότητας μετακινήσεως των καθοδηγητών και τα αντίστοιχα παραστατικά των μετακινήσεων.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε (12) δώδεκα μήνες.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

#### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως οι διατάξεις και αποφάσεις που αναφέρονται ρητά στο προοίμιο της απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την προκήρυξη του διαγωνισμού ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω .

#### 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **7/11/2018** και ώρα **15:00μμ**  
Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος, την **14-11-2018** , ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **11:00 π.μ.**

#### 1.6 Δημοσιότητα

##### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **02-10-2018** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

##### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης :

1. καταχωρήθηκε στη διαδικτυακή πύλη του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
2. καταχωρήθηκε στη διαδικτυακή πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικού Δημοσίου Συμβάσεων Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. : <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό : **63410**
3. καταχωρήθηκε στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : [www.oaed.gr](http://www.oaed.gr) στην διαδρομή : Νέα & Ανακοινώσεις ► Προμήθειες – Διαγωνισμοί ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ► ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ (ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, αρχείο PDF) .



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης)

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010 αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ), καθώς και στο ΚΗΜΔΗΣ.

**1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
 Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
 στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά και στην ελληνική γλώσσα, **το αργότερο μέχρι και δέκα (10) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται. Κανένας προσφέρων δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Όταν τα σχετικά αιτήματα έχουν ζητηθεί εγκαίρως από τον οικονομικό φορέα, η αναθέτουσα οφείλει να απαντά το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών (**άρθρο 67 παρ.2 Ν.4412/2016**).

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να **παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών (άρθρο 60 παρ.3 Ν.4412/2016)**, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών

#### 2.1.4 Γλώσσα

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η **ελληνική** και κάθε έγγραφο της σύμβασης έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο (άρθρο 92 παρ. 4 Ν.4412/2016).

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο (άρθρο 107 περ.14 Ν.4497/17, που τροποποιεί την παρ. 10 του άρθρου 80 Ν.4412/2016)

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται **υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα**.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) (διάταξη άρθρου 120 Ν.4512/2018 σε συνδυασμό με διάταξη άρθρου 15 παρ.1 Ν.4541/2018) , που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων





τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν **κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία**:

α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (περ.5 άρθρου 107 Ν.4497/17), θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή **μερικά εντός πέντε (5) ημερών** μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

**Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.**

**Σχετικά υποδείγματα εγγυητικών στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της παρούσας**

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

**1.** Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

**2.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς αλλά απαιτείται κατά την υπογραφή της σύμβασης να είναι σε συγκεκριμένη νομική μορφή.



**3.** Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 19 του Ν. 4412/16.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο **2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, ήτοι ποσού δεκαοκτώ χιλιάδων τετρακοσίων πενήντα ενός ευρώ και εξήντα ενός λεπτών (18.451,61€).**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

**Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς** του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

**Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:**

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους κι εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή έχουν απορριφθεί αμετακλήτως (**περ.4 του άρθρου 107 Ν.4497/17**).

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων :

- αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής,
- παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.7,
- δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.



### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

**Αποκλείεται** από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :**

**α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

**β) δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

**γ) απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

**δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

**ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

**στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

**Αποκλείεται, επίσης ο οικονομικός φορέας** όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε **αμετάκλητη** καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. (περ.6 άρθρου 107 Ν.4497/17).

**Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά** (περ. 7 άρθρου 107 Ν.4497/17).



Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (**Ε.Π.Ε.**), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (**Ι.Κ.Ε.**) και προσωπικών εταιρειών (**Ο.Ε. και Ε.Ε.**), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (**Α.Ε.**), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται **σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης** με αμετάκλητη απόφαση. (παρ. 10 άρθρου 73 ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 9 του ν. 4497/2017).

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

**α)** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην **καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης** και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

**β)** όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

**γ)** η αναθέτουσα αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα **δύο (2) ετών** πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση [2063/Δ1632/2011](#) (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ (άρθρο 73 παρ. 2 περίπτωση γ του ν. 4412/2016 , η οποία προστέθηκε με το άρθρο 39 του ν. 4488/2017).

**2.2.3.3.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

**(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις** που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016. Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 (άρθρο 18 παρ. 5 του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 1 του ν. 4497/2017)

**(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

**(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις** που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

**δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων** κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα. Σε περίπτωση διαπίστωσης ύπαρξης μιας κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων εφαρμόζονται τα οριζόμενα στα άρθρα 24 και 262 του ν. 4412/2016.

**(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού** από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

**(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια** κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

**(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών** που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

**(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων** της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας

παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

**(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα**, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος (περ. 10 άρθρου 73 ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 9 του ν. 4497/2017).

**2.2.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο** κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.5.** Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 περ.γ και 2.2.3.3 και μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.6.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

#### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς, και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων τα μέλη αυτών, που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας, ήτοι με μια ή περισσότερες από τις ακόλουθες υπηρεσίες: *Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων*



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Οι οικονομικοί φορείς ή τα μέλη ενώσεων οικονομικών φορέων που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων ή μελών ενώσεων οικονομικών φορέων, εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- 1) να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ή για όσο χρόνο δραστηριοποιούνται εφόσον αυτός είναι μικρότερος, μεγαλύτερο από το 100% της προϋπολογισθείσας δαπάνης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
- 2) σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών/Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης -Κοινοπραξίας
- 3) να προσκομίσουν βεβαίωση τράπεζας για την πιστοληπτική ικανότητα του αναδόχου, όχι μικρότερη του δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του συνολικού προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ.

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οι οικονομικοί φορείς:

- A. να διαθέτουν εμπειρία τουλάχιστον 5 έτη εμπειρία σε έργα υποστήριξης επιχειρηματικότητας ή τουλάχιστον 2 έτη εμπειρία σε έργα επιχειρηματικής καθοδήγησης (coaching) τα τελευταία 5 έτη.
- B. να διαθέτουν ομάδα έργου με ειδική τεχνογνωσία και επάρκεια στο αντικείμενο του έργου και να έχουν εκτελέσει έργα αντίστοιχου σκοπού και μεθοδολογικού περιεχομένου με το υπό ανάθεση έργο, στους παρακάτω τομείς:
  - έργα σχετικά με υπηρεσίες και συστήματα υποστήριξης υπό ίδρυση επιχειρήσεων
  - έργα σχετικά με θέματα, ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού και ανάπτυξης καινοτομίας, εκπαίδευσης, παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής και υποστήριξης μικρών και πολύ μικρών επιχειρήσεων ακολουθώντας τη διαδικασία coaching (Coaching μικρομεσαίων επιχειρήσεων).

Σε περίπτωση ένωσης που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω κριτήρια πρέπει να πληρούνται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Ο συνολικός προϋπολογισμός των ανωτέρω έργων θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 50% της προϋπολογισθείσας δαπάνης του παρόντος έργου μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

Σε περίπτωση αντικατάστασης μέλους της ομάδας έργου, τα νέα μέλη θα πρέπει να πληρούν τα αντίστοιχα κριτήρια. Οι αντικαταστάσεις θα πραγματοποιούνται με τη σύμφωνη γνώμη της

Αναθέτουσας Αρχής. Σε πιθανή αντικατάσταση μέλους της ομάδας έργου, ο επόπτης (το αρμόδιο όργανο), θα εισηγηθεί στο ΔΣ του ΟΑΕΔ την αντικατάσταση του μέλους.

### 2.2.7 Πρότυπα διαχείρισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν κατά την υποβολή και για τη διάρκεια του έργου να συμμορφώνονται με:

Πιστοποιητικά διαχείρισης ποιότητας.

Τα παραπάνω θα πιστοποιούνται με την προσκόμιση δικαιολογητικών κατοχής πιστοποιητικών όπως αναφέρονται παρακάτω:

ISO 9001 ή άλλο ισοδύναμο για το σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

### 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

#### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και

β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Ι : Οδηγίες συμπλήρωσης **Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων





Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς .

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

**Σύμφωνα με το άρθρο 79Α του ν. 4412/2016 :**

- Κατά την υποβολή του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 του ν. 4412/16, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

- Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. αφορά όλα τα φυσικά πρόσωπα που αναφέρονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, ανά περίπτωση.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8 κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.4- 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α) για την παράγραφο 2.2.3.1**

**απόσπασμα του σχετικού μητρώου**, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο, ήτοι

- Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., και Ι.Κ.Ε.
- τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε,
- τους νόμιμους εκπροσώπους του σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου.
- όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι συνεταιρισμός

**β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β'**

**πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει **υπεύθυνη δήλωση** αναφορικά με τους οργανισμούς ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται

στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

**Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3** υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας**, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. **Σε περίπτωση που η έκδοση του εν λόγω πιστοποιητικού δεν είναι εφικτή, θα προσκομίζεται ένορκη βεβαίωση.**

#### γ) για την παράγραφο 2.2.3.7

**υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού**, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 και

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν:

**πιστοποιητικό/βεβαίωση** του οικείου επαγγελματικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

**Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Επαγγελματικό Επιμελητήριο**



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



**B.3.** Για την απόδειξη της **οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας** της παραγράφου **2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν :**

α) **Αντίγραφο ή απόσπασμα δημοσιευμένων ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων** σε περίπτωση που υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών (στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Υποψήφιος Ανάδοχος) , ή

β) **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν.1599/1986, του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών τα τρία (3) τελευταία χρόνια, σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών, στην οποία θα δηλώνουν το γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών (όλες οι δραστηριότητες) ανά έτος, ως εξής:

1. έτος (...) κύκλος εργασιών (.....)

2. έτος (...) κύκλος εργασιών (.....)

3. έτος (...) κύκλος εργασιών (.....)

με συνημμένα τα αντίστοιχα αντίγραφα των φορολογικών δηλώσεων ή των εκκαθαριστικών σημειωμάτων ή των εντύπων Ε3 και Ε5 για το χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί στις τρεις (3) χρήσεις ή για όσο διάστημα δραστηριοποιείται εφόσον αυτό είναι μικρότερο, προς επιβεβαίωση του περιεχομένου της ως άνω Υπεύθυνης Δήλωσης.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

γ) **Βεβαίωση τράπεζας** για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης, όχι μικρότερη του δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του συνολικού προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ.

Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν

α) Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσαν ή στις οποίες συμμετείχαν και είναι συναφή με την υπό ανάθεση υπηρεσία όπως αυτά απαιτούνται από την ενότητα 2.2.6 Α.

Εάν ο αποδέκτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Αποδέκτης είναι ιδιώτης, υποβάλλονται ως στοιχεία τεκμηρίωσης τα αντίστοιχα παραστατικά ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοσή τους ή τέτοια δεν υπάρχουν, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του φορέα και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, υπεύθυνη δήλωση του παρόχου. Ο Πίνακας εργασιών πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

Α/Α	ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΒΕΒΑΙΩΣΗ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Ο συνολικός προϋπολογισμός των ανωτέρω έργων θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 50% της προϋπολογισθείσας δαπάνης του παρόντος έργου μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

β) Κατάσταση του προσωπικού της εταιρείας με τις τυχόν τροποποιήσεις της μέχρι και τον προηγούμενο μήνα αυτού της υποβολής της προσφοράς, και δήλωση σχετικά με το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του και τον αριθμό των στελεχών της εταιρείας κατά την τελευταία τριετία ή για όσο διάστημα ασκούν την επιχειρησιακή τους δράση.

γ) Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και μέσων που διαθέτουν και τα μέτρα που λαμβάνουν για την εξασφάλιση της ποιότητας.

δ) Περιγραφή ομάδας έργου, με ρόλους και αρμοδιότητες

Βιογραφικά και αποδεικτικά εμπειρίας, σύμφωνα με το β) και στ) του Μέρους II του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 (τίτλοι σπουδών, συμβάσεις έργων ή βεβαιώσεις εργασίας ή παραστατικά πληρωμής)

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διαχείρισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα παρακάτω πιστοποιητικά ποιότητας (σε πρωτότυπο ή νομίμως επικυρωμένο φωτοαντίγραφο), που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων:

ISO 9001 ή άλλο ισοδύναμο για το σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, **προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου)**. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής και θα προκύψει αποκλειστικά βάσει των κάτωθι ποιοτικών κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	<p><b>Σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του έργου βάσει:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• της ανάλυσης των παραδοτέων και του χρονοδιαγράμματος - αλληλουχία των δράσεων κάθε διακριτού μέρους, καθώς και τη διαδικασία διασφάλισης της ομαλούς εξέλιξης των εργασιών του έργου από την ομάδα έργου.</li> <li>• της ανάλυσης της πρότασης ανά Ενέργεια</li> <li>• της Περιφερειακής κάλυψης</li> <li>• της επικοινωνίας με την αναθέτουσα αρχή</li> </ul>	15%
K2	<p><b>Σαφήνεια, πληρότητα, ρεαλιστικότητα και αποτελεσματικότητα της μεθοδολογίας σχετικά με τη διαδικασία προσέλκυσης, αξιολόγησης και επιλογής των καθοδηγητών (coaches)</b></p> <p>Κρίνεται η προτεινόμενη μεθοδολογία ως προς την προσέγγιση, το σχεδιασμό, την υλοποίηση και διαχείριση για την άρτια εκτέλεση και διεκπεραίωση του έργου και ειδικότερα η πρόταση του αναδόχου ως προς τη διαδικασία προσέλκυσης, αξιολόγησης και επιλογής των καθοδηγητών (coaches).</p> <p>Συγκεκριμένα κρίνονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η σαφήνεια και πληρότητα των κριτηρίων αξιολόγησης των καθοδηγητών.</li> </ul>	15%

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Η αξιοπιστία, εγκυρότητα και ρεαλιστικότητα της διαδικασίας και της μεθόδου αξιολόγησης και επιλογής των καθοδηγητών.</li> </ul>	
<b>K3</b>	<p><b>Σαφήνεια, πληρότητα ρεαλιστικότητα και αποτελεσματικότητα μεθοδολογίας σχετικά με το ταίριασμα (matchmaking) καθοδηγητών - ανέργων</b></p> <p>Κρίνεται η προτεινόμενη μεθοδολογία ως προς την προσέγγιση, το σχεδιασμό, την υλοποίηση και διαχείριση για την άρτια εκτέλεση και διεκπεραίωση του έργου και ειδικότερα η πρόταση του αναδόχου ως προς τη διαδικασία matchmaking καθοδηγητών - ανέργων</p> <p>Συγκεκριμένα κρίνονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η πληρότητα και σαφήνεια των κριτηρίων matchmaking καθοδηγητών – ανέργων.</li> <li>• Η αξιοπιστία, εγκυρότητα και ρεαλιστικότητα της διαδικασίας και της μεθόδου matchmaking καθοδηγητών – ανέργων.</li> <li>• Η παρακολούθηση της εφαρμογής των επιλογών και οι προβλεπόμενες διορθωτικές ενέργειες.</li> </ul>	<b>10%</b>
<b>K4</b>	<p><b>Σαφήνεια, πληρότητα, ρεαλιστικότητα και αποτελεσματικότητα μεθοδολογίας υλοποίησης των συνεδριών καθοδήγησης (coaching) για τη δημιουργία επιχειρηματικών σχεδίων.</b></p> <p>Κρίνεται η προτεινόμενη μεθοδολογία ως προς την προσέγγιση το σχεδιασμό, την υλοποίηση και διαχείριση για την άρτια εκτέλεση και διεκπεραίωση του έργου και ειδικότερα η πρόταση του αναδόχου ως προς τη διαδικασία υλοποίησης των συνεδριών καθοδήγησης (coaching).</p> <p>Συγκεκριμένα κρίνονται</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η ανάλυση των σταδίων προόδου των ωφελουμένων ανά συνεδρία coaching και ο προγραμματισμός αυτών</li> <li>• Η αποτελεσματικότητα και ρεαλιστικότητα της διαδικασίας και της μεθόδου συντονισμού και παρακολούθησης της διαδικασίας καθοδήγησης.</li> <li>• Η αποτελεσματικότητα και ρεαλιστικότητα της διαδικασίας και της μεθόδου διαχείρισης των αναφορών παρακολούθησης και όλων των μέσων τεκμηρίωσης των δια ζώσης και εξ' αποστάσεως συνεδριών (log files, τηλεδιασκέψεις, κτλ).</li> </ul>	<b>30%</b>
<b>K5</b>	<p><b>Δομή/σύνθεση οργανωτικού σχήματος σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου, τρόπος συνεργασίας, εξειδίκευση ρόλων σε σχέση με τα προσόντα και την εμπειρία του προσωπικού, οργάνωση, λειτουργία, ροή εργασιών</b></p> <p>Συγκεκριμένα κρίνονται</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• τα προσόντα και η εμπειρία υπεύθυνου έργου και του</li> </ul>	<b>15%</b>

	<p>αναπληρωτή.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• τα προσόντα και η εμπειρία μελών ομάδας έργου.</li> <li>• η οργάνωση και η κατανομή έργου μεταξύ των μελών της ομάδας έργου, σύμφωνα με τις Ενέργειες και τα παραδοτέα.</li> <li>• οι πρόνοιες επικοινωνίας μεταξύ των μελών της ομάδας έργου.</li> </ul>	
<b>K6</b>	<p><b>Σαφήνεια, πληρότητα, ρεαλιστικότητα και αποτελεσματικότητα μεθοδολογίας εσωτερικής παρακολούθησης, αξιολόγησης και διασφάλισης της ποιότητας του έργου.</b></p> <p>Κρίνεται η προτεινόμενη μεθοδολογία ως προς την προσέγγιση στο σχεδιασμό, την υλοποίηση και διαχείριση για την άρτια εκτέλεση και διεκπεραίωση του έργου και ειδικότερα η πρόταση του αναδόχου ως προς τη διαδικασία εσωτερικής παρακολούθησης, αξιολόγησης και διασφάλισης της ποιότητας του έργου:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η σαφήνεια της περιγραφής της μεθόδου εσωτερικής παρακολούθησης.</li> <li>• Η σαφήνεια της περιγραφής της διαδικασίας αξιολόγησης και διασφάλισης ποιότητας.</li> <li>• Η εγκυρότητα και ρεαλιστικότητα της μεθόδου εσωτερικής παρακολούθησης.</li> <li>• Η εγκυρότητα και ρεαλιστικότητα της, διαδικασίας διασφάλισης της ποιότητας του έργου.</li> </ul>	<b>15%</b>
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>		<b>100%</b>

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά εκτός από τη βαθμολογία και τη λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$U = \sigma_1\chi_{K1} + \sigma_2\chi_{K2} + \dots + \sigma_n\chi_{Kn}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.



Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της προσφερθείσας τιμής προς την βαθμολογία της (ήτοι αυτή στην οποία το  $\Lambda$  είναι ο μικρότερος αριθμός), σύμφωνα με τον τύπο που ακολουθεί.

$$\Lambda = \frac{\text{Προσφερθείσα τιμή}}{\text{Τελική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς}}$$

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων (δηλ. ίδιο λόγο  $\Lambda$ ) η ανάθεση θα γίνει στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα II της Διακήρυξης για το σύνολο της υπό ανάθεση υπηρεσίας.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Συγκεκριμένα οι οικονομικοί φορείς αιτούνται την εγγραφή τους και την εγγραφή των στελεχών τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του Συστήματος ταυτοποιούμενοι ως ακολούθως:

1. Όσοι από τους ανωτέρω οικονομικούς φορείς **διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ)** ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτούς τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του Συστήματος.
2. Οι οικονομικοί φορείς των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι **δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ)** δύναται να αιτούνται την εγγραφή τους:
  - α)** είτε συμπληρώνοντας τον αντίστοιχο αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number), ταυτοποιούμενοι με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα.
  - β)** είτε βάσει της συμμόρφωσης με το σύστημα Secur eidenTityacrOssboRderslinKed (STORK). Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτούς τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του Συστήματος.
3. Οι οικονομικοί φορείς που δεν εντάσσονται στα προηγούμενα δύο εδάφια, αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από την αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ αποστέλλοντας:
  - είτε **υπεύθυνη δήλωση** ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
  - είτε **έννορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό** σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/ αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εφόσον ο υποψήφιος χρήστης ταυτοποιηθεί, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτόν τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του συστήματος, και ενημερώνει σχετικά με ηλεκτρονικό μήνυμα τον υποψήφιο χρήστη.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ΥΑ 56902/215/19-05-2017

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, **δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα**. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
 Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
 στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

- Διευκρινίζεται ότι όπου αναγράφεται (υπό) φάκελος, νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού .

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

**Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.**

**2.4.2.4.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]

**Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολο τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.**

**2.4.2.5.** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, **φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.**

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

**Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο (ο οποίος θα φέρει την παρακάτω**



**ένδειξη**), τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

**«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ»**

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :**

**«ΥΠΟΕΡΓΟ 1:ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗΣ (COACHING) ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ  
18-29 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ»**

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ»**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: «14-11-2018»**

**( Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο)**

Αναλυτικότερα για την υποβολή των δικαιολογητικών έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α'74), με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παραγράφων 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α'45). διευκρινίζονται τα εξής :

**1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν περιλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

**2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων**

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα τελευταία είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

**3. Αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων επικυρωμένα από δικηγόρο**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

**4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα**



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.  
Όσα δικαιολογητικά της προσφοράς απαιτείται να υποβληθούν σε έντυπη μορφή, δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους **σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο** κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

Στον (υπό) φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς. Συγκεκριμένα, περιλαμβάνονται :

#### 2.4.3.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

α) η **εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής (Παράρτημα IV) προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (**πρωτότυπο**) εντός **τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

β) το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)**, το οποίο επέχει θέση ενημερωμένης υπεύθυνης δήλωσης με τις προβλεπόμενες συνέπειες του Ν.1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει **μόνο την υπογραφή** του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα (**άρθρο 79<sup>Α</sup> Ν.4412/2016, το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 13 Ν.4497/17**) ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1–της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης (άρθρο 79<sup>Α</sup> Ν.4412/2016).

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Για την συμπλήρωσή του **οι οικονομικοί φορείς** θα κατευθύνονται μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέσω της ιστοσελίδας <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>, κατά τις κείμενες διατάξεις, όπου είτε :

**α)** χρησιμοποιώντας το επικουρικό αρχείο .xml είτε

**β)** συμπληρώνοντας τα κατάλληλα στοιχεία μπορούν να εξάγουν το σχετικό αρχείο .pdf, να το αποθηκεύσουν και να το **υπογράψουν υποχρεωτικά ψηφιακά** και στην συνέχεια να το υποβάλλουν ηλεκτρονικά, ακολουθώντας τις εξής οδηγίες του παραρτήματος Ι της παρούσας.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στα συνημμένα αρχεία του ηλεκτρονικού διαγωνισμού, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης.

**2.4.3.2** Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Τεχνικές Προδιαγραφές-Ειδικό Όροι-Απαιτήσεις –Πίνακας Συμμόρφωσης” του Παραρτήματος ΙΙ της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολο τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Στον (υπό) φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον ( υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που



περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Επίσης στον υποφάκελο «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» θα υποβληθεί ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή \*pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς που απεικονίζεται στο παράρτημα ΙΙΙ της οικείας διακήρυξης.

**Η Συνολική Προσφερόμενη Τιμή στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ, όπως ορίζεται κατωτέρω:**

#### **ΤΙΜΕΣ**

α. Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιαδήποτε προσφερόμενη υπηρεσία θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ. Σε ιδιαίτερη γραμμή ο Προσφέρων θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με το ΦΠΑ . Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

β. Στην Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται η προσφερόμενη τιμή της υπηρεσίας και το συνολικό ποσό σε Ευρώ, έναντι του οποίου ο Προσφέρων προτίθεται να εκτελέσει την υπηρεσία, ολογράφως και αριθμητικώς.

Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που δε δίνει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

γ. Οι προφερόμενες τιμές είναι σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και αποκλείεται οποιαδήποτε αναπροσαρμογή αυτών. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες, αποκλείεται δε η υποβολή νέας προσφοράς ή η τροποποίηση της υποβληθείσας.

δ. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη Συνολική Προσφερόμενη Τιμή της προκηρυσσόμενης υπηρεσίας και όχι στις επιμέρους τιμές.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σε σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

1. Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού (**παρ. 4, άρθρο 97 του ν. 4412/2016**).

2. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο **2.2.2.** της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου **παράτασης ισχύος της προσφοράς**, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι.

Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα**, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»), 2.4.4. (Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»/, Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος των προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου – Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα**, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις**, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά**,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές**. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- ζ) η οποία είναι υπό αίρεση**,
- η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής**,
- θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις** ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης **και αποκλίσεις** ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.



### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- ❖ Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 14-11-2018 και ώρα 11:00 πμ δηλαδή τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών (07-11-2018 και ώρα 15:00μμ)
- ❖ Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί **ως εμπιστευτικές**.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της. Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους (άρθρο 72 παρ. 5 του ν. 4412/2016).

β) Στη συνέχεια η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από την ως άνω Επιτροπή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή (μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της αναθέτουσας αρχής στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ) προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες (εδάφιο α της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 18 του ν. 4497/2017). Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Στο στάδιο αυτό η **Επιτροπή αξιολόγησης δύνανται να παραπέμψει το φάκελο της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ στους Εμπειρογνώμονες, οι οποίοι συντάσσουν σχετικό πρακτικό, το οποίο στη συνέχεια διαβιβάζουν στην αρμόδια Επιτροπή προκειμένου αυτή να αποφανθεί σχετικά.**

Εάν οι προσφορές φαίνονται **ασυνήθιστα χαμηλές** σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά **ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση **ισοδύναμων προφορών**, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

**Αν οι ισοδύναμες προσφορές** έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

### 3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα (άρθρο 103 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την αρ. 19 του άρθρου 107 Ν.4497/17), στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα



νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ήτοι:

1) τα νομιμοποιητικά έγγραφα του προσωρινού αναδόχου καθώς και παραστατικό εκπροσώπησης, σε περίπτωση που συμμετέχει με αντιπρόσωπό του.

**A. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε ή ΕΠΕ υποβάλλει:**

- ΦΕΚ σύστασης.
- Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ, στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει) με το αντίστοιχο ΦΕΚ και μετά την κατάργηση της υποχρέωσης δημοσίευσης στο ΦΕΚ τις ανακοινώσεις Γ.Ε.Μ.Η. (εφόσον υπάρχουν νεότερες καταχωρήσεις)
- ΦΕΚ, στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό Δ.Σ. ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου και μετά την κατάργηση της υποχρέωσης δημοσίευσης στο ΦΕΚ η σχετική ανακοίνωση Γ.Ε.Μ.Η. (εφόσον υπάρχει)
- Πρακτικό Δ.Σ (για τις Α.Ε.) ή πρακτικό συνέλευσης των εταίρων (για τις ΕΠΕ), στο οποίο περιέχεται: α) έγκριση συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό, β) εξουσιοδότηση αντικλήτου (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό της επιχείρησης) για υπογραφή και υποβολή της προσφοράς, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από τον ίδιο το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών
- Αποδεικτικά καταχώρισης μεταβολών και στοιχείων στο Γ.Ε.Μ.Η, όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία .

**B. Εάν ο προσφέρων είναι Ι.Κ.Ε., υποβάλλει:**

- Αντίγραφο της ιδρυτικής πράξης της εταιρείας καθώς και όλες τις έως την ημέρα υποβολής της προσφοράς τροποποιήσεις.
- Τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσίευσης των ανωτέρω στο Γ.Ε.Μ.Η.
- Πράξη του αρμόδιου Διοικούντος Οργάνου (διαχειριστή) στην οποία περιέχεται: α) έγκριση συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό, β) εξουσιοδότηση αντικλήτου (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό της επιχείρησης) για υπογραφή και υποβολή της Προσφοράς, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από τον ίδιο το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

**Γ. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε ή Ε.Ε., υποβάλλει:**

- Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού και σε περίπτωση που αυτό δεν είναι κωδικοποιημένο θα προσκομιστούν αντίγραφα όλων των προγενεστέρων τροποποιητικών.
- Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού
- Αποδεικτικά καταχώρισης μεταβολών και στοιχείων στο Γ.Ε.Μ.Η, όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία
- Έγγραφο του Νόμιμου Εκπροσώπου περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό στην οποία μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση αντικλήτου (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό της υποψήφιας αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή της



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



προσφοράς, σε περίπτωση που η προσφορά δεν υπογράφεται από τον ίδιο το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

**Δ. Εάν ο προσφέρων είναι Ένωση ή Κοινοπραξία, υποβάλλει:**

- Τα δικαιολογητικά σύστασης του.
- Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα καθώς και
- Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
- Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό.

**Ε. Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπό, υποβάλλει:**

- Έναρξη Επιτηδεύματος και τις μεταβολές του από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία

**ΣΤ. Εάν ο προσφέρων έχει άλλη νομική μορφή τα δικαιολογητικά προσαρμόζονται ανάλογα με τις απαιτήσεις της παρούσας προκήρυξης .**

**2) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου** ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο θα προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, δηλαδή μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή τους έχοντες εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν και συγκεκριμένα **(περ.7 άρθρου 107 Ν.4497/17)** :

**α)** τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.), ή Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) ή Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.)

**β)** τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ανώνυμη Εταιρεία (Α.Ε.),

**γ)** όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι αστικός συνεταιρισμός

**δ)** το φυσικό πρόσωπο που ασκεί την αντίστοιχη δραστηριότητα στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης .

**3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής** ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων

Προσφέρων δεν τελεί υπό πτώχευση, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Το Πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το **πολύ ξέλι (6) μήνες πριν** από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

**4) Πιστοποιητικό** όλων των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει **υπεύθυνη δήλωση** αναφορικά με τους οργανισμούς ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές

**5) Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

**6) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου** (Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο κατά το Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016), με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά περίπτωση την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι **εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**.

**7) Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε **αναγκαστική διαχείριση** ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Το Πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ **ξέλι (6) μήνες** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Αν το κράτος – μέλος δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, το έγγραφο ή πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας (άρθρο 80 παρ.2 Ν.4412/16) .

**8) Υπεύθυνη Δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι α) δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 και β) δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι **περιπτώσεις αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.3** . (πλην της παραγρ. **2.2.3.3 περ. β΄** )

**9) Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν**

α) **Αντίγραφο ή απόσπασμα δημοσιευμένων ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων** σε περίπτωση που υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών (στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Υποψήφιος Ανάδοχος) , ή

β) **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν.1599/1986, του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών τα τρία (3) τελευταία χρόνια, σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών, στην οποία θα δηλώνουν το γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών (όλες οι δραστηριότητες) ανά έτος, ως εξής:

1. έτος (....) κύκλος εργασιών (.....)

2. έτος (....) κύκλος εργασιών (.....)

3. έτος (....) κύκλος εργασιών (.....)

με συνημμένα τα αντίστοιχα αντίγραφα των φορολογικών δηλώσεων ή των εκκαθαριστικών σημειωμάτων ή των εντύπων Ε3 και Ε5 για το χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί στις τρεις (3) χρήσεις ή για όσο διάστημα δραστηριοποιείται εφόσον αυτό είναι μικρότερο, προς επιβεβαίωση του περιεχομένου της ως άνω Υπεύθυνης Δήλωσης.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

γ) **Βεβαίωση τράπεζας** για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης, όχι μικρότερη του δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του συνολικού προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ.

Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα

**10) Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν**

α) Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσαν ή στις οποίες συμμετείχαν κατά τα τελευταία έτη και είναι συναφείς με την υπό ανάθεση υπηρεσία όπως αυτά απαιτούνται από την ενότητα 2.2.6 Α.

Εάν ο αποδέκτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Αποδέκτης είναι ιδιώτης, υποβάλλονται ως στοιχεία τεκμηρίωσης τα αντίστοιχα παραστατικά ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοσή τους ή τέτοια δεν υπάρχουν, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του φορέα και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, υπεύθυνη δήλωση του παρόχου. Ο Πίνακας εργασιών πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:



A/A	ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΒΕΒΑΙΩΣΗ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)

Ο συνολικός προϋπολογισμός των ανωτέρω έργων θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 50% της προϋπολογισθείσας δαπάνης του παρόντος έργου μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

β) Κατάσταση του προσωπικού της εταιρείας με τις τυχόν τροποποιήσεις της μέχρι και τον προηγούμενο μήνα αυτού της υποβολής της προσφοράς, και δήλωση σχετικά με το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του και τον αριθμό των στελεχών της εταιρείας κατά την τελευταία τριετία ή για όσο διάστημα ασκούν την επιχειρησιακή τους δράση.

γ) Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και μέσων που διαθέτουν και τα μέτρα που λαμβάνουν για την εξασφάλιση της ποιότητας.

δ) Περιγραφή ομάδας έργου, με ρόλους και αρμοδιότητες

Βιογραφικά και αποδεικτικά εμπειρίας, σύμφωνα με το β) και στ) του Μέρους II του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 (τίτλοι σπουδών, συμβάσεις έργων ή βεβαιώσεις εργασίας ή παραστατικά πληρωμής).

**11) Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διαχείρισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν** τα παρακάτω πιστοποιητικά ποιότητας (σε πρωτότυπο ή νομίμως επικυρωμένο φωτοαντίγραφο), που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων:

ISO 9001 ή άλλο ισοδύναμο για το σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας

**12) πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων**, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. **Σε περίπτωση που η έκδοση του εν λόγω πιστοποιητικού δεν είναι εφικτή, θα προσκομίζεται ένορκη βεβαίωση.**

#### **Διευκρινίσεις:**

1. Οι ενώσεις / κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
2. Σε περίπτωση που οι αρμόδιες αρχές βεβαιώνουν ότι ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή τα εκδιδόμενα από αυτές δικαιολογητικά δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, στις περιπτώσεις όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής,



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασης του υποψήφιου, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

3. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από **επτά (7) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Οι ανωτέρω διευκρινίσεις θα καταχωρούνται ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ.
4. Όσα δικαιολογητικά εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη και αρμοδίως επικυρωμένη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και **προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής** τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει **επιβεβαίωση της παραλαβής** τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός **πέντε (5) ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για **δεκαπέντε (15) επιπλέον** ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

**Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται (άρθρο 103 Ν.4412/2017, όπως τροποποιήθηκε με τις περ.20,21,22 του άρθρου 107 Ν.4497/2017), και καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:**

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας Διακήρυξης.

Σε περίπτωση **έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης** της Αναθέτουσας Αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την



δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (**οψιγενείς μεταβολές**), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

**Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.**

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού της Επιτροπής του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε :

- α) για την κατακύρωση της σύμβασης
- β) είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

**Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.**

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2. **και μόνο στην περίπτωση της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση σύμφωνα με το άρθρο 105 του ν. 4412/16 όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 107 του ν. 4497/2017.**

**Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης (περ. 27 άρθρου 107 Ν.4497/17). Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.**

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



### 3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

(εφαρμογή διατάξεων άρθρων 360 του ν.4412/2016 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ΠΔ 39/2017)

#### **A) Δικαίωμα άσκησης προσφυγής**

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, υποχρεούται, να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Αρχής Προδικαστικών προσφυγών (ΑΕΠΠ) κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας Αρχής (άρθρο 360 παρ. 1 ν.4412/2016).

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών (άρθρο 360 παρ. 2 ν.4412/2016).

**Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής** κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλήψεων της αναθέτουσας αρχής κατά τη διαδικασία της ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων εκτός από την προδικαστική προσφυγή (άρθρο 360 παρ. 3 ν. 4412/2016).

**Δεν επιτρέπεται η άσκηση προδικαστικής προσφυγής** κατά απόφασης της ΑΕΠΠ (άρθρο 362 παρ. 4 ν. 4412/2016).

Συγκεκριμένα με την ως άνω προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Α.Ε.Π.Π., ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας μπορεί να αιτηθεί :

1. Προσωρινή προστασία (**άρθρο 366 Ν.4412/2016**)
2. Ακύρωση της παράνομης πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής (**άρθρο 367 παρ. 2 Ν.4412/2016**)
3. Κήρυξη ακυρότητας της σύμβασης που έχει παρανόμως συναφθεί (**άρθρα 368 έως 370 Ν.4412/2016**).

Επιπλέον, κάθε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας που έχει υποστεί / ενδέχεται να υποστεί **ζημιά από απόφαση της Α.Ε.Π.Π. επί της προδικαστικής προσφυγής** του άρθρου 360 Ν.4412/2016, δικαιούται δικαστικής προστασίας: ήτοι,

να **ασκήσει αίτηση για αναστολή εκτέλεσης και αίτηση για την ακύρωσή** της εν λόγω απόφασης της ΑΕΠΠ ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων του αρ. 372 του ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα **να ασκήσει τα ίδια** - με τον οικονομικό φορέα - ως άνω αναφερόμενα ένδικα βοηθήματα, εφόσον η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή του οικονομικού φορέα (άρθρα 372 Ν.4412/2016 και 18 ΠΔ 39/2017).

#### **B) ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ**

Η προθεσμία άσκησης της προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 361 του ν. 4412/2016 σε περίπτωση άσκησής της :

- **κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής είναι:**



**α) δέκα (10) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό τομέα, αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

**β) δεκαπέντε (15) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως,

**γ) δέκα (10) ημέρες** από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενο οικονομικό τομέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται **μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από την δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ**

– **κατά παράλειψης** της αναθέτουσας αρχής είναι :

**δεκαπέντε (15) ημέρες** από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή **υποβάλλεται υποχρεωτικά** με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου της προσφυγής όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα Ι του ΠΔ/τος 39/2017 (ΦΕΚ Α'64/04-05-2017) και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή», επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

**Ως ημερομηνία υποβολής της προσφυγής θεωρείται η ημερομηνία ηλεκτρονικής καταχώρησης αυτής στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού.**

Η προσφυγή κοινοποιείται με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΕΠ) και μέχρι την έναρξη λειτουργίας του συστήματος κατάθεσης προσφυγών μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ΑΕΕΠ, η προσφυγή κατατίθεται εγγράφως στο πρωτόκολλο της ΑΕΕΠ ή με ταχυδρομική αποστολή επί αποδείξει ή με τηλεομοιοτυπία.

Η αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών :

(α) κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο εντός **πέντε (5) ημερών** σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο ο οποίος μπορεί να θιγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το δικαίωμα παρέμβασης του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 362, και

(β) διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο **εντός δέκα (10) ημερών από την ημέρα κατάθεσης**, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τις απόψεις της επί της προσφυγής και τα από αποδεικτικά κοινοποίησης της περίπτωσης α' της παρ. 1, στους ενδιαφερόμενους τρίτους.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί στις απόψεις της να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης (άρθρο 365 παρ. 1 του Ν. 4412/2016).

**Το αργότερο είκοσι (20) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής**, η ΑΕΠΠ ελέγχει τη συμμόρφωση της αναθέτουσας αρχής με την παρ. 1 (α) . Εάν διαπιστώσει ότι η αναθέτουσα αρχή δεν εκπλήρωσε την υποχρέωση της παρ. 1(α) , η κοινοποίηση γίνεται με μέριμνα της ΑΕΠΠ, έτσι ώστε οι ενδιαφερόμενοι να ασκήσουν παρέμβαση, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 362 (άρθρο 365 παρ. 5 του Ν. 4412/2016).

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής μέσω της λειτουργίας του Συστήματος “Επικοινωνία”.

**Γ) Παράβολο** υπέρ του Δημοσίου, ως στοιχείο του παραδεκτού της προσφυγής (άρθρο 363 Ν.4412/2016):

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Δημοσίου, το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 0,50 τις εκατό (0,50%) της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς ΦΠΑ ) της σχετικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ανακαλέσει την προσβαλλόμενη πράξη ή προβεί στην οφειλόμενη ενέργεια πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής.

**Δ) Ανασταλτικό αποτέλεσμα (άρθρο 364 Ν.4412/2016) :**

**Η προθεσμία** για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και **η άσκηση της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας αυτής** , σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 . Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός της περίπτωσης αιτήματος για προσωρινά μέτρα προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 366 του ν.4412/2016) .

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 365 του ν. 4412/2016 και του ΠΔ 39/2017.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



### 3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



#### 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

###### Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής εκτέλεσης**, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε **ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ**, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενο της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

**Η εγγύηση καλής εκτέλεσης** της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

**Η εγγύηση καλής εκτέλεσης** καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

##### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

##### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

#### **4.4 Υπεργολαβία**

---

**Δεν επιτρέπεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης στο σύνολο της σε υπεργολάβο.**

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνιστική διαδικασία), μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

---

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε τμηματικές πληρωμές, ανάλογα με την πορεία του φυσικού αντικειμένου του Έργου και συγκεκριμένα :

- Πληρωμή 32% του ποσού της αμοιβής του αναδόχου για τις προβλεπόμενες υπηρεσίες (εκτός της καθοδήγησης) με την ολοκλήρωση της 16<sup>ης</sup> εβδομάδας από την υπογραφή της σύμβασης ,την προσκόμιση των αντίστοιχων παραδοτέων (ΠΑ.1, ΠΒ.1, ΠΒ.2, ΠΓ.1, ΠΔ.1) και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής που αφορά στην πληρωμή των ως άνω παραδοτέων.
- Πληρωμή 22% του ποσού της αμοιβής του αναδόχου, του ποσού που αναλογεί στον αριθμό των ωφελουμένων που καθοδηγήθηκαν (α' κύκλος) και του ποσού των εξόδων μετακίνησης των καθοδηγητών που πραγματοποιήθηκαν (α' κύκλος), μετά το τέλος του α' κύκλου καθοδήγησης και την υποβολή των επιχειρηματικών σχεδίων στην πλατφόρμα, την προσκόμιση των αντίστοιχων παραδοτέων (ΠΓ.2, ΠΔ.2, ΠΔ.3, ΠΔ.4, ΠΔ.5, τεκμηρίωση αναγκαιότητας μετακινήσεων και παραστατικά πληρωμής) και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής που αφορά στην πληρωμή των ως άνω παραδοτέων.
- Πληρωμή 22% του ποσού της αμοιβής του αναδόχου, του ποσού που αναλογεί στον αριθμό των ωφελουμένων που καθοδηγήθηκαν (β' κύκλος) και του ποσού των εξόδων μετακίνησης των καθοδηγητών που πραγματοποιήθηκαν (β' κύκλος) μετά το τέλος του β' κύκλου καθοδήγησης και την υποβολή των επιχειρηματικών σχεδίων στην πλατφόρμα, την προσκόμιση των αντίστοιχων παραδοτέων (ΠΓ.2, ΠΔ.2, ΠΔ.3, ΠΔ.4, ΠΔ.5, τεκμηρίωση αναγκαιότητας μετακινήσεων και παραστατικά πληρωμής) και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής που αφορά στην πληρωμή των ως άνω παραδοτέων.
- Αποπληρωμή του υπόλοιπου ποσού της αμοιβής του αναδόχου, του ποσού που αναλογεί στον αριθμό των ωφελουμένων που καθοδηγήθηκαν (γ' κύκλος) και του ποσού των εξόδων μετακίνησης των καθοδηγητών που πραγματοποιήθηκαν (γ' κύκλος) μετά το τέλος του γ' κύκλου καθοδήγησης και την υποβολή των επιχειρηματικών σχεδίων στην πλατφόρμα, την προσκόμιση των αντίστοιχων παραδοτέων (ΠΓ.2, ΠΔ.2, ΠΔ.3, ΠΔ.4, ΠΔ.5, τεκμηρίωση αναγκαιότητας μετακινήσεων και παραστατικά πληρωμής) και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής που αφορά στην πληρωμή των ως άνω παραδοτέων.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 σε συνδυασμό με αριθμ.36 άρθρου 107 Ν.4497/17), καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών



στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) **Κράτηση 0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) **Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) **Κράτηση 0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

**δ) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και στην επ'αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.**

**Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού που αφορά σε υπηρεσία .**

Για την παρακράτηση αυτή θα δοθεί βεβαίωση από την υπηρεσία μας, η οποία θα χρησιμοποιηθεί από τον προμηθευτή κατά την υποβολή της ετήσιας φορολογικής δήλωσής του.

Στις περιπτώσεις αποστολής χρημάτων σε προμηθευτές, τα έξοδα της Τράπεζας βαρύνουν τους δικαιούχους.

## 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρητρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων της παραγράφου 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), να υποβάλλει προσφυγή μέσα σε ανατρεπτική **προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης**. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
 Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
 στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



## 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τις Δ/νσεις Α1-Επαγγελματικού Προσανατολισμού, Α5- Απασχόλησης και Β6-Μηχανογράφησης του ΟΑΕΔ, οι οποίες και θα εισηγούνται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΑΕΔ) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Οι αρμόδιες υπηρεσίες μπορούν, με απόφασή τους να ορίζουν για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

**6.1.3** Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής. Θα υποβάλλεται κάθε τρίμηνο μαζί με την τριμηνιαία αναφορά ενεργειών του ΥΕ στον ΟΑΕΔ.

**6.1.4** Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τριμηνιαία αναφορά εργασιών και ενεργειών για την πρόοδο του έργου, όπου θα αποτυπώνονται και τυχόν προβλήματα και οι αντίστοιχες διορθωτικές ενέργειες.

**6.1.5** Σε πιθανή αντικατάσταση μέλους της ομάδας έργου, ο επόπτης (το αρμόδιο όργανο), θα εισηγηθεί στο ΔΣ του ΟΑΕΔ την αντικατάσταση του μέλους.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης – Επιμέρους προθεσμίες

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με τον προσφέροντα.



Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών και υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

Στάδιο α: **Διαμόρφωση κριτηρίων επιλογής καθοδηγητών (coach)** έως το τέλος της δεύτερης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο, ήτοι μέγιστη διάρκεια έργου δύο (2) εβδομάδες.

Στάδιο β: **Πρόσκληση για επιλογή καθοδηγητών (coach)** από την ολοκλήρωση του σταδίου (α) και έως το τέλος της 6ης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο.

Στάδιο γ: **Επιλογή καθοδηγητών (coach)** από την ολοκλήρωση του σταδίου (β) και έως το τέλος της 14ης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο.

Στάδιο δ: **Διαμόρφωση κριτηρίων matchmaking coach - ανέργων** από την ολοκλήρωση του σταδίου (γ) και έως το τέλος της 16ης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο.

Στάδιο ε: **Matchmaking καθοδηγητών (coach) - ανέργων** από την ολοκλήρωση του σταδίου (δ) έως το τέλος της 35ης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο (3 κύκλοι διάρκειας τριών εβδομάδων έκαστος και με μεταξύ τους κενό πέντε εβδομάδων).

Στάδιο στ: **Καθοδήγηση ανέργων** μία εβδομάδα μετά την έναρξη του σταδίου (ε) και έως το τέλος της 43ης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο (3 συνεχόμενοι κύκλοι διάρκειας 8 εβδομάδων ο καθένας).

Στάδιο ζ: **Υποβολή τελικών επιχειρηματικών σχεδίων στην πλατφόρμα** μία εβδομάδα προ της ολοκλήρωσης του 1ου κύκλου του σταδίου στ και μέχρι το τέλος της 44ης εβδομάδας (3 κύκλοι διάρκειας τριών εβδομάδων έκαστος και με μεταξύ τους κενό πέντε εβδομάδων).

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην Ενότητα 6.2.1 της παρούσας.

Η παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων, καθώς και του συνόλου του Έργου, θα γίνεται κατά τον χρόνο που ορίζεται ανάλογα με τα αναφερόμενα στάδια εκτέλεσης του Έργου. Κάθε επιμέρους παραδοτέο θα παραδίδεται σε τρία αντίτυπα και σε ηλεκτρονική μορφή, συνοδευόμενο από



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



περίληψη (executive summary), πλην των περιπτώσεων όπου τα παραδοτέα συνιστούν ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων.

Ειδικότερα για την παραλαβή των παραδοτέων, η Επιτροπή εξετάζει τα εξής:

- i. το εμπρόθεσμο ή μη της υποβολής του παραδοτέου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο χρονοδιάγραμμα της σύμβασης,
- ii. τη συμμόρφωση του Αναδόχου με το αντικείμενο και το περιεχόμενο του παραδοτέου, σύμφωνα με την περιγραφή του έργου, και εκδίδει Πρωτόκολλο Τμηματικής Παραλαβής για τα επιμέρους παραδοτέα του έργου. Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής εκδίδεται μετά την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα παρακάτω.

Σε περίπτωση που κατά την εξέταση του παραδοτέου, η Επιτροπή διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις, σφάλματα, αδυναμίες ή παρεκκλίσεις στο περιεχόμενο ή στην ποιότητα του παραδοτέου σε σχέση με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση, προβαίνει σε σύνταξη Εγγράφου Παρατηρήσεων στο οποίο θα διατυπώνονται οι παρατηρήσεις και οι υποδείξεις της Επιτροπής προς τον Ανάδοχο. Το έγγραφο αυτό ανακοινώνεται εγγράφως στον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση ύπαρξης παρατηρήσεων, ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός της προθεσμίας που καθορίζεται από το Έγγραφο Παρατηρήσεων της Επιτροπής, να συμμορφώνεται με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής αναμορφώνοντας και παραδίδοντας το οικείο παραδοτέο του έργου, αφού εντάξει τις υποδειχθείσες βελτιώσεις σε ενιαίο κείμενο. Έγγραφα παρατηρήσεων με την ανωτέρω διαδικασία είναι δυνατόν να συνταχθούν περισσότερα του ενός, εφόσον η Επιτροπή Επίβλεψης και Παραλαβής κρίνει τούτο σκόπιμο κατά την επανυποβολή του οικείου παραδοτέου. Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις συμβατικές της υποχρεώσεις και τις υποδείξεις της Επιτροπής, η Επιτροπή συντάσσει Πρωτόκολλο μη Παραλαβής, αναφέροντας λεπτομερώς τους λόγους της μη παραλαβής. Το πρωτόκολλο αυτό αποτελεί τη βάση των περαιτέρω ενεργειών της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τη σύμβαση.

Όταν παραληφθούν Τμηματικά τα παραδοτέα όλων των φάσεων του έργου και κριθεί ότι ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης, η Επιτροπή προβαίνει στη σύνταξη Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του συνόλου του έργου.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
 Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
 στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



επιτροπή παραλαβής. Θα υποβάλλεται κάθε τρίμηνο μαζί με την τριμηνιαία αναφορά ενεργειών του ΥΕ στον ΟΑΕΔ.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τριμηνιαία αναφορά εργασιών και ενεργειών για την πρόοδο του έργου, όπου θα αποτυπώνονται και τυχόν προβλήματα και οι αντίστοιχες διορθωτικές ενέργειες.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Οδηγίες Συμπλήρωσης Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν.4412/16 υποβάλλεται με την παρακάτω διαδικασία :

#### **1) Η αναθέτουσα αρχή :**

**α)** Δημιουργεί (συμπληρώνοντας και επιλέγοντας τα κατάλληλα πεδία) στο διαδικτυακό τόπο: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el>, το πρότυπο e ΕΕΕΣ για τη συγκεκριμένη διακήρυξη.

**β)** Στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του ΕΕΕΣ, επιλέγει εξαγωγή του αρχείων τύπου .xml και pdf .

**γ)** Το αρχείο που εξάγεται σε μορφή τύπου .xml είναι για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντησή τους και δεν είναι αναγνώσιμο.

Τα αρχεία αυτά συμπεριλαμβανομένου των υπόλοιπων εγγράφων αναρτά στο ΕΣΗΔΗΣ.

#### **2) Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:**

**α)** Πρέπει να «κατεβάσει» το ως άνω αρχείο .xml από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στη σελίδα <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el>. Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο .xml του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του Διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

**β)** Στη συνέχεια, καθοδηγείται από το σύστημα για τη συμπλήρωση των απαραίτητων πεδίων που έχουν καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή. **Υποχρεωτικά συμπληρώνονται και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης.**

Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο Διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους θα πρέπει να συμπληρωθεί το σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ.

**γ)** Αφού ολοκληρωθεί η συμπλήρωση του εντύπου ο οικονομικός φορέας επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωσή του σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο .pdf μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης .pdf). διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων .pdf που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac, O SX ή Linux, τ ο e ΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

**δ)** Αμέσως μετά την παραγωγή του αρχείου .pdf αυτό υποχρεωτικά υπογράφεται ψηφιακά (ακόμη και αν ο οικονομικός φορέας το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

**ε)** Το υπογεγραμμένο ψηφιακά αρχείο υποβάλλεται **υποχρεωτικά σε μορφή .pdf** στο φάκελο της προσφοράς με τα δικαιολογητικά συμμετοχής και επιπροσθέτως, προαιρετικά σε μορφή .xml.



**3)** Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, αξιολογεί το ΕΕΕΣ είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf είτε με την τηλεφόρτωση του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα που το δημιούργησε (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>).

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να συμβουλευόμαστε και τις οδηγίες- ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης “Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ESPD)” στον ιστότοπο:

[http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef26cf470399d51561ceff660f/Page226.jsp?\\_afLoop=3486624636403629#%40%3F\\_afLoop%3D3486624636403629%26\\_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq\\_61](http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef26cf470399d51561ceff660f/Page226.jsp?_afLoop=3486624636403629#%40%3F_afLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων





**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - Τεχνικές Προδιαγραφές – Ειδικό όροι – Απαιτήσεις-Πίνακας Συμμόρφωσης**

Οι Τεχνικές Προδιαγραφές του παρόντος Παραρτήματος συντάχθηκαν στο πλαίσιο συνεργασίας του Οργανισμού με το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

**1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ –ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****1.1 Περιγραφή φυσικού αντικειμένου της σύμβασης****ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΟΥ**

Ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) σχεδίασε και υλοποιεί έργο με τίτλο “Πιλοτικό Πρόγραμμα Υποστήριξης Επιχειρηματικών σχεδίων ανέργων νέων ηλικίας 18-29 ετών”, με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5023650, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση».

Συνοπτικά, σκοπός του Έργου “Πιλοτικό Πρόγραμμα Υποστήριξης Επιχειρηματικών σχεδίων ανέργων νέων ηλικίας 18-29 ετών” είναι η δημιουργία πρόσθετων δυνατοτήτων πρόσβασης στην αγορά εργασίας των ανέργων νέων, μέσω της υποστήριξης των επιχειρηματικών τους σχεδίων.

Το έργο έχει ως στόχο τη συγκρότηση ενιαίου περιβάλλοντος συμβουλευτικής και καθοδήγησης των νέων ηλικίας 18-29 ετών, ώστε να καταρτίσουν και να υλοποιήσουν βιώσιμα επιχειρηματικά σχέδια στο δεδομένο οικονομικό και κοινωνικό περιβάλλον.

Το έργο θα υποστηρίζεται από σύγχρονη ηλεκτρονική πλατφόρμα, με τη βοήθεια της οποίας η επιχειρηματική ιδέα θα μετατρέπεται σε επιχειρηματικό σχέδιο. Οι ωφελούμενοι (άνεργοι νέοι ηλικίας 18-29 ετών) θα επιλεγούν (έως 5000 άτομα) βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων μέσω δημόσιας πρόσκλησης. Στην πρόσκληση θα προβλέπεται η επιλογή των ωφελούμενων ανέργων σε 3 διαφορετικές ημερομηνίες λήξης προθεσμίας (cut off dates) (ανά δίμηνο). Οι άνεργοι που θα επιλεγούν, θα παρακολουθήσουν υποχρεωτικά ένα Σεμινάριο Συμβουλευτικής Ανάλυσης Επιχειρηματικών Πρωτοβουλιών, που θα υλοποιηθεί από τους Εργασιακούς Συμβούλους του ΟΑΕΔ, οι οποίοι θα έχουν ήδη εκπαιδευτεί στη χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας. Μετά το πέρας του σεμιναρίου, οι ωφελούμενοι θα υποβάλλουν τις επιχειρηματικές τους ιδέες στην ηλεκτρονική πλατφόρμα. Οι επιχειρηματικές ιδέες θα αξιολογηθούν ως προς την ωριμότητά τους, με βάση διαμορφωμένα κριτήρια, από αξιολογητές που ανήκουν σε πιστοποιημένο Μητρώο Αξιολογητών και θα επιλεγούν οι πιο ώριμες ιδέες. Οι ωφελούμενοι (έως 3.000 άτομα) θα καθοδηγηθούν και θα υποστηριχθούν από καθοδηγητές (coaches). Στην τελευταία φάση του έργου, οι ωφελούμενοι θα ετοιμάσουν και θα υποβάλλουν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα τα τελικά επιχειρηματικά τους σχέδια, ενώ προβλέπεται και η παρακολούθηση της πορείας των ανέργων για 6 μήνες, ξεκινώντας από την ημερομηνία υποβολής των επιχειρηματικών σχεδίων στην ηλεκτρονική πλατφόρμα. Η ως άνω διαδικασία θα πραγματοποιηθεί σε 3 διαδοχικούς κύκλους (ανά δίμηνο).

Μετά την ολοκλήρωση κάθε κύκλου καθοδήγησης θα ακολουθεί πρόγραμμα επιχορήγησης ανέργων νέων ηλικίας 18-29 ετών, όπου θα μπορούν να υποβάλλουν αίτημα προς χρηματοδότηση όσοι από του ωφελούμενους επιθυμούν να ανοίξουν τη δική τους επιχείρηση, καθώς και όποιος άνεργος της ίδιας ηλικιακής ομάδας επιθυμεί να ξεκινήσει επιχειρηματική δραστηριότητα.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) σχεδίασε και υλοποιεί έργο με τίτλο “Πιλοτικό Πρόγραμμα Υποστήριξης Επιχειρηματικών σχεδίων ανέργων νέων ηλικίας 18-29 ετών”, με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5023650, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».

Το έργο αυτό χωρίζεται σε δύο υποέργα:

Υποέργο 1: Τεχνική υποστήριξη και υλοποίηση της καθοδήγησης (coaching) ανέργων νέων 18-29 ετών για την ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων.

Υποέργο 2: Σχέδιο Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα-Λοιπές Δράσεις για την υλοποίηση της Πράξης.

### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η ανάδειξη αναδόχου για το Υποέργο 1 «Τεχνική υποστήριξη και υλοποίηση της καθοδήγησης (coaching) ανέργων νέων 18-29 ετών για την ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων» στο πλαίσιο του Έργου.

Οι ζητούμενες Υπηρεσίες θα πρέπει να πληρούν τις Τεχνικές Προδιαγραφές που περιγράφονται κατωτέρω και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης.

### ΕΝΕΡΓΕΙΑ Α. Διαμόρφωση κριτηρίων επιλογής καθοδηγητών (coaches)

**Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:** Από την υπογραφή της σύμβασης και για διάστημα δύο (2) εβδομάδων μετά.

**Βασικά παραδοτέα: Π Α.1.** Πίνακας κριτηρίων επιλογής καθοδηγητών (coaches).

Ο ανάδοχος οφείλει να διαμορφώσει τα κριτήρια επιλογής των καθοδηγητών τα οποία και θα χρησιμοποιηθούν στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη δημιουργία ηλεκτρονικού καταλόγου καθοδηγητών (ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β). Τα οριστικά κριτήρια και προϋποθέσεις θα πρέπει να τηρούν κατ' ελάχιστο τα παρακάτω.

Δικαίωμα συμμετοχής να έχουν φυσικά πρόσωπα, Έλληνες πολίτες ή πολίτες κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), που διαθέτουν όλες τις παρακάτω προϋποθέσεις

1. Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ελληνικού πανεπιστημιακού ιδρύματος (ΑΕΙ-ΑΤΕΙ) ή ισότιμου αναγνωρισμένου (από τα αρμόδια όργανα) τίτλου σχολής του εξωτερικού.
2. Συναφή επαγγελματική εμπειρία στη συμβουλευτική ή συμβουλευτική καθοδήγηση (coaching) επιχειρηματικότητας τουλάχιστον 10 επιχειρηματικών σχημάτων / ομάδων ή 30 συνεδριών συμβουλευτικής ή συμβουλευτικής καθοδήγησης (coaching) (διάρκειας τουλάχιστον μιας ώρας εκάστη), βάσει συμβάσεων έργου και συναφών παραστατικών πληρωμής ή βεβαιώσεων υλοποίησης ή παραλαβής του έργου.

Επιπλέον κριτήρια μπορούν να είναι ενδεικτικά:

1. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε τομείς συναφείς με θέματα επιχειρηματικότητας και διοίκησης



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
 Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
 στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



II. Επιμόρφωση στη συμβουλευτική ή συμβουλευτική καθοδήγηση επιχειρηματικότητας (coaching)

III. Εμπειρία στη συμβουλευτική επιχειρηματικότητας άνω των 5 ετών

IV. Εμπειρία στη συμβουλευτική καθοδήγηση (coaching) επιχειρηματικότητας σε πλέον των 10 επιχειρηματικών σχημάτων/ ομάδων ή 30 συνεδριών συμβουλευτικής ή συμβουλευτικής καθοδήγησης (διάρκειας τουλάχιστον μιας ώρας εκάστη)

Τα οριστικά κριτήρια που θα ενταχθούν στην πρόσκληση της ενέργειας Β θα πρέπει να εγκριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

## **ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β. Διαδικασία επιλογής των καθοδηγητών (δημοσίευση πρόσκλησης προσέλκυσης), της επιλογής τους και παρακολούθησης τους**

### **α. Πρόσκληση για επιλογή καθοδηγητών (coaches)**

**Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:** Από την ολοκλήρωση της ενέργειας Α και έως την 6η εβδομάδα μετά την υπογραφή της σύμβασης.

**Βασικά παραδοτέα: Π Β.1:** Έντυπο πρόσκλησης για επιλογή καθοδηγητών

Ο ανάδοχος θα συντάξει κείμενο δημόσιας πρόσκλησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΤΔΠ του έργου. Στο κείμενο θα περιγράφεται η διαδικασία υποβολής, η διαδικασία για τον έλεγχο των προσόντων των υποψηφίων, τα κριτήρια επιλογής όπως θα διαμορφωθούν στην Ενέργεια Α και η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων. Οι υποψήφιοι/ες θα πρέπει να μπορούν να δηλώσουν την περιφέρεια ή τις περιφέρειες υλοποίησης (περιφερειακή ενότητα) στην/στις οποία/ες επιθυμούν να απασχοληθούν

Το κείμενο θα υποβληθεί για έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή.

Κατόπιν της έγκρισης ο ανάδοχος θα προβεί στη δημοσίευση δημόσιας πρόσκλησης για τη συγκρότηση ενός ενιαίου ψηφιακού καταλόγου καθοδηγητών, στο πλαίσιο υλοποίησης του ως άνω Έργου.

### **β. Επιλογή καθοδηγητών (coaches)**

**Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:** Μετά την 6η εβδομάδα και έως την 14η εβδομάδα μετά την υπογραφή της σύμβασης

**Βασικά παραδοτέα:**

**Π Β.2:** Ηλεκτρονικός κατάλογος καθοδηγητών

Η επιλογή των ενδιαφερομένων καθοδηγητών θα γίνει με βάση τα κριτήρια της ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Α. Ο ανάδοχος θα εξετάσει τις αιτήσεις των υποψηφίων και θα επιλέξει τους καταλληλότερους μέσω της διαδικασίας που θα προβλέπεται στην εγκεκριμένη πρόσκληση και της πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής.

Ο έλεγχος των αιτήσεων που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους, θα βαρύνει τον ανάδοχο. Όλα τα σχετικά στοιχεία-δικαιολογητικά των υποψηφίων θα είναι στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής για έλεγχο.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
 Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
 στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Ο πίνακας κατάταξης των υποψηφίων καθοδηγητών θα υποβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή, μαζί με την βαθμολογία-αξιολόγηση τόσο των εγκριθέντων όσο και των μη εγκριθέντων. Ο τελικός πίνακας θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Στη συνέχεια ο ανάδοχος θα προχωρά στη σύναψη σύμβασης με τους καθοδηγητές (coaches) αναλόγως με τις ανάγκες και τη διαθεσιμότητα, και για όσο διάστημα απαιτείται στο πλαίσιο της οριζόμενης χρονικής διάρκειας υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της ενέργειας.

### **Εκπαίδευση καθοδηγητών στη χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας**

**Μετά την επιλογή των καθοδηγητών (coaches)** προβλέπεται η κατάρτισή τους στη χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας μέσω της οποίας θα πραγματοποιηθεί η καθοδήγηση (coaching). **Η εκπαίδευση των καθοδηγητών θα πραγματοποιηθεί από τον ανάδοχο της ηλεκτρονικής πλατφόρμας και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του ΟΑΕΔ.** Ο τίτλος του προγράμματος είναι: «Πρόγραμμα επιμόρφωσης των καθοδηγητών στην επιχειρησιακή μοντελοποίηση, στον έλεγχο εγκυρότητας επιχειρηματικών ευκαιριών και στην υποστήριξη της επιχειρηματικότητας, που πραγματοποιείται στο πλαίσιο της υλοποίησης του Προγράμματος Υποστήριξης Επιχειρηματικών Σχεδίων Νέων Ανέργων Ηλικίας 18-29 ετών». Η διάρκεια της κατάρτισης είναι 7 ώρες ανά καθοδηγητή και θα πραγματοποιηθεί σε ομαδικό επίπεδο. Ο αριθμός των ομάδων θα καθοριστεί από τον τελικό αριθμό των καθοδηγητών που θα επιλεγούν.

### **ΕΝΕΡΓΕΙΑ Γ Διαμόρφωση κριτηρίων και διαδικασίας υλοποίησης matchmaking coach - ανέργων**

#### **α. Διαμόρφωση κριτηρίων και διαδικασίας υλοποίησης matchmaking coach - ανέργων**

**Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:** Από την ολοκλήρωση της ενέργειας Β και μέχρι την 16η εβδομάδα από την υπογραφή της σύμβασης.

**Βασικά παραδοτέα: Π Γ.1:** Τεχνική έκθεση: “Περιγραφή διαδικασίας και πίνακες κριτηρίων (matchmaking) καθοδηγητών (coach) και ωφελούμενων”

#### **β. Πίνακες Matchmaking καθοδηγητών (coach)-άνεργου**

**Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:** Από την ολοκλήρωση του πρώτου σταδίου της ενέργειας Γ και μέχρι την 35η εβδομάδα (3 κύκλοι διάρκειας τριών εβδομάδων έκαστος και με μεταξύ τους κενό πέντε εβδομάδων).

**Βασικά παραδοτέα: Π Γ.2:** Πίνακες ζευγών coach - ανέργων

Ο ανάδοχος θα υποβάλει τεχνική έκθεση που θα περιγράφει τη διαδικασία και τα κριτήρια για το ταίριασμα (matchmaking) άνεργου – καθοδηγητή μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας, το οποίο θα πραγματοποιηθεί με συνδυασμό κριτηρίων των δύο μερών. Ενδεικτικά, αναφέρονται ως κριτήρια η γεωγραφική εγγύτητα καθοδηγητή-άνεργου, η συνάφεια της εμπειρίας και του προφίλ του καθοδηγητή με το αντικείμενο δραστηριότητας στο οποίο ενδιαφέρεται να δραστηριοποιηθεί ο άνεργος και η διαθεσιμότητα του καθοδηγητή. Ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει σαφή περιγραφή της διαδικασίας με την οποία προτίθεται να πραγματοποιήσει την παραπάνω ενέργεια, καθώς και πίνακα στον οποίο θα ορίζονται σαφώς όλα τα κριτήρια τα οποία θα χρησιμοποιήσει για την κατάλληλη αντιστοίχιση των καθοδηγητών με τους άνεργους.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Υποχρέωση του αναδόχου θα είναι η υποβολή στην Α.Α. και επικαιροποίηση πίνακα προγραμματισμού στον οποίο θα αναγράφονται οι αντιστοιχίσεις ανέργων- καθοδηγητών για το σύνολο του έργου, ενώ θα πρέπει σε κάθε φάση να είναι δυνατή η ενημέρωση της Α.Α. για την αντιστοίχιση των ανέργων με τους καθοδηγητές.

## **ΕΝΕΡΓΕΙΑ Δ. Καθοδήγηση ανέργων και δημιουργία ολοκληρωμένων επιχειρηματικών σχεδίων**

### **α. Μεθοδολογία καθοδήγησης ανέργων**

**Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:** Από την υπογραφή της σύμβασης και για διάστημα πέντε (5) εβδομάδων μετά.

#### **Π Δ.1:** Μεθοδολογία καθοδήγησης ανέργων

Η μεθοδολογία και η διαδικασία καθοδήγησης περιλαμβάνει τα στάδια που θα υλοποιηθούν κατά τη διάρκεια των συνεδριών και αποσκοπούν στην ολοκλήρωση των επιχειρηματικών σχεδίων των ανέργων. Το περιεχόμενο των συνεδριών της καθοδήγησης θα καθοριστεί από τους εμπειρογνώμονες της αναθέτουσας αρχής.

### **β. Καθοδήγηση ανέργων**

**Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:** Μία εβδομάδα μετά την έναρξη του σταδίου β της ενέργειας Γ και έως το τέλος της 43ης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο (3 συνεχόμενοι κύκλοι διάρκειας 8 εβδομάδων ο καθένας).

#### **Βασικά παραδοτέα:**

**Π Δ.2:** Αναφορές παρακολούθησης, σε έντυπη μορφή (για τη δια ζώσης συνεδρία) και σε ψηφιακή μορφή μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας, της πορείας ωρίμανσης των επιχειρηματικών ιδεών των ανέργων από τη συνεργασία τους με τους καθοδηγητές και της πορείας υποστήριξής τους από τους καθοδηγητές.

**Π Δ.3:** Αρχεία εισόδου (log files) του ωφελουμένου και του καθοδηγητή,

**Π Δ.4:** Εκθέσεις των καθοδηγητών σχετικά με την πορεία και πρόοδο των ωφελούμενων στην ενέργεια

Οι άνεργοι των οποίων οι ιδέες θα αξιολογηθούν ως ώριμες μετά από τη διαδικασία αξιολόγησης θα υποστηρίζονται στη συνέχεια από τους καθοδηγητές (coaches) προκειμένου να βοηθηθούν περαιτέρω στην κατάρτιση ενός βιώσιμου επιχειρηματικού σχεδίου.

Κάθε άνεργος θα πραγματοποιήσει έξι (6) συνεδρίες coaching σε συνεργασία με έναν καθοδηγητή. Προτείνεται η μία συνεδρία να είναι δια ζώσης και πέντε (5) εξ' αποστάσεως. Πιο συγκεκριμένα, προτείνεται η πρώτη συνεδρία να πραγματοποιηθεί δια ζώσης για την πρώτη γνωριμία του ανέργου με τον coach και για επεξήγηση της διαδικασίας και της μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί. Κάθε συνεδρία θα έχει διάρκεια 1,5-2 ωρών. Οι δια ζώσης συνεδρίες θα πραγματοποιηθούν στο ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει ο άνεργος ή σε άλλες δομές του ΟΑΕΔ, ενώ για τις εξ' αποστάσεως συνεδρίες θα αξιοποιηθούν τα σύγχρονα ηλεκτρονικά μέσα (π.χ skype, viber κλπ). Οι συνεδρίες θα πραγματοποιούνται στην ελληνική γλώσσα.

**Έξοδα μετακίνησης για τη δια ζώσης συνεδρία θα καλύπτονται από τη συνολική αμοιβή του αναδόχου.**

Μετά από κάθε συνεδρία, είτε δια ζώσης, είτε ηλεκτρονικά, ο καθοδηγητής θα συμπληρώνει αναφορά συνεδρίας μέσα στην ηλεκτρονική πλατφόρμα η οποία θα αναπτυχθεί το πλαίσιο του έργου. Η αναφορά συνεδρίας (coaching report) θα περιλαμβάνει τον απολογισμό και το ποσοστό επίτευξης των υλοποιηθέντων ενεργειών καθώς και τον προγραμματισμό των επόμενων ενεργειών. Η διασφάλιση της πραγματοποίησης και ολοκλήρωσής των ηλεκτρονικών συνεδριών θα προκύπτει από τα αρχείου εισόδου (log files) του ωφελουμένου και του καθοδηγητή καθώς και από την ηχογράφηση ή/και μαγνητοσκόπηση της βιντεοκλήσης (ή όπου δεν είναι αυτή εφικτή της τηλεδιάσκεψης). Σε ότι αφορά τη δια ζώσης συνεδρία, η διασφάλιση της πραγματοποίησης και ολοκλήρωσής της θα προκύπτει από την υπογραφή της αναφοράς συνεδρίας σε έντυπη μορφή. Για κάθε άνεργο, θα υπάρχουν 6 αναφορές, ισάριθμες με τον αριθμό των συνεδριών. Οι αναφορές αυτές αποτελούν και βασικό παραδοτέο του έργου. Με την ολοκλήρωση των συνεδριών ο καθοδηγητής θα συντάσσει την τελική αναφορά προόδου του ωφελουμένου. Ο ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να διασφαλίζει τη συμμετοχή στο Πρόγραμμα ωφελουμένων που ανήκουν σε ομάδα ΕΚΟ ή ΑμΕΑ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Το περιεχόμενο των συνεδριών της καθοδήγησης θα καθοριστεί από τους εμπειρογνώμονες της αναθέτουσας αρχής. Η διαδικασία και μεθοδολογία της καθοδήγησης (ΕΝΕΡΓΕΙΑ Δ) αποτελεί αντικείμενο της τεχνικής προσφοράς του αναδόχου και είναι κριτήριο αξιολογής σύμφωνα με το άρθρο 3.2.1 της παρούσης (Κριτήριο 4). Τυχόν αλλαγές θα γίνονται σε συνεργασία με την ομάδα του αναδόχου.

Επισημαίνεται ότι για κάθε κύκλο καθοδήγησης πρέπει να αποστέλλονται επιπρόσθετα τα ακόλουθα:

- Εκθέσεις τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας των μετακινήσεων των καθοδηγητών
- Παραστατικά πληρωμής των εξόδων μετακίνησης των καθοδηγητών για τις δια ζώσης συνεδρίες.

#### **γ. Δημιουργία ολοκληρωμένων επιχειρηματικών σχεδίων**

##### **Βασικά παραδοτέο:**

**Π Δ.5:** Τελικά επιχειρηματικά σχέδια των ανέργων

**Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:** Μία εβδομάδα προ της ολοκλήρωσης του 1ου κύκλου του Σταδίου στ και μέχρι το τέλος της 44ης εβδομάδας (3 κύκλοι διάρκειας τριών εβδομάδων έκαστος και με μεταξύ τους κενό πέντε εβδομάδων).

Μετά το τέλος των συνεδριών, οι άνεργοι θα υποβάλλουν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα τα τελικά επιχειρηματικά τους σχέδια.

#### **ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ/ ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το οργανωτικό σχήμα υλοποίησης του Έργου από τον ανάδοχο θα πρέπει να περιλαμβάνει δυο διακριτά επίπεδα, με επιμέρους αρμοδιότητες και ανάλογη στελέχωση. Τα επίπεδα αυτά και τα όργανα που αντιστοιχούν στο καθένα παρατίθενται σε πίνακα και οργανόγραμμα:

Πίνακας Χ: Οργανωτική λειτουργία του έργου



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



ΡΟΛΟΙ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	ΜΕΛΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ
Υπεύθυνος Έργου ή Επιστημονικός Υπεύθυνος	Ονοματεπώνυμο και προσόντα (Τίτλοι σπουδών, μεταπτυχιακό επιθυμητό, εμπειρία)
Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου ή Επιστημονικός Υπεύθυνος	Ονοματεπώνυμο και προσόντα (Τίτλοι σπουδών, μεταπτυχιακό επιθυμητό, εμπειρία)
Ομάδα Έργου και ρόλοι ανά ενέργεια και ανά περιφέρεια	Ονοματεπώνυμο και προσόντα (Τίτλοι σπουδών, μεταπτυχιακό επιθυμητό, εμπειρία)

### 1. Υπεύθυνος Έργου - Επιστημονικός Υπεύθυνος / Αναπληρωτής Έργου

Ο Υπεύθυνος έργου και ο αναπληρωτής έργου έχουν σημαντικό ρόλο στο έργο, εμπλέκονται σε όλες τις φάσεις υλοποίηση εργασιών, αναλαμβάνουν το συντονισμό, την ολοκληρωμένη παρακολούθηση και οργάνωση του έργου προκειμένου να φέρουν σε πέρας την επιτυχή υλοποίηση των στόχων και των αναμενόμενων προϊόντων και υπηρεσιών. Απαραίτητο προσόν και για τις δύο παραπάνω θέσεις είναι η ύπαρξη πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και επιθυμητό η απόκτηση μεταπτυχιακού ή/και διδακτορικού τίτλου.

Ως Υπεύθυνος Έργου συντονίζει και παρακολουθεί την υλοποίηση του έργου, ενημερώνει την αναθέτουσα αρχή για την εξέλιξη του έργου, εισηγείται για την λήψη των απαραίτητων αποφάσεων και έχει επικοινωνία με τις αρμόδιες αρχές.

Ο πίνακας παρουσίασης της ομάδας έργου/σχήματος διοίκησης της σύμβασης θα πρέπει να ακολουθεί τα σημεία β) και στ) του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Τα μέλη της ομάδας έργου θα πρέπει να αναφέρονται ονομαστικά και να φαίνεται ο ρόλος που θα αναλάβει το κάθε μέλος. Ο υπεύθυνος έργου θα πρέπει να αποτελεί υποχρεωτικά μέλος του προσωπικού του αναδόχου ή του συντονιστή φορέα σε περίπτωση σύμπραξης φορέων

### 2. Ομάδα Έργου

Η ομάδα έργου (κεντρικό επίπεδο και περιφερειακό επίπεδο) μαζί με τον Υπεύθυνο του Έργου συνεργάζονται, λειτουργούν συμπληρωματικά και αποτελούν τους βασικούς συντελεστές διοίκησης του έργου. Συγκεκριμένα, αποτελείται από εξειδικευμένα στελέχη του αναδόχου τα οποία ικανοποιούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης και τα γνωστικά αντικείμενα για κάθε ενέργεια, γεγονός που τεκμηριώνεται από την αντιπαράθεση των προδιαγραφών της προκήρυξης με τα πραγματικά προσόντα των μελών της Ομάδας (θα πρέπει να προσκομιστούν βιογραφικά σημειώματα της ομάδας έργου).

Στη σύνθεση της παραπάνω ομάδας διακριτή θέση κατέχουν: ο επικεφαλής/υπεύθυνος της ομάδας πλοήγησης καθώς και οι υπεύθυνοι για θέματα: matchmaking ανέργου- καθοδηγητή, καθοδήγησης, τεχνολογιών-πληροφορικής, ο υπεύθυνος ανάπτυξης ενεργειών και δράσεων για

τους ανέργους, ο υπεύθυνος της οικονομικής παρακολούθησης του έργου και ο συντονιστής εσωτερικής αξιολόγησης και παρακολούθησης του Έργου. Ως επικεφαλής της ομάδας έργου ορίζεται ο Υπεύθυνος Έργου.

#### ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- Τόπος παροχής των υπηρεσιών - εκτός της καθοδήγησης - είναι η έδρα ή τα παραρτήματα - υποκαταστήματα του προσφέροντος ή των μελών της «σύμπραξης». Όσον αφορά στην καθοδήγηση, οι δια ζώσης συναντήσεις των καθοδηγητών (coaches) με τους ωφελούμενους ανέργους θα πραγματοποιούνται σε δομές της Αναθέτουσας Αρχής. Οι εξ' αποστάσεως υπηρεσίες καθοδήγησης θα υλοποιούνται με ευθύνη του προσφέροντος.
- Τόπος παράδοσης των παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο, ορίζεται η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.
- Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του (π.χ. Η/Υ, λογισμικό εφαρμογών, εκτυπωτές, λογισμικό επικοινωνιών, modems, κλπ.).
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή και να συμμετέχει σε συσκέψεις για την πρόοδο του Έργου.
- Η Αναθέτουσα Αρχή δεν επιβαρύνεται με οποιαδήποτε έξοδα μετακίνησης ή διαμονής των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκπόνηση του Έργου.

#### ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην Ενότητα 6.2.1 της παρούσας.

Η παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων, καθώς και του συνόλου του Έργου, θα γίνεται κατά τον χρόνο που ορίζεται ανάλογα με τα αναφερόμενα στάδια εκτέλεσης του Έργου. Κάθε επιμέρους παραδοτέο θα παραδίδεται σε τρία αντίτυπα και σε ηλεκτρονική μορφή, συνοδευόμενο από περίληψη (executive summary), πλην των περιπτώσεων όπου τα παραδοτέα συνιστούν ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων.

Ειδικότερα για την παραλαβή των παραδοτέων, η Επιτροπή εξετάζει τα εξής:

- το εμπρόθεσμο ή μη της υποβολής του παραδοτέου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο χρονοδιάγραμμα της σύμβασης,
- τη συμμόρφωση του Αναδόχου με το αντικείμενο και το περιεχόμενο του παραδοτέου, σύμφωνα με την περιγραφή του έργου, και εκδίδει Πρωτόκολλο Τμηματικής Παραλαβής για τα επιμέρους παραδοτέα του έργου. Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής εκδίδεται μετά την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα παρακάτω.

Σε περίπτωση που κατά την εξέταση του παραδοτέου, η Επιτροπή διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις, σφάλματα, αδυναμίες ή παρεκκλίσεις στο περιεχόμενο ή στην ποιότητα του παραδοτέου σε σχέση με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση, προβαίνει σε σύνταξη Εγγράφου Παρατηρήσεων στο οποίο θα διατυπώνονται οι παρατηρήσεις και οι υποδείξεις της Επιτροπής προς τον Ανάδοχο. Το έγγραφο αυτό ανακοινώνεται εγγράφως στον Ανάδοχο.



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων





Σε περίπτωση ύπαρξης παρατηρήσεων, ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός της προθεσμίας που καθορίζεται από το Έγγραφο Παρατηρήσεων της Επιτροπής, να συμμορφώνεται με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής αναμορφώνοντας και παραδίδοντας το οικείο παραδοτέο του έργου, αφού εντάξει τις υποδειχθείσες βελτιώσεις σε ενιαίο κείμενο. Έγγραφα παρατηρήσεων με την ανωτέρω διαδικασία είναι δυνατόν να συνταχθούν περισσότερα του ενός, εφόσον η Επιτροπή Επίβλεψης και Παραλαβής κρίνει τούτο σκόπιμο κατά την επανυποβολή του οικείου παραδοτέου. Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις συμβατικές της υποχρεώσεις και τις υποδείξεις της Επιτροπής, η Επιτροπή συντάσσει Πρωτόκολλο μη Παραλαβής, αναφέροντας λεπτομερώς τους λόγους της μη παραλαβής. Το πρωτόκολλο αυτό αποτελεί τη βάση των περαιτέρω ενεργειών της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τη σύμβαση.

Όταν παραληφθούν Τμηματικά τα παραδοτέα όλων των φάσεων του έργου και κριθεί ότι ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης, η Επιτροπή προβαίνει στη σύνταξη Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του συνόλου του έργου.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



## 1. 2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

(συμπληρώνεται στην ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος)

Ο Πίνακας Συμμόρφωσης με τις Γενικές Απαιτήσεις και Απαιτήσεις των Προσφερόντων που ακολουθεί, πρέπει να συμπληρωθεί από τους Προσφέροντες.

Επεξήγηση των στηλών του πίνακα

α) Στήλη **α/α**:

Στη στήλη αυτή αναγράφεται ο αύξων αριθμός των στοιχείων που περιγράφονται στην επόμενη στήλη.

β) Στήλη **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ**:

Στη στήλη αυτή περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

γ) Στήλη **ΑΠΑΙΤΗΣΗ**:

Στη στήλη αυτή έχει συμπληρωθεί: Η λέξη "ΝΑΙ", που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική.

δ) Στήλη **ΑΠΑΝΤΗΣΗ**:

ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την τεχνική προσφορά.

ε) Στήλη **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**:

Στη στήλη αυτή αναγράφεται σαφής παραπομπή σε αντίστοιχο σημείο της τεχνικής προσφοράς (μέσω αύξοντα αριθμού, σελίδας) με το οποίο υποστηρίζονται οι πληροφορίες που έχουν παρατεθεί στις προηγούμενες στήλες.

Είναι επιθυμητή η όσον το δυνατόν πληρέστερη συμπλήρωση και οι παραπομπές να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Σελ. 4 Παράγραφος 4 κλπ). Είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του Πίνακα Συμμόρφωσης (υποχρεωτικά) και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Μη συμμόρφωση συνιστά λόγο απόρριψης της προσφοράς.

<b>Πίνακας Συμμόρφωσης</b>				
<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
1	Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες όπως ορίζεται από τον Ν. 4412/2016.	ΝΑΙ		Σελίδα ή ενότητα της Τεχνικής προσφοράς
2.	Ο Προσφέρων θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας σε ισχύ.	ΝΑΙ		Σελίδα ή ενότητα της Τεχνικής προσφοράς
3.	<p>Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίον ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου. (Θα ληφθούν υπόψιν τα κριτήρια Κ1, Κ2, Κ3, Κ4).</p> <p>Να περιγραφεί με κάθε λεπτομέρεια και σε διακριτά στάδια η προσφερόμενη λύση του προσφέροντα που καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων για την υλοποίηση του έργου.</p> <p>Η προσφερόμενη συνολική λύση θα πρέπει να συνοδεύεται και από τη βέλτιστη κατά την κρίση του υποψήφιου μεθοδολογία προσέγγισης των διαδικασιών υλοποίησης και λειτουργίας.</p> <p>Στην παρουσίαση της προσφερόμενης λύσης, ο προσφέρων θα πρέπει να παραθέσει τα πλεονεκτήματα – μειονεκτήματα της μεθοδολογικής προσέγγισής του σε σχέση με τις δυνατές μεθοδολογίες μέσω κατάλληλου πίνακα.</p>	ΝΑΙ		Σελίδα ή ενότητα της Τεχνικής προσφοράς
4.	<p>Να σχεδιαστεί ο «οδικός χάρτης» υλοποίησης του έργου (roadmap) ανά στάδιο, να εκτιμηθεί ο απαιτούμενος χρόνος για την υλοποίηση του κάθε σταδίου με βάση το χρονοδιάγραμμα.</p> <p>Ο οδικός χάρτης θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον σε πινακοποιημένη μορφή της</p>	ΝΑΙ		Σελίδα ή ενότητα της Τεχνικής προσφοράς

	δράσεις που προτείνει ο προσφέρων και της αντίστοιχες μία της μια εργασίες υλοποίησης που θα ακολουθήσει συνοδευόμενες από το αντίστοιχο πλήρες και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης (διάρκεια / προαπαιτήσεις – προϋποθέσεις / εργαλεία / ανθρωπο-προσπάθεια / ορόσημα – milestones / παραδοτέα).			
5.	Για κάθε φάση του έργου να περιγραφούν αναλυτικά τα παραδοτέα που θα υποβάλλει ο προσφέρων.	NAI		Σελίδα ή ενότητα της Τεχνικής προσφοράς
6.	Ο προσφέρων θα υποβάλει ένα πρόγραμμα εργασιών το οποίο θα πρέπει να ικανοποιεί από άποψη χρονικών απαιτήσεων τον χρονικό ορίζοντα διάρκειας του Έργου.	NAI		Σελίδα ή ενότητα της Τεχνικής προσφοράς
7.	Θα πρέπει να υπάρχει ένα σύστημα επικοινωνίας μεταξύ προσφέροντα και Αναθέτουσας Αρχής που να προβλέπει συγκεκριμένη μεθοδολογία παράδοσης ηλεκτρονικού και έντυπου υλικού, και που να μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την τήρηση των απαραίτητων διαδικασιών από την πλευρά της Αναθέτουσας Αρχής.	NAI		Σελίδα ή ενότητα της Τεχνικής προσφοράς
8.	Περιγραφή της προσέγγισης του προσφέροντα σχετικά με τους κινδύνους και κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας του Έργου (θα ληφθούν υπόψη τα κριτήρια K1, K2, K3, K4).	NAI		Σελίδα ή ενότητα της Τεχνικής προσφοράς
9.	Αναλυτική περιγραφή από τον προσφέροντα του τεχνικού εξοπλισμού και των μέσων που διαθέτει και των μέτρων που λαμβάνει για την διασφάλιση της ποιότητας.	NAI		Σελίδα ή ενότητα της Τεχνικής προσφοράς
10.	Κατάσταση της ομάδας έργου (ονομαστικά, προσόντα, ρόλος στο παρόν έργο). (Θα ληφθεί υπόψη το κριτήριο K5).	NAI		Σελίδα ή ενότητα της Τεχνικής προσφοράς

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Αμοιβή αναδόχου (€)			.....
Κόστος καθοδήγησης	Τιμή ανά άνεργο (€)	Αριθμός ανέργων	.....
	.....	3000	
Δαπάνες μετακίνησης καθοδηγητών (€)			.....
Συνολική Προσφερόμενη Τιμή (€) (αριθμητικώς και ολογράφως)			.....
ΦΠΑ (24%)			.....
<b>Συνολική Προσφερόμενη Τιμή συμ/νου ΦΠΑ (€) (αριθμητικώς και ολογράφως)</b>			.....

Στα ανωτέρω ποσά συμπεριλαμβάνονται όλες οι τυχόν κρατήσεις.

Στην περίπτωση που ο συνολικός αριθμός των καθοδηγηθέντων ανέργων είναι μικρότερος του προβλεφθέντα, το κόστος καθοδήγησης διαμορφώνεται ανάλογα με τον αριθμό των ανέργων στους οποίους έχει προσφερθεί καθοδήγηση.

**Χρόνος ισχύος προσφοράς:** .....

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

.....

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών****A. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Χρηματοδοτικού Ιδρύματος ..... / ENIAIO TAMEIO ANEΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - TAMEIO ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα) .....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ ..... υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη **συμμετοχή του/της/τους** σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη της (Αναθέτουσας Αρχής), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το «.....»

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στις ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε .....ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ..... της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε (Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



**B. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης**

Εκδότης : (πλήρης επωνυμία Πιστωτικού ή Χρηματοδοτικού Ιδρύματος) .....

Ημερομηνία Έκδοσης:.....

Προς: (πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής) .....

Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής) .....

**Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ....ποσού .....\_ΕΥΡΩ**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε δια της παρούσης επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διηζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ \_\_\_\_\_ υπέρ του :

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) .....

ΑΦΜ: .....(διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ

.....(διεύθυνση) .....ή ,

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας]: των φυσικών / νομικών προσώπων .....

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ.....(διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ.....(διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ.....(διεύθυνση) .....

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας )

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρων υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας ,

για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης , σύμφωνα με την (αριθμό/ ημερομηνία).....Διακήρυξης.....της Αναθέτουσας Αρχής .

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεση σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας .

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα, ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων, που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή )



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
 Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
 στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V (Σχέδιο σύμβασης)

## ΣΥΜΒΑΣΗ

**ΥΠΟΕΡΓΟ 1:ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗΣ (COACHING) ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ 18-29 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ**

No ...../2018

Αριθμός Φακέλου ...../18, Δ/ξη ...../18

Στον Άλιμο Αττικής, σήμερα, την ..... του μηνός ..... 2018 και μεταξύ των εξής συμβαλλομένων μερών:

1. Του **Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ)**, νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), που εδρεύει στον Άλιμο Αττικής, οδός Εθνικής Αντιστάσεως αρ. 8, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/ην Διοικητή/τρια του και Πρόεδρο του Διοικητικού του Συμβουλίου, ..... του ..... και για την υπογραφή της παρούσας από τον/ην Προϊστάμενο/η της Γενικής Διεύθυνσης Υποστήριξης ..... του ....., σύμφωνα με την υπ' αριθ. 190789/3-6-2002 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και καταχωρήθηκε στο Φ.Ε.Κ. 754/19-6-2002 (καλούμενος στο εξής χάριν συντομίας ο «**Ο.Α.Ε.Δ.**») και
2. Της .....εταιρείας με την επωνυμία «.....» και με δ.τ. «.....» (**ΑΦΜ** ..... – **Δ.Ο.Υ.**.....) που εδρεύει στο ....., όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από .....(εφεξής καλουμένης ο «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**»)

**Αφού έλαβαν υπόψη τους ότι:**

**Α.** Ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) σχεδίασε και υλοποιεί έργο με τίτλο “Πιλοτικό Πρόγραμμα Υποστήριξης Επιχειρηματικών σχεδίων ανέργων νέων ηλικίας 18-29 ετών”, με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5023650, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση». Το έργο αυτό χωρίζεται σε δύο υποέργα:

Υποέργο 1: Τεχνική υποστήριξη και υλοποίηση της καθοδήγησης (coaching) ανέργων νέων 18-29 ετών για την ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων.

Υποέργο 2: Σχέδιο Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα-Λοιπές Δράσεις για την υλοποίηση της Πράξης.

**Β.** Ο ΟΑΕΔ ενδιαφέρεται για το Υποέργο 1: Τεχνική υποστήριξη και υλοποίηση της καθοδήγησης (coaching) ανέργων νέων 18-29 ετών για την ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων που πραγματοποιείται στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου με τίτλο: «Πιλοτικό Πρόγραμμα Υποστήριξης Επιχειρηματικών Σχεδίων Νέων Ανέργων Ηλικίας 18-29 ετών».





Γ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ διαθέτει επαρκή επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων.

Δ. Με την υπ' αριθ. .... απόφαση του Δ.Σ. του Οργανισμού, με την οποία εγκρίθηκε η προκήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Δημόσιου Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει **βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής**, για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει το «**Υποέργο 1: Τεχνική υποστήριξη και υλοποίηση της καθοδήγησης (coaching) ανέργων νέων 18-29 ετών για την ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων**», προϋπολογισμού «**922.580,65€**» πλέον του ΦΠΑ 24% ήτοι «**1.144.000,00€**» συμπ. του ΦΠΑ 24%.

Ε. Με την υπ' αριθ...../...../.....-2018 απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Α.Ε.Δ. κατακυρώθηκε στον ΑΝΑΔΟΧΟ η ανάθεση του «**Υποέργο 1: Τεχνική υποστήριξη και υλοποίηση της καθοδήγησης (coaching) ανέργων νέων 18-29 ετών για την ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων**» σύμφωνα με τους όρους της υπ' αριθμ ...../2018 προκήρυξης του Ο.Α.Ε.Δ., της προσφοράς του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και της παρούσας σύμβασης.

Κατ' ακολουθία των παραπάνω συνομολογείται μεταξύ των συμβαλλομένων τούτων (ΟΑΕΔ και ΑΝΑΔΟΧΟΥ) η ακόλουθη σύμβαση η οποία διέπεται από όλους τους όρους που περιέχονται :

1. Στην παρούσα Σύμβαση.
2. Στην υπ' αριθ. ..../2018 Προκήρυξης του ανοικτού Ηλεκτρονικού Δημόσιου διεθνούς διαγωνισμού και των σχετικών συνοδευτικών τευχών (**Παράρτημα Α**)
3. Στις υποβληθείσες προσφορές (Τεχνική και Οικονομική) του ΑΝΑΔΟΧΟΥ (**Παράρτημα Β και Γ**)

Σε περίπτωση ασυμφωνίας όρων θα υπερισχύουν κατά σειρά προτεραιότητας (1) η παρούσα σύμβαση, (2) η υπ' αριθμ. ..../2018 προκήρυξη του ανοικτού Ηλεκτρονικού Διεθνούς Διαγωνισμού και οι επ' αυτής διευκρινίσεις και (3) η Προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Όλους τους ανωτέρω όρους δηλώνει ρητά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ότι αποδέχεται εξ ολοκλήρου και ανεπιφύλακτα ως ουσιαστικούς όρους της παρούσας σύμβασης.

**Συμφώνησαν, συνομολόγησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:**

## ΑΡΘΡΟ 1 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από όλους τους όρους (ειδικούς και γενικούς) και το νομικό πλαίσιο που αναφέρονται στην υπ' αριθμ. ..../2018 Προκήρυξης καθώς και στις διατάξεις:

1. Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του ΔΣ του ΟΑΕΔ με την οποία εγκρίθηκε το σχέδιο της προκήρυξης του Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού διαγωνισμού.
2. Της υπ' αριθμ. ..../...../2018 κατακυρωτικής απόφασης του ΔΣ του ΟΑΕΔ με την οποία ανατέθηκε στον Ανάδοχο το «**Υποέργο 1: Τεχνική υποστήριξη και υλοποίηση της καθοδήγησης (coaching) ανέργων νέων 18-29 ετών για την ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων**», σύμφωνα με τους όρους της οικείας προκήρυξης της προσφοράς του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και της παρούσας σύμβασης.

## ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με την παρούσα σύμβαση ο Ο.Α.Ε.Δ. αναθέτει στον ΑΝΑΔΟΧΟ και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει, έναντι του τιμήματος που ορίζεται στην παρούσα το **ΥΠΟΕΡΓΟ 1: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ**



**ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗΣ (COACHING) ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ 18-29 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ** που αποτελεί το Υποέργο 1 του Έργου με τίτλο “Πιλοτικό Πρόγραμμα Υποστήριξης Επιχειρηματικών σχεδίων ανέργων νέων ηλικίας 18-29 ετών”, με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5023650, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση που σχεδίασε και υλοποιεί ο ΟΑΕΔ, όπως ορίζεται στην υπ’ αριθμ ..... Διακήρυξη του ΟΑΕΔ και στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

### **ΑΡΘΡΟ 3 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

#### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του (π.χ. Η/Υ, λογισμικό εφαρμογών, εκτυπωτές, λογισμικό επικοινωνιών, modems, κλπ.).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή και να συμμετέχει σε συσκέψεις για την πρόοδο του Έργου.

#### **ΕΝΕΡΓΕΙΑ Α. Διαμόρφωση κριτηρίων επιλογής καθοδηγητών (coaches)**

**Βασικά παραδοτέα: Π Α.1.** Πίνακας κριτηρίων επιλογής καθοδηγητών (coaches).

Ο ανάδοχος οφείλει να διαμορφώσει τα κριτήρια επιλογής των καθοδηγητών τα οποία και θα χρησιμοποιηθούν στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη δημιουργία ηλεκτρονικού καταλόγου καθοδηγητών (ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β). Τα οριστικά κριτήρια και προϋποθέσεις θα πρέπει να τηρούν κατ’ ελάχιστο τα παρακάτω.

Δικαίωμα συμμετοχής να έχουν φυσικά πρόσωπα, Έλληνες πολίτες ή πολίτες κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), που διαθέτουν όλες τις παρακάτω προϋποθέσεις

1. Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ελληνικού πανεπιστημιακού ιδρύματος (ΑΕΙ-ΑΤΕΙ) ή ισότιμου αναγνωρισμένου (από τα αρμόδια όργανα) τίτλου σχολής του εξωτερικού.
2. Συναφή επαγγελματική εμπειρία στη συμβουλευτική ή συμβουλευτική καθοδήγηση (coaching) επιχειρηματικότητας τουλάχιστον 10 επιχειρηματικών σχημάτων / ομάδων ή 30 συνεδριών συμβουλευτικής ή συμβουλευτικής καθοδήγησης (coaching) (διάρκειας τουλάχιστον μιας ώρας εκάστη), βάσει συμβάσεων έργου και συναφών παραστατικών πληρωμής ή βεβαιώσεων υλοποίησης ή παραλαβής του έργου.

Επιπλέον κριτήρια μπορούν να είναι ενδεικτικά:

- I. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε τομείς συναφείς με θέματα επιχειρηματικότητας και διοίκησης
- II. Επιμόρφωση στη συμβουλευτική ή συμβουλευτική καθοδήγηση επιχειρηματικότητας (coaching)
- III. Εμπειρία στη συμβουλευτική επιχειρηματικότητας άνω των 5 ετών
- IV. Εμπειρία στη συμβουλευτική καθοδήγηση (coaching) επιχειρηματικότητας σε πλέον των 10 επιχειρηματικών σχημάτων/ ομάδων ή 30 συνεδριών συμβουλευτικής ή συμβουλευτικής καθοδήγησης (διάρκειας τουλάχιστον μιας ώρας εκάστη)



Τα οριστικά κριτήρια που θα ενταχθούν στην πρόσκληση της ενέργειας Β θα πρέπει να εγκριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

## **ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β. Διαδικασία επιλογής των καθοδηγητών (δημοσίευση πρόσκλησης προσέλκυσης), της επιλογή τους και παρακολούθησης τους**

### **α. Πρόσκληση για επιλογή καθοδηγητών (coaches)**

**Βασικά παραδοτέα: Π Β.1:** Έντυπο πρόσκλησης για επιλογή καθοδηγητών

Ο ανάδοχος θα συντάξει κείμενο δημόσιας πρόσκλησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΤΔΠ του έργου. Στο κείμενο θα περιγράφεται η διαδικασία υποβολής, η διαδικασία για τον έλεγχο των προσόντων των υποψηφίων, τα κριτήρια επιλογής όπως θα διαμορφωθούν στην Ενέργεια Α και η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων. Οι υποψήφιοι/ες θα πρέπει να μπορούν να δηλώσουν την περιφέρεια ή τις περιφέρειες υλοποίησης (περιφερειακή ενότητα) στην/στις οποία/ες επιθυμούν να απασχοληθούν

Το κείμενο θα υποβληθεί για έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή.

Κατόπιν της έγκρισης ο ανάδοχος θα προβεί στη δημοσίευση δημόσιας πρόσκλησης για τη συγκρότηση ενός ενιαίου ψηφιακού καταλόγου καθοδηγητών, στο πλαίσιο υλοποίησης του ως άνω Έργου.

### **β. Επιλογή καθοδηγητών (coaches)**

**Βασικά παραδοτέα:**

**Π Β.2:** Ηλεκτρονικός κατάλογος καθοδηγητών

Η επιλογή των ενδιαφερομένων καθοδηγητών θα γίνει με βάση τα κριτήρια της ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Α. Ο ανάδοχος θα εξετάσει τις αιτήσεις των υποψηφίων και θα επιλέξει τους καταλληλότερους μέσω της διαδικασίας που θα προβλέπεται στην εγκεκριμένη πρόσκληση και της πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής.

Ο έλεγχος των αιτήσεων που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους, θα βαρύνει τον ανάδοχο. Όλα τα σχετικά στοιχεία-δικαιολογητικά των υποψηφίων θα είναι στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής για έλεγχο.

Ο πίνακας κατάταξης των υποψηφίων καθοδηγητών θα υποβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή, μαζί με την βαθμολογία-αξιολόγηση τόσο των εγκριθέντων όσο και των μη εγκριθέντων. Ο τελικός πίνακας θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Στη συνέχεια ο ανάδοχος θα προχωρά στη σύναψη σύμβασης με τους καθοδηγητές (coaches) αναλόγως με τις ανάγκες και τη διαθεσιμότητα, και για όσο διάστημα απαιτείται στο πλαίσιο της οριζόμενης χρονικής διάρκειας υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της ενέργειας.

### **Εκπαίδευση καθοδηγητών στη χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας**

**Μετά την επιλογή των καθοδηγητών (coaches)** προβλέπεται η κατάρτισή τους στη χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας μέσω της οποίας θα πραγματοποιηθεί η καθοδήγηση (coaching). Η εκπαίδευση των καθοδηγητών θα πραγματοποιηθεί από τον ανάδοχο της ηλεκτρονικής πλατφόρμας και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του ΟΑΕΔ. Ο τίτλος του προγράμματος είναι:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων

«Πρόγραμμα επιμόρφωσης των καθοδηγητών στην επιχειρησιακή μοντελοποίηση, στον έλεγχο εγκυρότητας επιχειρηματικών ευκαιριών και στην υποστήριξη της επιχειρηματικότητας, που πραγματοποιείται στο πλαίσιο της υλοποίησης του Προγράμματος Υποστήριξης Επιχειρηματικών Σχεδίων Νέων Ανέργων Ηλικίας 18-29 ετών». Η διάρκεια της κατάρτισης είναι 7 ώρες ανά καθοδηγητή και θα πραγματοποιηθεί σε ομαδικό επίπεδο. Ο αριθμός των ομάδων θα καθοριστεί από τον τελικό αριθμό των καθοδηγητών που θα επιλεγούν.

## **ΕΝΕΡΓΕΙΑ Γ Διαμόρφωση κριτηρίων και διαδικασίας υλοποίησης matchmaking coach - ανέργων**

### **α. Διαμόρφωση κριτηρίων και διαδικασίας υλοποίησης matchmaking coach - ανέργων**

**Βασικά παραδοτέα: Π Γ.1:** Τεχνική έκθεση: “Περιγραφή διαδικασίας και πίνακες κριτηρίων (matchmaking) καθοδηγητών (coach) και ωφελούμενων”

### **β. Πίνακες Matchmaking καθοδηγητών (coach)-άνεργου**

**Βασικά παραδοτέα: Π Γ.2:** Πίνακες ζευγών coach - ανέργων

Ο ανάδοχος θα υποβάλει τεχνική έκθεση που θα περιγράφει τη διαδικασία και τα κριτήρια για το ταίριασμα (matchmaking) άνεργου – καθοδηγητή μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας, το οποίο θα πραγματοποιηθεί με συνδυασμό κριτηρίων των δύο μερών. Ενδεικτικά, αναφέρονται ως κριτήρια η γεωγραφική εγγύτητα καθοδηγητή-άνεργου, η συνάφεια της εμπειρίας και του προφίλ του καθοδηγητή με το αντικείμενο δραστηριότητας στο οποίο ενδιαφέρεται να δραστηριοποιηθεί ο άνεργος και η διαθεσιμότητα του καθοδηγητή. Ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει σαφή περιγραφή της διαδικασίας με την οποία προτίθεται να πραγματοποιήσει την παραπάνω ενέργεια, καθώς και πίνακα στον οποίο θα ορίζονται σαφώς όλα τα κριτήρια τα οποία θα χρησιμοποιήσει για την κατάλληλη αντιστοίχιση των καθοδηγητών με τους άνεργους.

Υποχρέωση του αναδόχου θα είναι η υποβολή στην Α.Α. και επικαιροποίηση πίνακα προγραμματισμού στον οποίο θα αναγράφονται οι αντιστοιχίσεις ανέργων- καθοδηγητών για το σύνολο του έργου, ενώ θα πρέπει σε κάθε φάση να είναι δυνατή η ενημέρωση της Α.Α. για την αντιστοίχιση των ανέργων με τους καθοδηγητές.

## **ΕΝΕΡΓΕΙΑ Δ. Καθοδήγηση ανέργων και δημιουργία ολοκληρωμένων επιχειρηματικών σχεδίων**

**Βασικά παραδοτέα:**

### **α. Μεθοδολογία καθοδήγησης ανέργων**

**Π Δ.1:** Μεθοδολογία καθοδήγησης ανέργων

Η μεθοδολογία και η διαδικασία καθοδήγησης περιλαμβάνει τα στάδια που θα υλοποιηθούν κατά τη διάρκεια των συνεδριών και αποσκοπούν στην ολοκλήρωση των επιχειρηματικών σχεδίων των ανέργων. Το περιεχόμενο των συνεδριών της καθοδήγησης θα καθοριστεί από τους εμπειρογνώμονες της αναθέτουσας αρχής.

### **β. Καθοδήγηση ανέργων**

**Βασικά παραδοτέα:**



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



**Π Δ.2:** Αναφορές παρακολούθησης, σε έντυπη μορφή (για τη δια ζώσης συνεδρία) και σε ψηφιακή μορφή μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας, της πορείας ωρίμανσης των επιχειρηματικών ιδεών των ανέργων από τη συνεργασία τους με τους καθοδηγητές και της πορείας υποστήριξής τους από τους καθοδηγητές.

**Π Δ.3:** Αρχεία εισόδου (log files) του ωφελουμένου και του καθοδηγητή,

**Π Δ.4:** Εκθέσεις των καθοδηγητών σχετικά με την πορεία και πρόοδο των ωφελούμενων στην ενέργεια

Οι άνεργοι των οποίων οι ιδέες θα αξιολογηθούν ως ώριμες μετά από τη διαδικασία αξιολόγησης θα υποστηρίζονται στη συνέχεια από τους καθοδηγητές (coaches) προκειμένου να βοηθηθούν περαιτέρω στην κατάρτιση ενός βιώσιμου επιχειρηματικού σχεδίου.

Κάθε άνεργος θα πραγματοποιήσει έξι (6) συνεδρίες coaching σε συνεργασία με έναν καθοδηγητή. Προτείνεται η μία συνεδρία να είναι δια ζώσης και πέντε (5) εξ' αποστάσεως. Πιο συγκεκριμένα, προτείνεται η πρώτη συνεδρία να πραγματοποιηθεί δια ζώσης για την πρώτη γνωριμία του ανέργου με τον coach και για επεξήγηση της διαδικασίας και της μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί. Κάθε συνεδρία θα έχει διάρκεια 1,5-2 ωρών. Οι δια ζώσης συνεδρίες θα πραγματοποιηθούν στο ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει ο άνεργος ή σε άλλες δομές του ΟΑΕΔ, ενώ για τις εξ' αποστάσεως συνεδρίες θα αξιοποιηθούν τα σύγχρονα ηλεκτρονικά μέσα (π.χ skype, viber κλπ). Οι συνεδρίες θα πραγματοποιούνται στην ελληνική γλώσσα.

**Έξοδα μετακίνησης για τη δια ζώσης συνεδρία θα καλύπτονται από τη συνολική αμοιβή του αναδόχου.**

Μετά από κάθε συνεδρία, είτε δια ζώσης, είτε ηλεκτρονικά, ο καθοδηγητής θα συμπληρώνει αναφορά συνεδρίας μέσα στην ηλεκτρονική πλατφόρμα η οποία θα αναπτυχθεί το πλαίσιο του έργου. Η αναφορά συνεδρίας (coaching report) θα περιλαμβάνει τον απολογισμό και το ποσοστό επίτευξης των υλοποιηθέντων ενεργειών καθώς και τον προγραμματισμό των επόμενων ενεργειών. Η διασφάλιση της πραγματοποίησης και ολοκλήρωσής των ηλεκτρονικών συνεδριών θα προκύπτει από τα αρχεία εισόδου (log files) του ωφελουμένου και του καθοδηγητή καθώς και από την ηχογράφηση ή/και μαγνητοσκόπηση της βιντεοκλήσης (ή όπου δεν είναι αυτή εφικτή της τηλεδιάσκεψης). Σε ότι αφορά τη δια ζώσης συνεδρία, η διασφάλιση της πραγματοποίησης και ολοκλήρωσής της θα προκύπτει από την υπογραφή της αναφοράς συνεδρίας σε έντυπη μορφή. Για κάθε άνεργο, θα υπάρχουν 6 αναφορές, ισάριθμες με τον αριθμό των συνεδριών. Οι αναφορές αυτές αποτελούν και βασικό παραδοτέο του έργου. Με την ολοκλήρωση των συνεδριών ο καθοδηγητής θα συντάσσει την τελική αναφορά προόδου του ωφελουμένου. Σε περίπτωση που κάποιος από τους ωφελούμενους ανήκει σε ομάδα ΕΚΟ ή ΑμΕΑ, θα γίνει ανάλογη πρόβλεψη από τον Ανάδοχο για να μπορέσει να ολοκληρώσει τη συμμετοχή του στο Πρόγραμμα.

Το περιεχόμενο των συνεδριών της καθοδήγησης θα καθοριστεί από τους εμπειρογνώμονες της αναθέτουσας αρχής. Η διαδικασία και μεθοδολογία της καθοδήγησης (ΕΝΕΡΓΕΙΑ Δ) αποτελεί αντικείμενο της τεχνικής προσφοράς του αναδόχου και είναι κριτήριο αξιολόγησης σύμφωνα με το άρθρο 3.2.1 της παρούσης (Κριτήριο 4). Τυχόν αλλαγές θα γίνονται σε συνεργασία με την ομάδα του αναδόχου.

Επισημαίνεται ότι για κάθε κύκλο καθοδήγησης πρέπει να αποστέλλονται επιπρόσθετα τα ακόλουθα:

- Εκθέσεις τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας των μετακινήσεων των καθοδηγητών



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



- Παραστατικά πληρωμής των εξόδων μετακίνησης των καθοδηγητών για τις δια ζώσης συνεδρίες.

#### γ. Δημιουργία ολοκληρωμένων επιχειρηματικών σχεδίων

##### Βασικά παραδοτέο:

**Π Δ.5:** Τελικά επιχειρηματικά σχέδια των ανέργων

Μετά το τέλος των συνεδριών, οι άνεργοι θα υποβάλλουν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα τα τελικά επιχειρηματικά τους σχέδια.

Όσον αφορά στο οργανωτικό σχήμα υλοποίησης του έργου από τον ανάδοχο θα περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στο Παράρτημα .... της Διακήρυξης .....

#### ΑΡΘΡΟ 4

##### ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την υπογραφή της, ήτοι από .....έως .....

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών και υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

Στάδιο α: **Διαμόρφωση κριτηρίων επιλογής καθοδηγητών (coach)** έως το τέλος της δεύτερης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο, ήτοι μέγιστη διάρκεια έργου δύο (2) εβδομάδες.

Στάδιο β: **Πρόσκληση για επιλογή καθοδηγητών (coach)** από την ολοκλήρωση του σταδίου (α) και έως το τέλος της 6ης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο.

Στάδιο γ: **Επιλογή καθοδηγητών (coach)** από την ολοκλήρωση του σταδίου (β) και έως το τέλος της 14ης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο.

Στάδιο δ: **Διαμόρφωση κριτηρίων matchmaking coach - ανέργων** από την ολοκλήρωση του σταδίου (γ) και έως το τέλος της 16ης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο.

Στάδιο ε: **Matchmaking καθοδηγητών (coach) - ανέργου** από την ολοκλήρωση του σταδίου (δ) έως το τέλος της 35ης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο (3 κύκλοι διάρκειας τριών εβδομάδων έκαστος και με μεταξύ τους κενό πέντε εβδομάδων).

Στάδιο στ: **Καθοδήγηση ανέργων** μία εβδομάδα μετά την έναρξη του σταδίου (ε) και έως το τέλος της 43ης εβδομάδας μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο (3 συνεχόμενοι κύκλοι διάρκειας 8 εβδομάδων ο καθένας).

Στάδιο ζ: **Υποβολή τελικών επιχειρηματικών σχεδίων στην πλατφόρμα** μία εβδομάδα προ της ολοκλήρωσης του 1ου κύκλου του σταδίου στ και μέχρι το τέλος της 44ης εβδομάδας (3 κύκλοι διάρκειας τριών εβδομάδων έκαστος και με μεταξύ τους κενό πέντε εβδομάδων).

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης,

χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης .....

## ΑΡΘΡΟ 5 ΤΙΜΗΜΑ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την εκτέλεση του συνόλου της υπηρεσίας που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση έναντι του συνολικού ποσού έως .....**ευρώ (..... €)** πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, ήτοι ..... (**..... €**) συμπ/νου ΦΠΑ, σύμφωνα με την υπ' αριθ. ....../2018 Προκήρυξη και με την Οικονομική Προσφορά του, που επισυνάπτεται στην παρούσα ως Παράρτημα Γ' και αποτελεί ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με αυτή.

Στην περίπτωση που ο συνολικός αριθμός των καθοδηγηθέντων ανέργων είναι μικρότερος των 3.000 ανέργων, η αμοιβή για την καθοδήγηση διαμορφώνεται ανάλογα με τον αριθμό των ανέργων στους οποίους έχει προσφερθεί καθοδήγηση.

Ο ανάδοχος ρητά παραιτείται από οποιαδήποτε αξίωση αναπροσαρμογής της τιμής για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.

Η ως άνω τιμή περιλαμβάνει την υλοποίηση του συνόλου της υπηρεσίας και αφορά στα κάθε είδους έξοδα, δαπάνες, επιβαρύνσεις, αμοιβές (τρίτων, προσωπικού, συνεργατών), **κόστος καθοδήγησης, δαπάνες μετακίνησης καθοδηγητών**, όπως και την **αμοιβή του Αναδόχου**, στο πλαίσιο υλοποίησης των όρων της παρούσας σύμβασης. Ειδικότερα, για τις δαπάνες μετακίνησης, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει τεκμηρίωση της αναγκαιότητας μετακίνησης των καθοδηγητών και τα αντίστοιχα παραστατικά των μετακινήσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν επιβαρύνεται με οποιαδήποτε έξοδα μετακίνησης ή διαμονής των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκπόνηση του Έργου.

Με την εξόφληση της ως άνω τιμής εξαντλείται κάθε υποχρέωση του ΟΑΕΔ έναντι του αναδόχου και ο τελευταίος ουδεμία απαίτηση έχει ή διατηρεί κατά του ΟΑΕΔ.

## ΑΡΘΡΟ 6 ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε τμηματικές πληρωμές, ανάλογα με την πορεία του φυσικού αντικειμένου του Έργου.

- Πληρωμή 32% του ποσού της αμοιβής του αναδόχου για τις προβλεπόμενες υπηρεσίες (εκτός της καθοδήγησης) με την ολοκλήρωση της 16<sup>ης</sup> εβδομάδας από την υπογραφή της σύμβασης ,την προσκόμιση των αντίστοιχων παραδοτέων (ΠΑ.1, ΠΒ.1, ΠΒ.2, ΠΓ.1, ΠΔ.1) και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής που αφορά στην πληρωμή των ως άνω παραδοτέων.
- Πληρωμή 22% του ποσού της αμοιβής του αναδόχου, του ποσού που αναλογεί στον αριθμό των ωφελουμένων που καθοδηγήθηκαν (α' κύκλος) και του ποσού των εξόδων μετακίνησης των καθοδηγητών που πραγματοποιήθηκαν (α' κύκλος), μετά το τέλος του α'



κύκλου καθοδήγησης και την υποβολή των επιχειρηματικών σχεδίων στην πλατφόρμα, την προσκόμιση των αντίστοιχων παραδοτέων (ΠΓ.2, ΠΔ.2, ΠΔ.3, ΠΔ.4, ΠΔ.5, τεκμηρίωση αναγκαιότητας μετακινήσεων και παραστατικά πληρωμής) και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής που αφορά στην πληρωμή των ως άνω παραδοτέων.

- Πληρωμή 22% του ποσού της αμοιβής του αναδόχου, του ποσού που αναλογεί στον αριθμό των ωφελουμένων που καθοδηγήθηκαν (β' κύκλος) και του ποσού των εξόδων μετακίνησης των καθοδηγητών που πραγματοποιήθηκαν (β' κύκλος) μετά το τέλος του β' κύκλου καθοδήγησης και την υποβολή των επιχειρηματικών σχεδίων στην πλατφόρμα, την προσκόμιση των αντίστοιχων παραδοτέων (ΠΓ.2, ΠΔ.2, ΠΔ.3, ΠΔ.4, ΠΔ.5, τεκμηρίωση αναγκαιότητας μετακινήσεων και παραστατικά πληρωμής) και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής που αφορά στην πληρωμή των ως άνω παραδοτέων.
- Αποπληρωμή του υπόλοιπου ποσού της αμοιβής του αναδόχου, του ποσού που αναλογεί στον αριθμό των ωφελουμένων που καθοδηγήθηκαν (γ' κύκλος) και του ποσού των εξόδων μετακίνησης των καθοδηγητών που πραγματοποιήθηκαν (γ' κύκλος) μετά το τέλος του γ' κύκλου καθοδήγησης και την υποβολή των επιχειρηματικών σχεδίων στην πλατφόρμα, την προσκόμιση των αντίστοιχων παραδοτέων (ΠΓ.2, ΠΔ.2, ΠΔ.3, ΠΔ.4, ΠΔ.5, τεκμηρίωση αναγκαιότητας μετακινήσεων και παραστατικά πληρωμής) και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής που αφορά στην πληρωμή των ως άνω παραδοτέων.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 σε συνδυασμό με αριθμ.36 άρθρου 107 Ν.4497/17) , καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) **Κράτηση 0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) **Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) **Κράτηση 0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

δ) **Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και στην επ'αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.**



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων





**Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού που αφορά σε υπηρεσία .**

Για την παρακράτηση αυτή θα δοθεί βεβαίωση από την υπηρεσία μας, η οποία θα χρησιμοποιηθεί από τον προμηθευτή κατά την υποβολή της ετήσιας φορολογικής δήλωσής του.

Στις περιπτώσεις αποστολής χρημάτων σε προμηθευτές, τα έξοδα της Τράπεζας βαρύνουν τους δικαιούχους.

### **Άρθρο 7**

#### **ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Τόπος παροχής των υπηρεσιών - εκτός της καθοδήγησης - είναι η έδρα ή τα παραρτήματα - υποκαταστήματα του προσφέροντος ή των μελών της «σύμπραξης». Όσον αφορά στην καθοδήγηση, οι δια ζώσης συναντήσεις των καθοδηγητών (coaches) με τους ωφελούμενους ανέργους θα πραγματοποιούνται σε δομές της Αναθέτουσας Αρχής. Οι εξ' αποστάσεως υπηρεσίες καθοδήγησης θα υλοποιούνται με ευθύνη του προσφέροντος.

Τόπος παράδοσης των παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο, ορίζεται η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

### **Άρθρο 8**

#### **ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τις Δ/νσεις Α1-Επαγγελματικού Προσανατολισμού, Α5- Απασχόλησης και Β6-Μηχανογράφησης του ΟΑΕΔ, οι οποίες και θα εισηγούνται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΑΕΔ) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Οι αρμόδιες υπηρεσίες μπορούν, με απόφασή τους να ορίζουν για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής. Θα υποβάλλεται κάθε τρίμηνο μαζί με την τριμηνιαία αναφορά ενεργειών του ΥΕ στον ΟΑΕΔ.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τριμηνιαία αναφορά εργασιών και ενεργειών για την πρόοδο του έργου, όπου θα αποτυπώνονται και τυχόν προβλήματα και οι αντίστοιχες διορθωτικές ενέργειες.

Σε πιθανή αντικατάσταση μέλους της ομάδας έργου, ο επόπτης (το αρμόδιο όργανο), θα εισηγηθεί στο ΔΣ του ΟΑΕΔ την αντικατάσταση του μέλους.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 216, του Ν. 4412/2016.

## Άρθρο 9

### ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην Ενότητα 6.3 της Διακήρυξης .....

Η παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων, καθώς και του συνόλου του Έργου, θα γίνεται κατά τον χρόνο που ορίζεται ανάλογα με τα αναφερόμενα στάδια εκτέλεσης του Έργου. Κάθε επιμέρους παραδοτέο θα παραδίδεται σε τρία αντίτυπα και σε ηλεκτρονική μορφή, συνοδευόμενο από περίληψη (executive summary), πλην των περιπτώσεων όπου τα παραδοτέα συνιστούν ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων.

Ειδικότερα για την παραλαβή των παραδοτέων, η Επιτροπή εξετάζει τα εξής:

- i. το εμπρόθεσμο ή μη της υποβολής του παραδοτέου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο χρονοδιάγραμμα της σύμβασης,
- ii. τη συμμόρφωση του Αναδόχου με το αντικείμενο και το περιεχόμενο του παραδοτέου, σύμφωνα με την περιγραφή του έργου, και εκδίδει Πρωτόκολλο Τμηματικής Παραλαβής για τα επιμέρους παραδοτέα του έργου. Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής εκδίδεται μετά την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα παρακάτω.

Σε περίπτωση που κατά την εξέταση του παραδοτέου, η Επιτροπή διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις, σφάλματα, αδυναμίες ή παρεκκλίσεις στο περιεχόμενο ή στην ποιότητα του παραδοτέου σε σχέση με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση, προβαίνει σε σύνταξη Εγγράφου Παρατηρήσεων στο οποίο θα διατυπώνονται οι παρατηρήσεις και οι υποδείξεις της Επιτροπής προς τον Ανάδοχο. Το έγγραφο αυτό ανακοινώνεται εγγράφως στον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση ύπαρξης παρατηρήσεων, ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός της προθεσμίας που καθορίζεται από το Έγγραφο Παρατηρήσεων της Επιτροπής, να συμμορφώνεται με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής αναμορφώνοντας και παραδίδοντας το οικείο παραδοτέο του έργου, αφού εντάξει τις υποδειχθείσες βελτιώσεις σε ενιαίο κείμενο. Έγγραφα παρατηρήσεων με την ανωτέρω διαδικασία είναι δυνατόν να συνταχθούν περισσότερα του ενός, εφόσον η Επιτροπή Επίβλεψης και Παραλαβής κρίνει τούτο σκόπιμο κατά την επανυποβολή του οικείου παραδοτέου. Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις συμβατικές της υποχρεώσεις και τις υποδείξεις της Επιτροπής, η Επιτροπή συντάσσει Πρωτόκολλο μη Παραλαβής, αναφέροντας λεπτομερώς τους λόγους της μη παραλαβής. Το πρωτόκολλο αυτό αποτελεί τη βάση των περαιτέρω ενεργειών της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τη σύμβαση.

Όταν παραληφθούν Τμηματικά τα παραδοτέα όλων των φάσεων του έργου και κριθεί ότι ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης, η Επιτροπή προβαίνει στη σύνταξη Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του συνόλου του έργου.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016.

### Άρθρο 10

#### ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει καταθέσει την υπ' αριθ. .... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης της Τράπεζας....., το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας της υπηρεσίας, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ήτοι εγγυητική επιστολή ποσού € .....€ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. ..../2018 Διακήρυξη.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ΑΝΑΔΟΧΟ μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

### Άρθρο 11

#### ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## **Άρθρο 12** **ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε **είκοσι (20) ημέρες** από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

## **Άρθρο 13** **ΠΛΗΡΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑ**

Ρητά συμφωνείται ότι η παρούσα σύμβαση καθώς και όλα τα Παραρτήματα που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής, συνιστούν την πλήρη συμφωνία των μερών και υπερισχύουν κάθε άλλης προηγούμενης συμφωνίας, συμπληρωματικής ή παράλληλης, γραπτής ή προφορικής ή δήλωσης γραπτής ή προφορικής των μερών.

## **Άρθρο 14** **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Τροποποίηση της παρούσας σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 132 του Ν. 4412/2016 μετά από σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου (άρθρο 201 του Ν. 4412/2016), η οποία εγκρίνεται από το Δ.Σ. του Ο.Α.Ε.Δ.

## **Άρθρο 15** **ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ-ΕΚΧΩΡΗΣΗ**

Ο ανάδοχος δε δικαιούται να υποκατασταθεί από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ΑΝΑΔΟΧΟ σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του Ο.Α.Ε.Δ., εκτός του ληξιπρόθεσμου μέρους της αμοιβής του, το οποίο μπορεί με έγκριση του Ο.Α.Ε.Δ να εκχωρήσει σε τράπεζα της επιλογής του.

## **Άρθρο 16**



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



**ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιεί σε τρίτους χωρίς τη γραπτή συγκατάθεσή του Ο.Α.Ε.Δ. οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

**Άρθρο 17****ΙΣΧΥΟΝ ΔΙΚΑΙΟ – ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ**

Η παρούσα σύμβαση καθώς και κάθε διαφορά που απορρέει από αυτήν διέπεται από τις διατάξεις του Ελληνικού Δικαίου.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, ο ΟΑΕΔ και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατόν να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αποκλειστικά αρμόδια ορίζονται τα δικαστήρια της Αθήνας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι της υπ' αριθ. 22/2018 Διακήρυξης, όπως και οι όροι της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που όλα επισυνάπτονται στην παρούσα ως Παραρτήματα και αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα αυτής.

**Σε πίστωση των** ανωτέρω συμφωνηθέντων συντάχθηκε το παρόν σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα και αφού διαβάστηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως, έλαβε ο πρώτος των συμβαλλομένων τρία (3) και ο δεύτερος ένα (1).

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ****ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΑΕΔ****Για τον “ΑΝΑΔΟΧΟ”**


---



---

**Προϊστάμενος Γεν. Δ/σης**  
**Υποστήριξης**

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Προκήρυξη υπ' αριθ. 22/2018

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Τεχνική Προσφορά και Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων

