



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
 ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
 & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
 ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
 ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
 ΔΙΟΙΚΗΣΗ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 Ταχ.Δ/ση: Εθνικής Αντιστάσεως 8 ,
 Τ.Κ.: 17456- Αλιμος .
 Τηλ: 210/9989502, 2109989585.
 FAX:2109989589.
 Email: B4@oaed.gr

Αθήνα 24/5/2017
Αριθμ.Πρωτ.: 37961/24-05-2017
ΑΡ.ΦΑΚ: 19/2017
ΑΔΑ:71Φ34691Ω2-ΟΡ6
ΑΔΑΜ:

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ - ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού προκειμένου να προβεί στην ανάδειξη αναδόχων, με τη διαδικασία της **πρόσκλησης**, για την ανάθεση σε κατασκηνωτικές επιχειρήσεις, στην περιοχή αρμοδιότητας της ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, για τον παραθερισμό των παιδιών των υπαλλήλων του ΟΑΕΔ, που διαμένουν στην ίδια περιοχή, κατά τη θερινή περίοδο του έτους 2017, σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, **Προϋπολογισμού «29.040,00» €**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (αναληφθείσα υποχρέωση 877/12-05-2017), καλεί τους ενδιαφερόμενους την **06/06/2017** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **10:00 πμ**, να προσέλθουν είτε αυτοπροσώπως είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στα γραφεία της Κεντρικής Υπηρεσίας του Οργανισμού, επί της οδού Εθνικής Αντιστάσεως αρ.8, Άλιμος, ΤΚ 17456, προς υποβολή σφραγισμένων εγγράφων προσφορών, στην Επιτροπή Προμηθειών της Διοίκησης του Οργανισμού.

Επίσης σφραγισμένες έγγραφες προσφορές μπορούν να αποσταλούν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

Πληροφορίες για τους όρους κ.λ.π. και προσκλήσεις παρέχονται από το αρμόδιο **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**, κάθε εργάσιμη ημέρα, από **8:00 π.μ - 14:30 μ.μ (Τηλ : 2109989502, /2109989585** Φαξ :210/9989589.

ΑΘΗΝΑ 24-05-2017

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ

Δ/ΝΣΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΛΑΔΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
& ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ.Δ/ση: Εθνικής Αντιστάσεως 8,
Τ.Κ.: 17456-Αλιμος .
Τηλ: 210/9989502, 210/9989585.
Φαξ: 210/9989589
Email: B4@oaed.gr

Αθήνα 24/05/2017
Αριθμ. Πρωτ.: 37961/24-05-2017
ΑΡ.ΦΑΚ: 19/2017
ΑΔΑ: 71Φ34691Ω2-ΟΡ6
ΑΔΑΜ :

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ:
ΠΡΟΣ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΔΙΑΘΕΤΟΥΝ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΤΙΚΕΣ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΘΑ ΦΙΛΟΞΕΝΗΣΟΥΝ ΠΑΙΔΙΑ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΟΥ
ΟΑΕΔ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΘΕΜΑ: «Υποβολή προσφορών για την ανάθεση παροχής Υπηρεσιών, για τον παραθερισμό **συνολικά (44) παιδιών** των υπαλλήλων του ΟΑΕΔ που διαμένουν στην περιοχή αρμοδιότητας της ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ κατά τη θερινή περίοδο του 2017, **προϋπολογισμού 29.040,00€**» συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ» ,σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού με αριθμό 1202/27/02-05-2017.

Σας γνωρίζουμε ότι με την παραπάνω απόφαση εγκρίθηκε με τη διαδικασία της **πρόσκλησης**, η ανάθεση της παροχής Υπηρεσιών στις Επιχ/σεις που διαθέτουν κατασκηνωτικές Εγκαταστάσεις στην περιοχή αρμοδιότητας της ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, για τον παραθερισμό των παιδιών των υπαλλήλων του ΟΑΕΔ που διαμένουν στην ίδια περιοχή κατά τη θερινή περίοδο του 2017 και συγκεκριμένα για την κάθε κατασκηνωτική περίοδο (Α', Β' & Γ').

Α. Όροι συμμετοχής στο διαγωνισμό

| ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | ΗΜΕΡΑ | ΩΡΑ |
|--|---------------------------|-------|------------|
| ΟΑΕΔ - ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ / (Εθνικής Αντιστάσεως 8, Αλιμος) | 06-06-2017 | Τρίτη | 10:00 π.μ. |

Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

1. Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόκληση το αργότερο μέχρι την **06/06/2017** ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ είτε αυτοπροσώπως, είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους, είτε να αποσταλούν ταχυδρομικά ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier), στα γραφεία της Κεντρικής Υπηρεσίας του Οργανισμού επί της οδού Εθνικής Αντιστάσεως 8 -Αλιμος ,TK 17456).

Προσφορές που θα υποβληθούν ή θα αποσταλούν εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

2. Με ποινή αποκλεισμού η προσφορά πρέπει να υποβάλλεται στην Ελληνική Γλώσσα μέσα σε **ενιαίο σφραγισμένο φάκελο**, ο οποίος θα πρέπει να περιέχει **τρεις (3) επί μέρους ξεχωριστούς** σφραγισμένους (υπό) φακέλους με την ένδειξη α) «Δικαιολογητικά συμμετοχής», β) «Τεχνική προσφορά» & γ) «Οικονομική Προσφορά» (το περιεχόμενο αυτών θα υποβάλλεται εις διπλούν (Πρωτότυπο και αντίτυπο) .

- Οι προσφορές δεν χαρτοσημαίνονται.

3. Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές .

4. Οι υποβαλλόμενες στην πρόσκληση αυτή προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε **ποσοστό 5%** της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ . Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

6. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο Διαγωνιζόμενος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας. Επίσης, σε περίπτωση νομικών

προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο Διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

B. Νομικό Πλαίσιο

Η διαγωνιστική διαδικασία θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις :

1. του άρθρου 10 παρ. 2 του Ν. **1276/1982** (ΦΕΚ Α'100), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 17 του Ν. **2556/1997** (ΦΕΚ Α'270).
2. του άρθρου 17 του ν. **1346/1983**/(ΦΕΚ Α'46)
3. του Ν. **4412/2016** (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) « Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως ισχύει.
4. του Ν. **4250/2014** (ΦΕΚ 74/Α/26-3-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίων-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»
5. του Ν. **4270/2014** (ΦΕΚ 143/28-06-2014) « Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
6. του Ν. **4013/2011** (ΦΕΚ 204 Α) 15-9-2011, "Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»
7. του Ν. **3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Α' 112/13 Ιουλίου 2010), όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.4210/2013 (ΦΕΚ 254 Α'/2013, άρθρο 23) .
8. τις διατάξεις του Π.Δ **80/2016** « Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/5-8-2016)
9. του Π.Δ. **166/2003** «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ Α'138).
10. του ΠΔ **136/31-12-2011** (ΦΕΚ Β'267) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».
11. Το με αριθμό 31287/28-04-2017 πρωτογενές αίτημα της υπηρεσίας (ΑΔΑΜ: 17REQ006125022)
12. την αριθμ. 877/12-05-2017 απόφαση ανάληψης δέσμευσης πίστωσης (ΑΔΑ : 7Ι5Α4691V2-ΣΧ9)

Γ. Παροχή Διευκρινίσεων - Συμπληρωματικές πληροφορίες

Συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης μπορούν να ζητούνται μέχρι και **έξι (6) ημέρες** πριν από την

προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών και παρέχονται το αργότερο τέσσερις **(4) ημέρες** πριν από την εκπνοή της ως άνω προθεσμίας (άρθρο 121 παρ. 5 Ν.4412/16).

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής. Κανένας Υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής. Οι απαντήσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί των αιτήσεων παροχής διευκρινίσεων δίδονται μόνο γραπτώς με επιστολή της Αναθέτουσας Αρχής μέσα στην προθεσμία που ορίζεται ανωτέρω.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: B4@oaed.gr ή με την υποβολή των ερωτημάτων και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται ως άνω. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας πρόσκλησης καθώς και τα παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

ΜΕΡΟΣ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΜΕΡΟΣ Β: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ -ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Δ. Παραλαβή τεύχους

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να παραλάβει το τεύχος της πρόσκλησης του διαγωνισμού από τα γραφεία της Διοίκησης -τμήμα Προμηθειών, Εθνικής Αντιστάσεως, ΤΚ 17456, Αλιμος Διανέμεται δωρεάν.

Επίσης το πλήρες κείμενο της θα διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.oaed.gr και σε ηλεκτρονική μορφή.

Πληροφορίες για τους όρους της πρόσκλησης παρέχονται από το αρμόδιο ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ κάθε εργάσιμη ημέρα από 8:30 π.μ – 14:30 μ.μ (τηλ 2109989502-2109989585, φαξ :210/9989589 email:b4@ oaed.gr

A. 1.1 Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι : η ανάδειξη αναδόχων για την ανάθεση σε κατασκηνωτικές επιχειρήσεις του Δημοσίου ή/και ιδιωτών, της φιλοξενίας των παιδιών των υπαλλήλων του Ο.Α.Ε.Δ. κατά την κατασκηνωτική περίοδο έτους 2017, σύμφωνα με τους όρους που περιγράφονται στο Μέρος Β ' « Τεχνικές Προδιαγραφές –Ειδικοί Όροι» της παρούσας. (CPV: 55243000-5).

A. 1.2 Διάρκεια

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και για το χρονικό διάστημα έως την λήξη του κατασκηνωτικού προγράμματος .

A. 1.3 Προϋπολογισμός

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 29.040,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 4612«ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΩΝ ΕΞΟΧΗΣ» του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017 του Οργανισμού.

A.1.4 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ)

Διεύθυνση έδρας της Αναθέτουσας Αρχής :Εθνικής Αντιστάσεως 8 , Αλιμος , ΤΚ 17456. Τηλέφωνο : 210/9989502- 210/9989585, ιστοσελίδα: www.oaed.gr

A. 1.5 Νομικό Πλαίσιο του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσας πρόσκλησης, όπως ισχύουν κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.

A. 1.6 Γλώσσα

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η ελληνική. Κάθε έγγραφο ή απόφαση τα οποία θα εκδίδονται από την Αναθέτουσα Αρχή θα συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα.

Κάθε συνεννόηση μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και των ενδιαφερόμενων , των διαγωνιζόμενων και του Προμηθευτή/Αναδόχου, καθώς και κάθε ένσταση ή υπόμνημα των εν λόγω προσώπων που απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή θα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

A. 1.7 Δημοσιότητα

Η πρόσκληση του διαγωνισμού θα αναρτηθεί :

α) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

β) το πλήρες σώμα της Πρόσκλησης θα είναι διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του ΟΑΕΔ (www.oaed.gr) .

A. 2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

A. 2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι αναφερόμενοι κατωτέρω:

A. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε α) κράτος μέλος της Ένωσης, β) κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και δ) τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

B. Ενώσεις ή Συμπράξεις των ανωτέρω υπό (Α) που υποβάλλουν κοινή Προσφορά. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι Ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προσφέροντες που αποτελούν την Ένωση είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Οι Ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η προκηρυσσόμενη με την παρούσα προμήθεια κατακυρωθεί σε Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων, η Ένωση θα είναι δυνατόν να κληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να συστήσει Κοινοπραξία , και να προσκομίσει το σχετικό Κοινοπρακτικό στον ΟΑΕΔ. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί να υφίσταται μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης. Στο Κοινοπρακτικό, πρέπει να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης / Κοινοπραξίας

και των Μελών της για την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των Μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Ο κοινός αυτός εκπρόσωπος της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των Μελών της θα εκδίδει τα σχετικά παραστατικά και θα μεριμνά για την καταβολή των αντίστοιχων ποσών στα υπόλοιπα Μέλη, κατά το λόγο συμμετοχής εκάστου στο υλοποιηθέν τμήμα της προμήθειας . Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει καμία ευθύνη για την προσήκουσα καταβολή στα Μέλη της Ένωσης /Κοινοπραξίας και δεν εμπλέκεται εν γένει, κατά οποιονδήποτε τρόπο, σε ζητήματα που αναφέρονται στις εσωτερικές σχέσεις μεταξύ των Μελών της Ένωσης /Κοινοπραξίας.

Απαγορεύεται επί ποινή αποκλεισμού η συμμετοχή στο Διαγωνισμό ενός νομικού ή φυσικού προσώπου σε περισσότερες από μία συμμετοχές και με οποιαδήποτε μορφή συνεργασίας, της υπεργολαβίας συμπεριλαμβανομένης.

A. 2.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής

1. Εις βάρος του οποίου υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην Αναθέτουσα Αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

- **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης – πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- **δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών – μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης – πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22^{ης} Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31/7/2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ.48), η οποία κυρώθηκε με τον ν. 2803/200 (Α'

- **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης – πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται, στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26^{ης} Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- **παιδική εργασία** και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης – πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η ανωτέρω υποχρέωση αφορά ιδίως τους διαχειριστές στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις Α.Ε. (άρθρο 73 Ν.4412/2016)

2. Αποκλείεται ο προσφέρων εάν η αναθέτουσα αρχή:

- γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή / και
- μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

3. Αποκλείεται ο προσφέρων όταν:

- αθετεί τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ.2 του αρθρ. 18 του ν. 4412/2016
- τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,
- έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του αρθρ. 24 του Ν. 4412/2006 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,
- έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά

- επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση
- έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

A. 3 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ & ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

A.3.1 Τρόπος , Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Οι συμμετέχοντες πρέπει να υποβάλλουν τις Προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση το αργότερο μέχρι τις 06/06/2017 και ώρα 10:00 π.μ , στην έδρα της Διοίκησης Εθνικής Αντιστάσεως 8 , Αλιμος.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Η προφορά και τα περιλαμβανόμενα σε αυτή στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα .

Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς, θα φέρει την ευκρινώς την ένδειξη (παρ.1 αρθρο 92 Ν.4412/2016 :

- Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**»
- Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής
- Ο τίτλος της σύμβασης
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης) υποβολής προσφορών
- Τα στοιχεία του Προσφέροντα οικονομικού φορέα

και θα πρέπει να περιέχει **τρεις (3) επί μέρους,** ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους με την ένδειξη ως εξής: α) **Δικαιολογητικά Συμμετοχής** β) **Τεχνική Προσφορά** και γ) **Οικονομική Προσφορά**. Οι ως άνω ξεχωριστοί φάκελοι θα

φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της προσφοράς και το περιεχόμενο αυτών θα υποβάλλεται εις διπλούν (Πρωτότυπο και αντίτυπο) .

Οι προσφορές υπογράφονται (τεχνική & Οικονομική) και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών (ανυπόγραφες προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες).

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους του οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν **επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις** σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας πρόσκλησης απορρίπτονται εξαιρουμένων όμως των περιπτώσεων εκείνων στις οποίες οι επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις αναφέρονται σε εντελώς δευτερεύοντα στοιχεία, οπότε η Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων του διαγωνισμού δύναται, αιτιολογημένα να τις αποδεχτεί.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα - σβησίματα- προσθήκες - διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ'αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

A.3.2. Σφραγισμένος Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής»** περιέχει:

A) Υπεύθυνη δήλωση, του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με ημερομηνία εντός των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς (χωρίς να είναι απαραίτητη η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής) στην οποία θα δηλώνουν τα στοιχεία του Διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν, καθώς επίσης και τα κατωτέρω:

i) Ότι οι ανάδοχοι δεσμεύονται να τηρήσουν τους όρους της προς υπογραφή

σύμβασης, τα βασικότερα σημεία της οποίας περιγράφονται στο Μέρος Β' παρούσας.

ii) Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης της οποίας έλαβε γνώση.

iii) Ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

iv) Ότι διαθέτει στις εγκαταστάσεις ειδικευμένο προσωπικό (με συνοδευτική κατάσταση μισθοδοτούμενων) που απαιτείται για την εξυπηρέτηση των φιλοξενουμένων παιδιών.

v) Ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από τους διαγωνισμούς του Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου εμπορίου κ.λ.π.

Β) τα νομιμοποιητικά έγγραφα του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου

Γ) παραστατικό εκπροσώπησης σε περίπτωση που οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους

Δ) Άδεια ίδρυσης της κατασκήνωσης ή των κατασκηνώσεων από το Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ε) Άδεια λειτουργίας της κατασκήνωσης της αρμόδιας Περιφέρειας για το τρέχον έτος ή εάν αυτή δεν έχει εκδοθεί ακόμη υπεύθυνη δήλωση του φορέα της κατασκήνωσης ότι έχουν τηρηθεί οι προϋποθέσεις του άρθρου 4 της 1277/Β'/16-3-89 απόφασης του ΥΥΠΚΑ (ΦΕΚ 199/89 Τ.Β').

Ειδικότερα για τα νομιμοποιητικά έγγραφα και το παραστατικό εκπροσώπησης (ανωτέρω Β & Γ) θα πρέπει να προσκομίζονται ως εξής:

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε:

1. ΦΕΚ σύστασης.
2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ, στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει) με το αντίστοιχο ΦΕΚ και μετά την κατάργηση της υποχρέωσης δημοσίευσης στο ΦΕΚ τις ανακοινώσεις ΓΕΜΗ (εφόσον υπάρχουν νεότερες καταχωρήσεις)
3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό Δ.Σ. ή απόφαση των εταίρων

περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου και μετά την κατάργηση της υποχρέωσης δημοσίευσης στο ΦΕΚ η σχετική ανακοίνωση ΓΕΜΗ (εφόσον υπάρχει)

4. Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος

5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.

6. Αποδεικτικά καταχώρισης μεταβολών και στοιχείων στο Γ.Ε.ΜΗ., όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Εάν ο προσφέρων είναι Ι.Κ.Ε.:

1. Αντίγραφο της ιδρυτικής πράξης της εταιρίας καθώς και όλες τις έως την ημέρα υποβολής της προσφοράς τροποποιήσεις καθώς και τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσιεύσεως των ανωτέρω στο Γ.Ε.ΜΗ.

2. Πράξη του αρμοδίου Διοικούντος Οργάνου (διαχειριστή) περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος,

Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:

1. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού και σε περίπτωση που αυτό δεν είναι κωδικοποιημένο θα προσκομιστούν αντίγραφα όλων των προγενεστέρων τροποποιητικών.

2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.

3. Αποδεικτικά καταχώρισης μεταβολών και στοιχείων στο Γ.Ε.ΜΗ., όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

4. Πράξη του αρμοδίου Διοικούντος Οργάνου (διαχειριστή) περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Γενικά, τα νομικά πρόσωπα κάθε είδους πλην των προαναφερομένων θα πρέπει να προσκομίσουν όλα τα εκ του νόμου προβλεπόμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασής τους και τροποποιήσεις αυτών, καθώς και το νομιμοποιητικό έγγραφο όπου ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπός τους.

Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει:

Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:

1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό.

Επίσης θα υποβληθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά

1) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο θα προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, δηλαδή τους διαχειριστές, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του διοικητικού Συμβουλίου, του εν λόγω οικονομικού φορέα.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία της πρόσκλησης .

2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων δεν τελεί υπό πτώχευση και επίσης δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το Πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το **πολύ έξι (6) μήνες πριν** από την ημερομηνία της πρόσκλησης.

3) Πιστοποιητικό όλων των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).

4) Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

5) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου (Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο κατά το Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016), με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά περίπτωση την ημέρα

διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την ημερομηνία της πρόσκλησης.

Αν το κράτος – μέλος δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, το έγγραφο ή πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας (άρθρο 80 παρ.2 Ν.4412/16) .

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του Ν. 4412/2016.

Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις

1. Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984 (Α' 188).

2. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στους προσφέροντες/ υποψηφίους να διευκρινίσουν ή να συμπληρώσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει, **μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης** σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

3. Σε περίπτωση που ο Προσφέρων αποτελεί Ένωση, οι λόγοι αποκλεισμού συμμετοχής ισχύουν χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης. Προσφορές Ενώσεων των οποίων τα Μέλη δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά, θα

απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4. Επισημαίνεται ότι όσον αφορά την υποβολή δικαιολογητικών συμμετοχής, στην Αναθέτουσα Αρχή έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45). Ειδικότερα:

- Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

- Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα τελευταία είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

- Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

- Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους

A. 3. 3. Σφραγισμένος φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος , με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» θα πρέπει να περιέχει:

α. φύλλο συμμόρφωσης προς τις απαιτήσεις των Τεχνικών Προδιαγραφών της παρούσας (Μέρος Β'), ήτοι το φύλλο συσχετισμού της προσφοράς προς της απαιτήσεις της Πρόσκλησης όπου θα δίδονται απαντήσεις σε όλα τα σημεία των Τεχνικών Προδιαγραφών της παρούσας , με **όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.**

A.3.4. Σφραγισμένος φάκελος « ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος , με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» θα πρέπει να περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς , όπου θα αναγράφεται η προσφερόμενη τιμή, ως εξής :

Τιμές Προσφορών –Νόμισμα

1. Οι τιμές των Προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, κρατήσεις σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016 (κράτηση για τις λειτουργικές δαπάνες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων) , ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία , εκτός του ΦΠΑ ο οποίος θα δίνεται χωριστά από την τιμή σε ποσοστό επί τοις εκατό (%).

2. Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να αναγράφει την τιμή ανά ημέρα (ημερήσιο τροφείο) η οποία δε θα υπερβαίνει το ποσό που ορίζεται στην Φ43000/16548/689/25-05-2016 Υπουργική Απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών και Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης & Πρόνοιας ή όπως, αυτή αναπροσαρμοσθεί κατά το τρέχον έτος.

Επίσης οι προσφορές **θα πρέπει να αναφέρουν το χρονικό διάστημα κατ' ανώτατο όριο 22 ημερών για κάθε κατασκηνωτική περίοδο (Α', Β' και Γ'), καθώς και τον ανώτατο αριθμό των παιδιών του ΟΑΕΔ που έχουν τη δυνατότητα να φιλοξενήσουν οι προσφέροντες στην κάθε μία εκ των τριών κατασκηνωτικών περιόδων αναλυτικά, για κάθε ξεχωριστή εγκατάσταση που τυχόν**

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται τιμή για κάθε ημέρα φιλοξενίας ανά παιδί η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3 . Οι τιμές που θα δοθούν με την προσφορά είναι σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και αποκλείεται οποιαδήποτε αναπροσαρμογή αυτών. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες, αποκλείεται δε η υποβολή νέας προσφοράς ή η τροποποίηση της υποβληθείσας.

A. 3.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες **επί εκατόν (120) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού , ήτοι μέχρι την **04/10/2017**.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των προσφορών δύναται να παραταθεί με έγγραφη δήλωση του προμηθευτή, ύστερα από σχετικό αίτημα της αναθέτουσας αρχής, πριν τη λήξη της, κατ'ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από την Παρούσα Πρόσκληση αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

A.4. 1 Αποσφράγιση Προσφορών

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού (ΕΑΑΔ) προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών **δημόσια**, παρουσία των προσφερόντων / συμμετεχόντων ή των νομίμως εκπροσώπων τους ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων προσώπων, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την παρούσα Πρόσκληση.

Η διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού που ολοκληρώνεται με την αποσφράγιση, την εξέταση των τυπικών στοιχείων και την αξιολόγηση των προσφορών (Τεχνικών και Οικονομικών), διενεργείται ως εξής :

- Αποσφραγίζεται, ο κυρίως φάκελος της προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται-από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.
- Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου .
- Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, των υποψηφίων αναδόχων των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές.
- Οι φάκελοι των Οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται από την Υπηρεσία στους Προσφέροντες μετά την ολοκλήρωση του Διαγωνισμού.
- Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων

των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την ειδική πρόσκληση.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση , κατά την κρίση της επιτροπής (άρθρου 117 παρ. 4 Ν.4412/2016).

Συμπλήρωση - αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν ή να συμπληρώσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη **από επτά (7) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης . Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες , χωρίς να ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη (αρθ.102 Ν.4412/2016).

A. 4.2 Απόρριψη προσφορών

Προσφορά για την οποία συντρέχει μία ή περισσότερες των προϋποθέσεων απόρριψης που περιλαμβάνονται σε άλλες Ενότητες της παρούσας , απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επίσης απορρίπτεται ως απαράδεκτη και Προσφορά για την οποία συντρέχει μία ή περισσότερες των κάτωθι περιπτώσεων:

1. η προσφορά δεν καλύπτει πλήρως τους όρους της πρόσκλησης, οι όροι της οποίας θεωρούνται όλοι ουσιώδεις και απαραίτατοι.
2. ο χρόνος ισχύος της Προσφοράς είναι μικρότερος από τον οριζόμενο.
3. η Προσφορά είναι αόριστη, ασαφής ή ανεπίδεκτης εκτίμησης, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/ και αιρέσεις.
4. αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.

Η ανάθεση της παροχής κατασκηνωτικών υπηρεσιών δύναται να γίνει σε όλους όσους συμμετείχαν στη διαγωνιστική διαδικασία και εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης.

Μετά τη γνωστοποίηση της απόφαση κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ.**, η οποία θα επιστραφεί μετά την οριστική ολοκλήρωση των υπηρεσιών φιλοξενίας και εφόσον έχουν τηρηθεί οι όροι της παρούσας από τον Ανάδοχο.

Η κατακύρωση της παρούσας πρόσκλησης τελεί υπό την αίρεση της έγκρισης της απαιτούμενης δαπάνης από το Υπουργείο Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας

Το συνολικό τίμημα που θα καταβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σε όλους τους οικονομικούς φορείς δεν θα υπερβαίνει το συνολικό αριθμό των προκηρυχθέντων θέσεων ανεξάρτητα από τον αριθμό προσφερόμενων θέσεων κάθε οικονομικού φορέα.

A. 6 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ -ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

A. 6. 1 Κατάρτιση -Υπογραφή Σύμβασης, Εγγυήσεις

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα πρόσκληση και την προσφορά του Αναδόχου , θα διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και δε μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης με τα Παραρτήματα της κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, προσφορά, πρόσκληση και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης , εκτός κατάδηλων σφαλμάτων η παραδρομών.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τις εκατό (5%) του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).**

A. 6.2 Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης πρέπει να περιέχει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία της παραγρ. 4 του άρθρου 72 Ν.4412/2016, εφόσον δε εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας .

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από τον συνολικό συμβατικό χρόνο.

Η αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους

A.6.3 Γλώσσα Σύμβασης

Η σύμβαση με τον Ανάδοχο θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και επίσημη γλώσσα κατά την εφαρμογή της σύμβασης θα είναι η ελληνική.

Το σύνολο των εγγράφων που απορρέουν από τη Σύμβαση θα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα και κάθε επικοινωνία του Αναδόχου με τον Ο.Α.Ε.Δ. θα γίνεται στη ελληνική γλώσσα

A. 6.4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή και να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της .

2. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό και τους συνεργάτες του, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς αποκατάστασή της.

3. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι δεν θα απασχολήσει ή θα εκμεταλλευθεί ανήλικους κάτω των 15 ετών (άρθρα 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας)

4. Ο Ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του κατάλληλου προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων.

5. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο προς το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι η εν λόγω παροχή υπηρεσιών θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της πρόσκλησης, της σύμβασης και της προσφοράς του ή όπως αυτές θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.-

7. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση, την οποία θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή, εκτός του ληξιπρόθεσμου μέρους της αμοιβής του, το οποίο μπορεί με έγκριση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.

8. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και αιτιολογημένα προς την Αναθέτουσα Αρχή.

9. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να ασφαλίζει τα παιδιά από την παραλαβή τους μέχρι την επιστροφή τους για κινδύνους ατυχήματος με πλήρη Ιατρική και Νοσοκομειακή κάλυψη σε ασφαλιστικό οργανισμό και να προσκομίζει αντίγραφο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου στον ΟΑΕΔ εντός δύο (2) ημερών από την παραλαβή του κάθε παιδιού.

A. 6.5 Κυρώσεις για παράβαση των όρων

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος (κατασκήνωση) παραβεί τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασης ή διαπιστωθεί από όργανα του Οργανισμού παράβαση των όρων της σύμβασης ή από υπεύθυνες καταγγελίες γονέων ή δεν προσέλθει μέσα στην τακτή ημερομηνία για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης τότε ο Οργανισμός κηρύσσει υποχρεωτικά έκπτωτο τον αναδειχθέντα ανάδοχο και του επιβάλλει τις παρακάτω κυρώσεις, αθροιστικά ή διαζευκτικά.

A) Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης

B) Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του Αναδόχου από συμμετοχή του σε άλλη χρονιά σε παρόμοια διαδικασία του Οργανισμού.

Γ) Καταλογισμός σε βάρος του κάθε άμεσης ή έμμεσης ζημίας που τυχόν προκύψει από τον ΟΑΕΔ.

Δ) Εκτός των ανωτέρω ο ΟΑΕΔ διατηρεί το δικαίωμα ανάλογα με την βαρύτητα της παράβασης των όρων, να μειώσει αναλόγως και την συμβατική τιμή ανά παιδί εφόσον οι παραβάσεις αυτές κριθούν ουσιώδεις.

E) Εγγραφή κατασκηνωτή σε άλλες κατασκηνώσεις σε βάρος του έκπτωτου Αναδόχου ή των υπολοίπων Αναδόχων που έχουν λάβει μέρος.

A. 7.1 Εποπτεία και έλεγχος

1. Δικαίωμα ελέγχου και εποπτείας της λειτουργίας της Κατασκήνωσης έχει η αρμόδια Υγειονομική Υπηρεσία της οικείας Περιφέρειας ή Τμήματος Κοινωνικών Υπηρεσιών σύμφωνα με την Δ2β/Οικ. 3396/16-04-1975 απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Υ.Α. Φ 200/Γ12β/Οικ. 6249 Υγείας της 12/24-02-1987 (Περί καθορισμού προϋποθέσεων και διαδικασίας χορηγήσεως αδείας λειτουργίας παιδικής εξοχής, όπως αυτή συμπληρώθηκε με την 1277/89 ΥΑ (ΦΕΚ 199/Β/16-03-1989), καθώς και η Ένωση Υπαλλήλων ΟΑΕΔ .
2. Ο Ο.Α.Ε.Δ. έχει το δικαίωμα να επισκέπτεται οποτεδήποτε την Κατασκήνωση μέσω εκπροσώπων του και ειδικά εξουσιοδοτημένων προσώπων, προκειμένου να λαμβάνει γνώση των συνθηκών διαβίωσης των παιδιών, καθώς και της εφαρμογής από πλευράς του αναδόχου των συμφωνηθέντων από τα δύο μέρη προγραμμάτων διαβίωσης και σίτισης των παιδιών.
3. Ο ΟΑΕΔ διατηρεί το δικαίωμα όπως με όργανά του ελέγχει την τήρηση των όρων της παρούσας πρόσκλησης και της σύμβασης που θα συναφθεί.
4. Οι κατασκηνώσεις υποχρεούνται όπως δέχονται τους κατασκηνωτές βάσει έγγραφου σημειώματος (Καταστάσεων) του Συλλόγου Υπαλλήλων του Οργανισμού, επάνω στο οποίο θα αναγράφονται κατά περίοδο και τοποθεσία, το ονοματεπώνυμο του παιδιού, το πατρώνυμο, η διεύθυνσή του και το τηλέφωνό του.
5. Με το πέρας της κατασκηνωτικής περιόδου και πριν την πληρωμή, η κατασκήνωση υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση στην οποία αναφέρονται τα στοιχεία (ονοματεπώνυμο , ημερομηνία γέννησης κτλ) των παιδιών που τελικά φιλοξενήθηκαν στις κατασκηνώσεις κατά περίοδο και τοποθεσία, την ημερομηνία προσέλευσης- αποχώρησης του κάθε παιδιού και το συνολικό αριθμό των ημερών παραμονής στην κατασκήνωση η οποία θα φέρει ιδιόγραφη υπογραφή από τον γονέα/κηδεμόνα . Επίσης οφείλουν μαζί με την προαναφερόμενη κατάσταση των παιδιών που φιλοξενήθηκαν να υποβάλλουν και υπεύθυνη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα, στην οποία θα αναφέρεται ο ακριβής χρόνος παραμονής του παιδιού. Η δήλωση θα συμπληρώνεται και θα υπογράφεται υποχρεωτικά από τον γονέα/κηδεμόνα.

Α. 7.2 Τρόπος Πληρωμής -Κρατήσεις

Η πληρωμή θα γίνεται στο τέλος κάθε κατασκηνωτικής περιόδου από το αρμόδιο τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών της Διοίκησης, μετά την οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών και με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών (τιμολόγια)/ δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Μετά τη λήξη κάθε κατασκηνωτικής περιόδου η κατασκήνωση θα υποβάλει το σχετικό τιμολόγιο παροχή υπηρεσιών για κάθε κατασκηνωτική περίοδο ξεχωριστά, όπου θα αναφέρεται το οφειλόμενο ποσό τροφείων και χωριστά ο Φ.Π.Α, συνοδευόμενο από την κατάσταση στην οποία αναφέρεται η ημερομηνία προσέλευσης και αποχώρησης του κάθε παιδιού από την κατασκήνωση, υπογεγραμμένη από τον γονέα ή κηδεμόνα.

Σε περίπτωση αποχώρησης από την κατασκήνωση παιδιών πριν από τη λήξη της κατασκηνωτικής περιόδου, ο ΟΑΕΔ θα καταβάλει στον Ανάδοχο μόνο το ποσό που αντιστοιχεί στο σύνολο των πραγματικών ημερών παραμονής του παιδιού στην κατασκήνωση.

Επίσης τον ανάδοχο βαρύνουν οι κάτωθι κρατήσεις :

Ποσό ύψους 0,06 % επί της αξίας, προ φόρων και κρατήσεων, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης θα παρακρατηθεί από την αναθέτουσα αρχή κατά την πρώτη πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της **Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων** σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016 ως ισχύει.

Ποσό ύψους 0,06 % επί της αξίας, προ φόρων και κρατήσεων, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης θα παρακρατηθεί από την αναθέτουσα αρχή κατά την πρώτη πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της **Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ)** σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016, ως ισχύει.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/22-03-94 άρθρο 24 (ΦΕΚ 43/33-03-1994) θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος ύψους **8% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου.** Για την παρακράτηση αυτή θα δοθεί βεβαίωση από την υπηρεσία μας, η οποία θα χρησιμοποιηθεί από τον προμηθευτή κατά την υποβολή της ετήσιας φορολογικής δήλωσής του.

Όσον αφορά τον τρόπο και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016.

Στις περιπτώσεις αποστολής χρημάτων σε προμηθευτές, τα έξοδα της Τράπεζας βαρύνουν τους δικαιούχους.

A.8 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

A. 9. Ενστάσεις

1. Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της Πρόσκλησης η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (άρθρο 127 του Ν. 4412/2016) .

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 ν.4412/2016 , εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

A.10 Ισχύουσα Νομοθεσία - Επίλυση Διαφορών

Η Σύμβαση θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατόν να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

24-05-2017

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΛΑΔΗΣ

Αντικείμενο -Περιγραφή

Το φυσικό αντικείμενο του έργου συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών φιλοξενίας από κατασκηνωτικές επιχειρήσεις του Δημοσίου ή/και ιδιωτών σε παιδιά των υπαλλήλων του Ο.Α.Ε.Δ. κατά την κατασκηνωτική περίοδο 2017.

Κατά τη διάρκεια της ως άνω περιόδου, κάθε παιδί μπορεί να φιλοξενηθεί σε κατασκήνωση επί τρεις (3) εβδομάδες (22 ημέρες κατ' ανώτατο όριο).

Στο πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών κατασκηνωτικής φιλοξενίας στα παιδιά των υπαλλήλων του Ο.Α.Ε.Δ, ο ανάδοχος αναλαμβάνει τις κάτωθι υποχρεώσεις:

- 1) την παραλαβή (με δικό του όχημα) κάθε παιδιού από το μέρος που θα ορίσει ο Ο.Α.Ε.Δ.,
- 2) τη μεταφορά των παιδιών στην κατασκήνωση,
- 3) την καθημερινή διατροφή των παιδιών σύμφωνα με το διαιτολόγιο
- 4) την μετάβαση των παιδιών από την Κατασκήνωση προς τη θάλασσα για μπάνιο και αντίστροφα,
- 5) την ψυχαγωγία των παιδιών με διενέργεια δραστηριοτήτων και παιχνιδιών,
- 6) την επιστροφή κάθε παιδιού στο μέρος που θα ορίσει ο Ο.Α.Ε.Δ. (πάλι με όχημα του αναδόχου, κ.λπ.
- 7) Ο ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να διατηρεί έναν ιατρό και μία νοσοκόμα καθ' όλη τη διάρκεια της όλης κατασκηνωτικής περιόδου (Α', Β' & Γ') και όλο το 24ωρο στην κατασκήνωση, για τις υπηρεσίες των οποίων η δαπάνη θα βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.
- 8) Ο Ανάδοχος ασφαλίζει υποχρεωτικά τα παιδιά από την παραλαβή τους μέχρι την επιστροφή τους για κινδύνους ατυχήματος με πλήρη Ιατρική και Νοσοκομειακή κάλυψη. Για κάθε ατύχημα σε κατασκηνωτή, ο Ανάδοχος φέρει την αστική και ποινική ευθύνη.
- 9) Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση, σε περίπτωση σοβαρής ασθένειας κατασκηνωτή ή δυστυχήματος, να ειδοποιήσει αμέσως τηλεφωνικώς ή με άλλο πρόσφορο μέσο τους γονείς του ασθενούς κατασκηνωτή και τον αρμόδιο υπάλληλο

του Ταμείου ή Προϊστάμενο του Γραφείου του και, σε περίπτωση κατεπείγουσας ανάγκης, να εισαγάγει τον κατασκηνωτή σε οποιοδήποτε Νοσοκομείο ή Κλινική

1. Υποδομή Κατασκήνωσης

Οι κατασκηνώσεις, για τις οποίες θα υποβληθούν προσφορές, πρέπει να πληρούν τους παρακάτω όρους:

α) Να λειτουργούν δυνάμει αδειών των αρμοδίων αρχών (άδεια ίδρυσης της κατασκήνωσης του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και άδεια λειτουργίας της κατασκήνωσης της αρμόδιας Περιφέρειας του έτους 2017 ή εάν αυτή δεν έχει εκδοθεί, υπεύθυνη δήλωση του φορέα της κατασκήνωσης ότι συντρέχουν προϋποθέσεις του άρθρου 4 της με αριθμό 1277-8.3/160389 απόφασης του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ΦΕΚ 199/Β/1989).

β) Να ευρίσκονται μακριά από κεντρικές οδικές αρτηρίες , εκτός κατοικημένων χώρων, σε δασώδεις περιοχές και κατά προτίμηση κοντά στη θάλασσα.

γ) Να διαθέτουν μόνιμες κτιριακές εγκαταστάσεις, ώστε να έχουν τη δυνατότητα να εξυπηρετήσουν τον αριθμό των φιλοξενούμενων κατασκηνωτών.

δ) Να διαθέτουν καλά εξοπλισμένο κέντρο παιδικής χαράς και γήπεδα αθλοπαιδιών καλά οργανωμένα.

ε) Τα υπνωτήρια να αποτελούνται από μόνιμες εγκαταστάσεις ή αντιθερμικές σκηνές δηλαδή από ύφασμα με διπλό κάλυμμα.

στ) Να διαθέτουν κατάλληλα μέσα μεταφοράς των κατασκηνωτών για να πραγματοποιούν τα θαλάσσια λουτρά τουλάχιστον τρεις - τέσσερις φορές την εβδομάδα, αν οι κατασκηνώσεις δεν ευρίσκονται κοντά στη θάλασσα, η οποία πρέπει να είναι εντελώς καθαρή και κατάλληλη για θαλάσσια λουτρά.

ζ) Να έχουν πλήρεις και ακίνδυνες για τους κατασκηνωτές ηλεκτρικές εγκαταστάσεις στους χώρους διαμονής και ψυχαγωγίας των κατασκηνωτών. Επίσης, να διαθέτουν τηλεφωνική σύνδεση και άρτια εγκατάσταση παροχής νερού (να δηλωθεί υπεύθυνα η ποιότητα του πόσιμου νερού και του χρησιμοποιούμενου για τις λοιπές ανάγκες).

η) Η Τραπεζαρία φαγητού να διαθέτει κατάλληλο εξοπλισμό κατασκήνωσης, με ανοξείδωτα σκεύη.

θ) Τα λουτρά και οι τουαλέτες να διαθέτουν ζεστό - κρύο νερό.

2. Προσωπικό - Ψυχαγωγία

Οι κατασκηνώσεις, για τις οποίες θα υποβληθούν προσφορές, πρέπει:

α) Να διαθέτουν Αρχηγό, πτυχιούχο Ακαδημίας Σωματικής Αγωγής ή Καθηγητή ή Δάσκαλο με ειδική και αποδεδειγμένη πείρα στα κατασκηνωτικά.

Επίσης, να διαθέτουν κοινοτάρχες, πτυχιούχους της ειδικής Σχολής Στελεχών του Υπουργείου Κοιν. Υπηρεσιών ή Νηπιαγωγούς ή πτυχιούχους ή Σπουδαστές της Ακαδημίας Σωματικής Αγωγής ή Παιδαγωγικών Ακαδημιών ή Ανωτάτων Σχολών ή άτομα που να έχουν αποδεδειγμένη κατασκηνωτική πείρα και σε αριθμό ανάλογο με τον αριθμό των κατασκηνωτών.

Επίσης, να διαθέτουν ομαδάρχες, κατά προτίμηση, πτυχιούχους της Σχολής Στελεχών του Υπουργείου Κοιν. Υπηρεσιών ή άτομα με αποδεδειγμένη κατασκηνωτική πείρα και σε αριθμό ανάλογο με τους κατασκηνωτές σε τρόπο ώστε κάθε ομαδάρχης να αντιστοιχεί σε (10) δέκα κατασκηνωτές .

β) Να διαθέτουν μάγειρα, ειδικό βοηθό μαγείρου και λοιπό προσωπικό μαγειρείου και τραπεζαρία, ανάλογα προς τον εκάστοτε αριθμό κατασκηνωτών για την καλή εξυπηρέτηση αυτών.

γ) Να διαθέτουν αναρρωτήριο επαρκώς οργανωμένο και αδελφή νοσοκόμα, η οποία να διαμένει στην κατασκήνωση όλο το εικοσιτετράωρο. Επίσης, πρέπει να διαθέτουν Ιατρό, ο οποίος να βρίσκεται καθημερινά στην κατασκήνωση όλο το εικοσιτετράωρο.

δ) Να μπορούν να παρέχουν την απαιτούμενη ψυχαγωγία, με παιδαγωγικά και εκπαιδευτικά προγράμματα στους κατασκηνωτές.

3. Διαιτολόγιο

Η Κατασκήνωση πρέπει να προσφέρει στους κατασκηνωτές πέντε γεύματα την ημέρα και συγκεκριμένα : Πρωινό, πρόγευμα, γεύμα, πρόδειπνο, δείπνο, περιεκτικότητας τουλάχιστον 3000 θερμίδων ημερησίως.

1. Κάθε κατασκήνωση πρέπει να προσκομίσει μαζί με την προσφορά το αναλυτικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο των κατασκηνωτών κατά ημέρα, είδος και ποσότητα .

17PROC006231772 2017-05-24

2. Τα τρόφιμα και τα υλικά για την παρασκευή φαγητών πρέπει να είναι άριστης ποιότητας.

3. Τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα θα είναι φρέσκα Α' ποιότητας.

Επισημαίνεται ότι πρέπει να τηρούνται όλοι οι κανονισμοί υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων.

Οι προϋποθέσεις ως άνω θα αποδεικνύονται με νομίμως υπογεγραμμένα έγγραφα στα οποία θα αναφέρονται λεπτομερώς όλα τα ζητούμενα στοιχεία.

Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Εκδότης : (πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία Έκδοσης:.....

Προς: (πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής)

Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ.ποσούΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε δια της παρούσης επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διηζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ _____ υπέρ του :

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)

AΦΜ:(διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), AΦΜ

.....(διεύθυνση), ή ,

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας]: των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), AΦΜ.....(διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), AΦΜ.....(διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), AΦΜ.....(διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας)

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας ,

για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης , σύμφωνα με την (αριθμό/ ημερομηνία).....Πρόσκλησηςτης Αναθέτουσας Αρχής .

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεση σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας .

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα, ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων, που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΕ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΔΙΑΘΕΤΟΥΝ
ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ**

.....

No/...

Αριθμός Φακέλου...../2017

Στον..... σήμερα, την^η του μηνός έτους 201..... και μεταξύ των
εξής συμβαλλομένων μερών:

1. Του **Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ)**, νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), που εδρεύει στον Άλιμο Αττικής, οδός Εθνικής Αντιστάσεως αρ. 8, και εκπροσωπείται νόμιμα από την Διοικήτρια του και Πρόεδρο του Διοικητικού του Συμβουλίου, του και για την υπογραφή της παρούσας από τον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/νσης Υποστηρίξης,του....., κάτοικο , σύμφωνα με την υπ' αριθ. 190789/3.6.2002 απόφαση του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Παράλληλη Άσκηση Αρμοδιοτήτων» (ΦΕΚ Α' 754) (καλούμενος στο εξής ο «**ΟΑΕΔ**») και
2. Της εταιρείας με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην (ΑΦΜ..... - Δ.Ο.Υ.), όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από , δυνάμει του αριθμ.(εφεξής καλουμένης ο «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**»)

Αφού έλαβαν υπόψη τους ότι:

- A.** Ο ΟΑΕΔ δεν διαθέτει κατασκηνωτικές εγκαταστάσεις και για το λόγο αυτό ενδιαφέρεται να αποστείλει τα παιδιά των υπαλλήλων του σε κατασκηνώσεις του Δημοσίου ή/και ιδιωτών σε όλη την Ελλάδα κατά τη θερινή περίοδο του έτους 2017.
- B.** Ο Ανάδοχος έχει λάβει την υπ' αριθ. Άδεια Λειτουργίας Παιδικής Εξοχής στην περιοχή για το διάστημα από-.....-2017 έως-.....-2017 και για το λόγο αυτό **συμμετείχε στην Πρόσκληση** για την ανάδειξη επιχειρήσεων που διαθέτουν κατασκηνωτικές εγκαταστάσεις για τον παραθερισμό συνολικά (44) παιδιών των υπαλλήλων του κατά τη θερινή περίοδο 2017.

Γ. Με την υπ' αριθ./...../.....-.....-2017 απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο η ανάθεση της φιλοξενίας παιδιών των υπαλλήλων του Ο.Α.Ε.Δ. στις κατασκηνωτικές εγκαταστάσεις του Αναδόχου στην περιοχή (στο εξής: η «Κατασκήνωση») στις κατασκηνωτικές περιόδους από-.....-2017 έως-.....-2017, οπότε λήγει και η άδεια λειτουργίας του σύμφωνα με τους όρους και τις διατάξεις της παρούσας.

Κατ' ακολουθία των ανωτέρω συνομολογείται μεταξύ των συμβαλλομένων τούτων (ΟΑΕΔ και Αναδόχου) η ακόλουθη σύμβαση η οποία διέπεται από όλους τους όρους που περιέχονται :

1. Στην παρούσα Σύμβαση.
2. Στους όρους της υπ' αριθμ Πρόσκλησης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)
3. Στην υποβληθείσα προσφορά του Αναδόχου (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ).

Σε περίπτωση ασυμφωνίας όρων θα υπερισχύουν κατά σειρά προτεραιότητας (1) η παρούσα σύμβαση, (2) η υπ' αριθ. .../2017 πρόσκληση και (3) η Προσφορά του Αναδόχου.

Όλους τους ανωτέρω όρους δηλώνει ρητά ο Ανάδοχος ότι αποδέχεται εξ ολοκλήρου και ανεπιφύλακτα ως ουσιώδεις όρους της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 1

ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η παρούσα διέπεται από όλους τους όρους της αριθμ.....Πρόσκλησης , στην οποία αναλυτικώς παρατίθεται το νομικό πλαίσιο και επιπρόσθετα από τις διατάξεις :

1. Της υπ' αριθμ./...../.....-.....-2017 απόφασης του ΔΣ του Οργανισμού με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια διαγωνισμού για την ανάδειξη επιχειρήσεων που διαθέτουν κατασκηνωτικές εγκαταστάσεις για τον παραμερισμό συνολικά (.....) παιδιών των υπαλλήλων του κατά τη θερινή περίοδο 2017 και
2. Της υπ' αριθμ./...../.....-.....-..... κατακυρωτικής απόφασης του ΔΣ του Οργανισμού.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με την παρούσα σύμβαση ο ΟΑΕΔ αναθέτει στον ΑΝΑΔΟΧΟ και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει, έναντι τιμήματος, την μεταφορά και φιλοξενία συγκεκριμένου αριθμού παιδιών των υπαλλήλων του Ο.Α.Ε.Δ , ο οποίος θα προσδιοριστεί το συντομότερο δυνατό πριν από την έναρξη της κατασκηνωτικής περιόδου, στην Κατασκήνωση, σύμφωνα με τους όρους της υπ. αριθμ./2017 πρόσκλησης , τις Τεχνικές Προδιαγραφές και την προσφορά του Αναδόχου που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος και κύριο περιεχόμενο αυτής.

Η αντισυμβαλλόμενη κατασκηνωτική επιχείρηση με την επωνυμία «.....» όπως εκπροσωπείται νόμιμα, στο παρόν καλουμένη στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ » αναλαμβάνει την υποχρέωση για την φιλοξενία συγκεκριμένου αριθμού παιδιών των υπαλλήλων του Ο.Α.Ε.Δ στην Κατασκήνωση, με τους παρακάτω όρους και συμφωνίες.

Άρθρο 3

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της παρούσας ορίζεται ίση με την πλήρη κατασκηνωτική περίοδο, ήτοι τις Α΄, Β΄ & Γ΄ κατασκηνωτικές περιόδους έτους 2017.

Άρθρο 4

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Στα πλαίσιο της φιλοξενίας, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παραλαβή, με δικό του όχημα, κάθε παιδιού από το μέρος που θα ορίσει ο Ο.Α.Ε.Δ., τη μεταφορά των παιδιών στην Κατασκήνωση, την καθημερινή διατροφή των παιδιών σύμφωνα με το διαιτολόγιο, την μετάβαση των παιδιών από την Κατασκήνωση προς τη θάλασσα για μπάνιο και αντίστροφα, την ψυχαγωγία των παιδιών με διενέργεια δραστηριοτήτων και παιχνιδιών, την επιστροφή κάθε παιδιού στο μέρος που θα ορίσει ο Ο.Α.Ε.Δ, πάλι με όχημα του Αναδόχου.
2. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να διαθέτει έναν ιατρό και μία νοσοκόμα καθ'όλη τη διάρκεια της Α΄, Β΄ και Γ΄ κατασκηνωτικής περιόδου και όλο

το 24ωρο στην Κατασκήνωση, για τις υπηρεσίες των οποίων η δαπάνη θα βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

3. Ο Ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του κατάλληλου προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων.

4. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι δεν θα απασχολήσει ή θα εκμεταλλευθεί ανήλικους κάτω των 15 ετών (άρθρα 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας).

5. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να **ασφαλίζει τα παιδιά** από την παραλαβή τους μέχρι την επιστροφή τους για κινδύνους ατυχήματος με πλήρη Ιατρική και Νοσοκομειακή κάλυψη σε ασφαλιστικό οργανισμό και να προσκομίζει αντίγραφο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου στον ΟΑΕΔ εντός δύο (2) ημερών από την παραλαβή του κάθε παιδιού.

6. Σε περίπτωση **ασθένειας** κατασκηνωτή ή **ατυχήματος**, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως τηλεφωνικά ή με άλλο πρόσφορο μέσο τους γονείς του ασθενούς κατασκηνωτή καθώς και τους αρμόδιους υπάλληλους τόσο της Ομοσπονδίας Υπαλλήλων του ΟΑΕΔ, όσο και της Ομοσπονδίας Εκπαιδευτικών Λειτουργών αντίστοιχα, και σε περίπτωση κατεπείγουσας ανάγκης, να εισαγάγει αμέσως τον ασθενή σε οποιοδήποτε νοσοκομείο ή κλινική.

7. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να δέχεται τους κατασκηνωτές στην Κατασκήνωση **βάσει έγγραφου σημειώματος** (κατάστασης) της Ομοσπονδίας Υπαλλήλων και Εκπαιδευτικών Λειτουργών του ΟΑΕΔ, αντίστοιχα, επάνω στο οποίο θα αναγράφονται κατά περίοδο και τοποθεσία το ονοματεπώνυμο του κάθε παιδιού (κατασκηνωτή), το πατρώνυμο, η διεύθυνση και το τηλέφωνό του.

8. Με το πέρας της κάθε κατασκηνωτικής περιόδου και πριν την πληρωμή του τιμήματος, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να προσκομίσει καταστάσεις με τα ονόματα και τα λοιπά στοιχεία των παιδιών (κατασκηνωτών) που τελικά φιλοξενήθηκαν στην Κατασκήνωση κατά περίοδο και τις ημέρες παραμονής εκάστου εξ αυτών.

Επίσης υποχρεούται να υποβάλει και υπεύθυνη δήλωση του γονέα, στην οποία θα αναφέρεται ο ακριβής χρόνος παραμονής του κάθε παιδιού.

Γενικά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου να συνεργάζεται στενά με τον ΟΑΕΔ και να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση του. Οφείλει επίσης να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο προς το συμφέρον του ΟΑΕΔ.

Άρθρο 5

ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΣ

1. Ο Ο.Α.Ε.Δ. μπορεί να επισκέπτεται οποτεδήποτε την Κατασκήνωση μέσω εκπροσώπων του και ειδικά εξουσιοδοτημένων προσώπων, προκειμένου να λαμβάνει γνώση των συνθηκών διαβίωσης των παιδιών, καθώς και της εφαρμογής από μέρους του Αναδόχου των συμφωνηθέντων από τα δύο μέρη προγραμμάτων σίτισης, ψυχαγωγίας και εν γένει διαβίωσης των παιδιών.

2. Δικαίωμα ελέγχου και εποπτείας της λειτουργίας της Κατασκήνωσης έχει η αρμόδια Υγειονομική Υπηρεσία της οικείας Περιφέρειας ή Τμήματος Κοινωνικών Υπηρεσιών σύμφωνα με την Δ2β/Οικ. 3396/16-04-1975 απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Υ.Α. Φ 200/12β/Οικ. 6249 Υγείας της 12/24-02-1987 (Περί καθορισμού προϋποθέσεων και διαδικασίας χορηγήσεως αδειας λειτουργίας παιδικής εξοχής, όπως αυτή συμπληρώθηκε με την 1277/89 ΥΑ (ΦΕΚ 199/Β/16-03-1989), καθώς και η Ένωση Υπαλλήλων ΟΑΕΔ
.....

Άρθρο 6

ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η αμοιβή του Αναδόχου για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών της μεταφοράς των τέκνων των υπαλλήλων του Ο.Α.Ε.Δ. από και προς την Κατασκήνωση και η φιλοξενία αυτών καθ' όλο το συμφωνηθέν ως άνω διάστημα προσδιορίζεται στο

ποσό τωνΕυρώ (€) ημερησίως κατ' άτομο συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Το ποσό αυτό καλύπτει την υλοποίηση του συνόλου των υπηρεσιών που αναφέρονται στην Πρόσκληση, στην οικονομική προσφορά (ημερήσιο τροφείο) του Αναδόχου και στην παρούσα σύμβαση και αφορά τις κάθε είδους δαπάνες, επιβαρύνσεις, αμοιβές (τρίτων, προσωπικού, συνεργατών), καθώς και κάθε παρεχόμενη υπηρεσία του Αναδόχου, όπως και έξοδα αυτού, στα οποία ο τελευταίος τυχόν προβεί για την προσήκουσα εκτέλεση των υπηρεσιών που προβλέπονται στην παρούσα σύμβαση.

2. Σε περίπτωση αποχώρησης από την κατασκήνωση παιδιών πριν από τη λήξη της κατασκηνωτικής περιόδου, ο ΟΑΕΔ θα καταβάλει στον Ανάδοχο μόνο το ποσό που θα αναλογεί στις μέρες παραμονής του παιδιού.

3. Ο Ανάδοχος αποδέχεται την ακρίβεια της ως άνω τιμής και του προϋπολογισμού, ρητά δε παραιτείται από οποιαδήποτε αξίωση αναπροσαρμογής της ως άνω τιμής για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.

4. Η ως άνω τιμή, εκτός από την αμοιβή του Αναδόχου, περιλαμβάνει και όλα τα έξοδα και τις δαπάνες αυτού στα πλαίσια της μεταφοράς και φιλοξενίας των παιδιών, όπως ανωτέρω.

5. Η καταβολή του ανωτέρω τιμήματος γίνεται στο τέλος κάθε κατασκηνωτικής περιόδου έναντι έκδοσης σχετικού τιμολογίου από τον Ανάδοχο.

6. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει στο τέλος κάθε κατασκηνωτικής περιόδου έναντι έκδοσης του σχετικού τιμολογίου από τον ΑΝΑΔΟΧΟ και μετά την προσκόμιση Βεβαίωσης της Ομοσπονδίας Υπαλλήλων και της Ομοσπονδίας Εκπαιδευτικών λειτουργών του ΟΑΕΔ, με την οποία θα βεβαιώνεται η καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

7. Στις περιπτώσεις αποστολής χρημάτων στον ΑΝΑΔΟΧΟ, τα έξοδα της Τράπεζας βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Η πληρωμή θα γίνει σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων απαιτούμενων παραστατικών/ δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

8. Από τους λογαριασμούς που είναι για εξόφληση ο ΟΑΕΔ μπορεί να παρακρατήσει κάθε προς αυτόν οφειλή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που απορρέει από την παρούσα σύμβαση. Μετά την ολική εξόφλησή του, ο ΟΑΕΔ δικαιούται να αναζητήσει από τον ΑΝΑΔΟΧΟ τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα σε αυτόν ποσά.

9. Οι κατασκηνώσεις οφείλουν μαζί με την κατάσταση των παιδιών που φιλοξενήθηκαν να υποβάλλουν και υπεύθυνη δήλωση του γονέα, στην οποία θα αναφέρεται ο ακριβής χρόνος παραμονής του παιδιού. Η δήλωση θα συμπληρώνεται και θα υπογράφεται υποχρεωτικά από τον γονέα/κηδεμόνα.

Άρθρο 7

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ -ΕΥΘΥΝΗ

1. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι οι εγκαταστάσεις της Κατασκήνωσης, όπως και τα οχήματά του που θα μεταφέρουν τα παιδιά, βρίσκονται σε **άριστη κατάσταση** και είναι άριστης ποιότητας, κατάλληλες/α για τη συμφωνημένη χρήση, απαλλαγμένες/α από ελαττώματα και προσαρμοσμένες/α σε υψηλής ποιότητας πρότυπα, είναι καθαρές/ά, η δε συμπεριφορά του προσωπικού που θα απασχολεί ο Ανάδοχος στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης θα είναι η πρόπουσα, λαμβανομένης υπόψη της ψυχολογίας και των εν γένει αναγκών των παιδιών.

Ρητά συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων ότι οποιαδήποτε παράβαση και γενικώς ανοίκεια συμπεριφορά του ως άνω προσωπικού έναντι των φιλοξενουμένων παιδιών θα επιφέρει κυρώσεις σε αυτόν ή ακόμη και την έκπτωση του Αναδόχου.

2. Ο Ο.Α.Ε.Δ. δεν φέρει καμία απολύτως ευθύνη και καμία αξίωση δεν μπορεί να εγερθεί εναντίον του για οποιοδήποτε λόγο και αιτία που σχετίζεται με τη μεταφορά και φιλοξενία των παιδιών στην Κατασκήνωση, αποκλειστικά δε υπεύθυνος καθίσταται με την παρούσα ο Ανάδοχος.

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΑΡΑΒΑΣΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος (κατασκήνωση) παραβεί τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασης ή διαπιστωθεί από όργανα του Οργανισμού παράβαση των όρων της σύμβασης ή από υπεύθυνες καταγγελίες γονέων ή δεν προσέλθει μέσα στην τακτή ημερομηνία για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης τότε ο Οργανισμός **κηρύσσει υποχρεωτικά έκπτωτο** τον αναδειχθέντα ανάδοχο και του επιβάλλει τις παρακάτω κυρώσεις, αθροιστικά ή διαζευκτικά

- A) Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης
- B) Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του Αναδόχου από συμμετοχή του σε άλλη χρονιά σε παρόμοια διαδικασία του Οργανισμού.
- Γ) Καταλογισμός σε βάρος του κάθε άμεσης ή έμμεσης ζημίας που τυχόν προκύψει από τον ΟΑΕΔ.
- Δ) Εκτός των ανωτέρω ο ΟΑΕΔ διατηρεί το δικαίωμα ανάλογα με την βαρύτητα της παράβασης των όρων, να μειώσει αναλόγως και την συμβατική τιμή ανά παιδί εφόσον οι παραβάσεις αυτές κριθούν ουσιώδεις.
- Ε) Εγγραφή κατασκηνωτή σε άλλες κατασκηνώσεις σε βάρος του έκπτωτου Αναδόχου ή των υπολοίπων Αναδόχων που έχουν λάβει μέρος.

Άρθρο 9

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ -ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλο ή εν μέρει στα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, εκτός του ληξιπρόθεσμου μέρους της αμοιβής του, το οποίο μπορεί με έγκριση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.

Άρθρο 10

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε

οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Άρθρο 11

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Οποιαδήποτε τροποποίηση, παράταση ή ανανέωση των όρων της παρούσας θα αποδεικνύεται μόνο με έγγραφο που θα προσαρτάται στην παρούσα και θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα αυτής, αποκλεισμένου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου, ακόμη και του όρκου.
2. Αρμόδια δικαστήρια για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την παρούσα και συμπεριλαμβανομένων διαφορών περί την ισχύ, ερμηνεία ή εκτέλεση αυτής είναι τα δικαστήρια των Αθηνών.
3. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι της αριθμ/2017 Πρόσκλησης , των οποίων ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έλαβε γνώση και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Σε πίστωση των ανωτέρω συνετάγη η παρούσα σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα και αφού υπεγράφη νόμιμα, έλαβε ο πρώτος συμβαλλόμενος τρία (3) και ο δεύτερος ένα (1).

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΑΕΔ

.....

.....

Ο Προϊστάμενος της

.....

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Πρόσκληση υπ' αριθ./2017

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Τεχνική Προσφορά και Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης