



Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Ταχ.Δ/νση: Δωδεκανήσου 10Α-54626 Θεσσαλονίκη  
Τηλ: 2313322522  
Fax 2310554415  
Email: promthe@oaed.gr

Θεσσαλονίκη, 24/4/2020  
Αριθμ.Πρωτ.: 7644

ΑΡ.ΦΑΚ : 6/2020

ΑΔΑ: 6ΒΛΜ4691Ω2-ΙΗΚ

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού προκειμένου να προβεί στην ανάδειξη αναδόχου με **συνολτικό επαναληπτικό διαγωνισμό** και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής για την «**Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφάλειας και Ιατρού Εργασίας για τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ , αρμοδιότητας της Περ/κής Δ/νσης Κ. & Δ. Μακεδονίας για ένα έτος**», συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης **23.560,00€ πλέον ΦΠΑ ήτοι 29.214,40€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** (αναληφθείσα πολυετής υποχρέωση: 7328/15-4-2020), σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας, καλεί τους ενδιαφερόμενους έως την 26/5/2020, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **9,00π.μ.**, να προσέλθουν είτε αυτοπροσώπως είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στα γραφεία της Περ/κής Δ/νσης Κ. & Δ. Μακεδονίας (Δωδεκανήσου 10Α-54626 Θεσσαλονίκη) προς υποβολή σφραγισμένων εγγράφων προσφορών στην Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμών & Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης. Σφραγισμένες έγγραφες προσφορές μπορούν επίσης να αποσταλούν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην ανωτέρω διεύθυνση έως την **25/5/2020** και ώρα **14,30 μ.μ.(προηγούμενη εργάσιμη)**

Πληροφορίες για τους όρους του συνολτικού διαγωνισμού παρέχονται από το αρμόδιο **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**, κάθε εργάσιμη ημέρα, από **8.30 π.μ – 14.30 μ.μ (Τηλ. 2313322522, Φαξ: 2310554415, email promthe@oaed.gr)**.

Θεσσαλονίκη 24/4/2020  
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ  
ΠΕΡ/ΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
**ΚΑΡΑΜΠΕΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**



Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ

Θεσσαλονίκη, 24/4/2020

Αριθμ.Πρωτ.: 7644

ΑΡ.ΦΑΚ : 6/2020

ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΔΑ: 6ΒΛΜ4691Ω2-ΙΗΚ

Ταχ.Δ/νση: Δωδεκανήσου 10Α-54626 Θεσσαλονίκη

Τηλ: 2313322522

Fax 2310554415

Email:

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους να συμμετάσχουν στο **συνολτικό επαναληπτικό διαγωνισμό** με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει την «**Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφάλειας και Ιατρού Εργασίας για τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ αρμοδιότητας της Περ/κής Δ/νσης Κ. & Δ. Μακεδονίας για ένα έτος**», σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης **23.560,00€ πλέον ΦΠΑ ήτοι 29.214,40€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**.

## ΤΟΠΟΣ- ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΟΑΕΔ ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	26/5/2020	Τρίτη	9,00π.μ.

**A. Όροι συμμετοχής στο Διαγωνισμό**

1. Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει το αργότερο μέχρι τις 26/5/2020 και ώρα 9,00 π.μ. στα γραφεία της Περιφερειακής Διεύθυνσης Κ. & Δ. Μακεδονίας, Δωδεκανήσου 10Α Θεσσαλονίκη ΤΚ 54626. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Σφραγισμένες έγγραφες προσφορές μπορούν να κατατεθούν είτε αυτοπροσώπως είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στα γραφεία Περιφερειακής Διεύθυνσης Κ. & Δ. Μακεδονίας. Μπορούν επίσης να αποσταλούν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) μέχρι 25/5/2020 και ώρα 14,30 μ. μ. (προηγούμενη εργάσιμη).

Δεν θα ληφθούν υπόψη Προσφορές που ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο Προσφέρων αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της Διακήρυξης.

Οι Προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα πρέπει να περιέχει τρεις (3) ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους: α) φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**», β) φάκελο με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» και γ) φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**». Προς διευκόλυνση της Επιτροπής Αποσφράγισης και Αξιολόγησης των Προσφορών, το περιεχόμενο των ανωτέρω φακέλων υποβάλλεται **εις διπλούν (Πρωτότυπο και Αντίγραφο)** και υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα.

Οι προσφορές δεν χαρτοσημαίνονται.

2. Η σύμβαση υποδιαιρείται σε δύο (2) τμήματα ανάλογα με το αντικείμενο παροχής υπηρεσιών ως εξής:

ΤΜΗΜΑ Α	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Ν	ΕΤΟΣ	ΩΡΕΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ ΕΥΡΩ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ ΕΥΡΩ
1	ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	2020	372	7.440,00€	9.225,60€
		2021	156	3.120,00€	3.868,80€
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1</b>			<b>528</b>	10.560,00€	13.094,40€
2	ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	2020	347	8.675,00€	10.757,00€
		2021	173	4325,00€	5.363,00€
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2</b>			<b>520</b>	13.000,00	16.120,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>				<b>23.560,00</b>	<b>29.214,40</b>

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή και για τα δύο Τμήματα της σύμβασης και

**καλύπτουν το σύνολο των υπό ανάθεση υπηρεσιών ανά Τμήμα.**

**Η κατακύρωση θα γίνει ανά Τμήμα (και για το σύνολο της ζητούμενης ποσότητας ανά Τμήμα), δηλ. η κατακύρωση μπορεί να γίνει σε έναν ή δύο οικονομικούς φορείς.**

3. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης, αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής.
4. Οι τιμές θα είναι σταθερές για όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και αποκλείεται οποιαδήποτε αναπροσαρμογή αυτών.
5. Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5 % επί της συμβατικής αξίας, εκτός ΦΠΑ. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
6. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και για ένα (1) έτος.
7. Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
8. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες** προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς των προσφορών δύναται να παραταθεί εφόσον τούτο ζητηθεί από τον Οργανισμό προ της λήξης τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών.
9. **Δικαίωμα συμμετοχής στη** διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα, οι οποίες κατέχουν άδεια λειτουργίας ΕΞ.Υ.Π.Π. (Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και οι οποίες :
  - α) έχουν αποδεδειγμένη ενασχόληση και τεκμηριωμένη τουλάχιστον κατά την τελευταία τριετία και συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού εμπειρία
  - β) έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της ΕΕ, του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139) ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.
10. Δεν επιτρέπεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης είτε στο σύνολο της είτε σε τμήματα αυτής σε υπεργολάβο.
11. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο Διαγωνιζόμενος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο Διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

**B. Νομικό Πλαίσιο**

Ο διαγωνισμός και η εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες διατάξεις και κυρίως :

1. του Ν. **4412/2016** (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2014) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) ως ισχύουν,
2. του Ν.**4270/2014** (ΦΕΚ 143/28-06-2014) « Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
3. του Ν.**4250/2014** (ΦΕΚ 74/Α/26-3-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις –Καταργήσεις Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίων-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»,
4. του Ν.**4024/2011** (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών του με κλήρωση»,
5. του Ν. **4013/2011** (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...», ως ισχύει
6. του Ν. **3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Α' 112/13 Ιουλίου 2010), όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.4210/2013 (ΦΕΚ 254 Α' /2013, άρθρο 23),
7. του Ν. **2956/2001** «Αναδιάρθρωση ΟΑΕΔ και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 258), όπως ισχύει,
8. του Ν.**2690/1999** (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις”,
9. της υπ' αριθ. **190789/3.6.02** απόφαση του Υπ. Απασχόλησης & Κοινωνικής Προστασίας (ΦΕΚ 754/Β/19.6.02, «Παράλληλη άσκηση αρμοδιοτήτων» όπως τροποποιήθηκε με την αριθμό. 191041/24-07-2003 Υ.Α του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων,
10. του Π.Δ. **80/2016** « Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/5-08-2016),
11. του Π.Δ. **166/2003** «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ Α' 138),
12. του ΠΔ **136/31-12-2011** (ΦΕΚ Β' 267) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
13. της αριθμ. **158/2016** (ΦΕΚ 3698/Β' / 16-11-2016) απόφασης «Έγκριση “Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης “ (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) , για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» ,
14. της αρ. **57654/22-05-2017 (ΦΕΚ Β/1781/23-05-2017)** "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης,

15. του Ν. **1568/1985** (ΦΕΚ 177/Α'/18-10-1985) «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων»
16. του Ν. **3850/2010** (ΦΕΚ 84/Α/02-06-2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»,
17. του άρθρου 125 του Ν. **4052/2012** περί ασφάλειας και υγείας στην εργασία για τους προσωρινά απασχολούμενους (ΦΕΚ 41/Α'/01-03-2012),
18. του άρθρου 113 του Ν. **4485/2017** (ΦΕΚ 114/Α'/4-8-2017) περί παράτασης προθεσμίας άσκησης καθηκόντων ιατρού εργασίας
19. του Π.Δ. **294/1988** «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφάλειας και γιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφάλειας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1 παρ. 1 του ν. 1568/1985 «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων»,
20. του Π.Δ. **17/1996** (ΦΕΚ 11/Α/18-1-1996) «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ
21. του Π.Δ. **95/1999** (ΦΕΚ 102/Α/26-05-1999) «Όροι ίδρυσης και λειτουργίας Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης»,
22. της υπ' αριθ. **88555/3293/88 Κ.Υ.Α.** «Υγιεινή και ασφάλεια του προσωπικού του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α.» (ΦΕΚ 721/Β/04-10-1988),
23. της υπ' αριθμ. **Υ7α/ΓΠ.οικ.112498/18.08.2009 Κ.Υ.Α.** (ΦΕΚ 1775/Β'/26-08-2009), «Ιατροί Εργασίας – Όροι και προϋποθέσεις για την απόκτηση της ειδικότητας της Ιατρικής της Εργασίας από ιατρούς άλλων ειδικοτήτων», ως ισχύει,
24. της υπ' αριθμ. **50067/28/2017 Υ.Α.** (ΦΕΚ 3952/Β'/10-11-2017), «Ηλεκτρονική Βάση καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών Ασφάλειας και διαδικασία ανάθεσης καθηκόντων Τεχνικού Ασφαλείας μέσω ΟΠΣ-ΣΕΠΕ»
25. της υπ' αριθμ. **16974/758/20-3-2018 Υ.Α.** (ΦΕΚ 1242/Β'/4-4-2018), «Τροποποίηση της υπουργικής απόφασης 50067/28/27.11.2017 «Ηλεκτρονική Βάση καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών Ασφάλειας και διαδικασία ανάθεσης καθηκόντων Τεχνικού Ασφαλείας μέσω ΟΠΣ-ΣΕΠΕ»
26. της υπ' αριθμ. **32126/1463/11-6-2018 Υ.Α.** (ΦΕΚ 2404/Β'/25-6-2018), «Τροποποίηση της υπουργικής απόφασης 50067/28/27-11-2017 «Ηλεκτρονική Βάση καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών Ασφάλειας και διαδικασία ανάθεσης καθηκόντων Τεχνικού Ασφαλείας μέσω ΟΠΣ-ΣΕΠΕ»,
27. της υπ' αριθμ. **43323/1983/7-8-2018 Υ.Α.** (ΦΕΚ 3509/Β'/21-8-2018), «Κύρωση του οριστικού ειδικού καταλόγου Ιατρών του άρθρου 16 παρ. 2 του «Κώδικα Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των εργαζομένων» (Κ.Ν.Υ.Α.Ε), που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν.

3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» (Α' 84) όπως αυτό συμπληρώθηκε και ισχύει,

- 28.** της υπ' αριθμ. **5833/215/9-2-2017** εγκυκλίου του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΑΔΑ: 657Δ465Θ1Ω-Χ32)
- 29.** της υπ' αριθμ. **40180/3-7-2018 απόφασης Διοικήτριας** του ΟΑΕΔ (ΦΕΚ 3128/Β'/31-7-2018), «Εξουσιοδότηση υπογραφής της Διοικήτριας του Οργανισμού στους Προϊσταμένους και Αναπληρωτές Προϊσταμένους των Περιφερειακών Διευθύνσεων»,
- 30.** το με αριθμό 2156/3-2-2020 πρωτογενές αίτημα της υπηρεσίας (ΑΔΑΜ: 20REQ006358728)
- 31.** την αριθμ. 7328/15-4-2020 απόφαση ανάληψης πολυετούς δέσμευσης πίστωσης (ΑΔΑ : ΩΓΚΔ4691Ω2-ΣΨΣ)
- 32.** Τις με αριθμ. 5813/92/10-12-2019 & 1278/15/19-2-2020 αποφάσεις του Δ.Σ. του Οργανισμού, με τις οποίες εγκρίθηκε η διενέργεια συνοπτικού επαναληπτικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής, για την ανάθεση σε ΕΕΥΠΠ της «**Παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφάλειας και Ιατρού Εργασίας για τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ αρμοδιότητας της Περιφέρειας Κ. & Δ. Μακεδονίας για ένα έτος**», συνολικού προϋπολογισμού «**23.560,00**» € πλέον του ΦΠΑ, (24%) ή «**29.214,40**» € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%).

### **Γ. Παροχή Διευκρινίσεων – Συμπληρωματικές πληροφορίες**

Συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μπορούν να ζητούνται μέχρι και **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών και παρέχονται το αργότερο **τέσσερις (4) ημέρες** πριν από την εκπνοή της ως άνω προθεσμίας (άρθρο 121 παρ. 5 Ν.4412/16).

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Περιφερειακή Δ/ση Κ. & Δ. Μακεδονίας της Αναθέτουσας Αρχής. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής. Οι απαντήσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί των αιτήσεων παροχής διευκρινίσεων δίδονται μόνο γραπτώς με επιστολή της Αναθέτουσας Αρχής μέσα στην προθεσμία που ορίζεται ανωτέρω.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: [promthe@oaed.gr](mailto:promthe@oaed.gr) χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται ως άνω. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που



επισυνάπτονται στην παρούσα Διακήρυξη και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕΡΟΣ Α΄
2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕΡΟΣ Β΄
3. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
4. ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
5. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
6. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV

## **Δ. Παραλαβή τεύχους**

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να παραλάβει το τεύχος της Διακήρυξης του διαγωνισμού από τα γραφεία της Περ/κής Δ/σης Κ. & Δ. Μακεδονίας Δωδεκανήσου 10α Θεσσαλονίκη

Επίσης το πλήρες κείμενο της θα διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.oaed.gr](http://www.oaed.gr) και σε ηλεκτρονική μορφή.

Πληροφορίες για τους όρους κ.λ.π. του συνοπτικού διαγωνισμού παρέχονται από το αρμόδιο ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, κάθε εργάσιμη ημέρα, από 8:30 π.μ -14:30μ.μ. (Τηλ.2313322522, email [promthe@oaed.gr](mailto:promthe@oaed.gr)).

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ</b>	Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφάλειας και Ιατρού Εργασίας από ΕΞΥΠΠ για τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ αρμοδιότητας της Περ/κής Δ/σης Κ. & Δ. Μακεδονίας
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΙΔΟΥΣ CPV</b>	71317200-5 Υπηρεσίες υγείας και ασφάλειας 85121000-3 Ιατρικές υπηρεσίες
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Συνοπτικός επαναληπτικός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ</b>	EL522, Θεσσαλονίκη
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS ΤΟΠΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	EL 52, Κεντρική Μακεδονία EL 53, Δυτ. Μακεδονία
<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΩΡΕΣ</b>	<b>Τμήμα 1:</b> Παροχή υπηρεσιών ΤΑ <b>528 ώρες</b> και σύμφωνα με τον πίνακα των Τεχνικών Προδιαγραφών της επιμέρους κατανομής ωρών ανά Υπηρεσία <b>Τμήμα 2:</b> Παροχή υπηρεσιών ΙΕ <b>520 ώρες</b> και σύμφωνα με τον πίνακα των Τεχνικών Προδιαγραφών της επιμέρους κατανομής ωρών ανά Υπηρεσία
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	<b>Συνολικά και για τα δύο τμήματα:</b> <b>23.560,00€</b> πλέον ΦΠΑ (24%), ήτοι <b>29.214,40€</b> συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ <b>Τμήμα 1:</b> Παροχή υπηρεσιών ΤΑ 10.560,00€ πλέον ΦΠΑ (24%), ήτοι 13.094,40€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ <b>Τμήμα 2:</b> Παροχή υπηρεσιών ΙΕ 13.000,00€ πλέον ΦΠΑ (24%), ήτοι 16.120,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (Αναληφθείσα πολυετής υποχρέωση 7328/15-4-2020)
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ</b>	Προϋπολογισμός ΟΑΕΔ - έτους <b>2020-2021</b> ΚΑΕ 0439 «ΛΟΙΠΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	Ένα (1) έτος
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>26/5/2020</b> ώρα : <b>9,00 π.μ.</b>

# 20PROC006610176 2020-04-24

<b>ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	Γραφεία Περιφέρειας Δ/νσης Κ. & Δ. Μακεδονίας, Δωδεκανήσου 10α Θεσσαλονίκη
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>26/5/2020 ώρα 9,00π.μ.</b>
<b>ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ</b>	- promthe@oaed.gr -ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΟΑΕΔ: <a href="http://www.oaed.gr">www.oaed.gr</a>

**ΜΕΡΟΣ Α' : ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****A. 1.1 Αντικείμενο της σύμβασης**

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας (cpv: 71317200-5) και ιατρού εργασίας (cpv: 85121000-3), από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα που κατέχουν άδεια λειτουργίας ΕΞ.Υ.Π.Π. (Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας & Πρόληψης) σε ισχύ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών του Οργανισμού που υπάγονται στην αρμοδιότητα της Περιφερειακής Δ/σης Κ. & Δ. Μακεδονίας.

Στη σύμβαση συμπεριλαμβάνονται όλες οι Υπηρεσίες αρμοδιότητας της Περ/κής Δ/σης του Οργανισμού, ήτοι ΚΠΑ2, ΕΠΑΣ, ΙΕΚ, ΕΚΟ, ΒΝΣ, κλπ. όπως αναφέρονται στον Πίνακα των Τεχνικών Προδιαγραφών, με τους χώρους κύριας και βοηθητικής χρήσης που θα υποδειχθούν από τον Προϊστάμενο κάθε Υπηρεσίας.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο Μέρος Β' της παρούσας διακήρυξης.

**A. 1.2 Διάρκεια της σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος από την υπογραφή της.

**A. 1.3 Προϋπολογισμός**

Η συνολική εκτιμώμενη δαπάνη της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 29.214,40 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 23.560,00 ΦΠΑ: 5.654,40€) και θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0439 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020-2021

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

**ΤΜΗΜΑ 1:** Παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας (ΤΑ) για σύνολο ωρών : 528, εκτιμώμενης αξίας 10.560,00€ πλέον ΦΠΑ

**ΤΜΗΜΑ 2:** Παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας (ΙΕ) για σύνολο ωρών : 520, εκτιμώμενης αξίας 13.000,00€ πλέον ΦΠΑ

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή και για τα δύο Τμήματα της σύμβασης και καλύπτουν το σύνολο των υπό ανάθεση υπηρεσιών ανά Τμήμα. Η κατακύρωση θα γίνει ανά Τμήμα (και για το σύνολο της ζητούμενης ποσότητας ανά Τμήμα), δηλ. η κατακύρωση μπορεί να γίνει σε έναν ή δύο οικονομικούς φορείς.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς,

βάσει μόνο της τιμής.

#### **A.1.4 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) – Περιφερειακή Δ/νση Κ. & Δ. Μακεδονίας

Διεύθυνση έδρας της Αναθέτουσας Αρχής : Δωδεκανήσου 10α Θεσσαλονίκη ΤΚ 54626

Τηλέφωνο : 2313322522 ιστοσελίδα: [www.oaed.gr](http://www.oaed.gr)

#### **A. 1.5 Νομικό Πλαίσιο του Διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσας Διακήρυξης, όπως ισχύουν κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.

#### **A. 1.6 Γλώσσα**

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η **ελληνική**. Κάθε έγγραφο ή απόφαση τα οποία θα εκδίδονται από την Αναθέτουσα Αρχή θα συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία καθώς και αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

#### **A. 1.7 Δημοσιότητα**

Η Διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί :

α) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

β) το πλήρες σώμα της διακήρυξης θα είναι διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του ΟΑΕΔ ([www.oaed.gr](http://www.oaed.gr)).

γ) Περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού θα αναρτηθεί και στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

#### **A.2 Δικαίωμα συμμετοχής – Λόγοι αποκλεισμού**

##### **A.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

**Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα, που κατέχουν άδεια λειτουργίας ΕΞ.Υ.Π.Π. (Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και**

**Πρόληψης) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και:**

- A)** έχουν αποδεδειγμένη ενασχόληση και τεκμηριωμένη τουλάχιστον κατά την τελευταία τριετία και συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου Διαγωνισμού εμπειρία
- B)** είναι εγκατεστημένες σε κράτος-μέλος της Ένωσης, κράτος-μέλος του ΕΟΧ, σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Απαγορεύεται επί ποινή αποκλεισμού η συμμετοχή στο διαγωνισμό των ανωτέρω σε περισσότερες από μία συμμετοχές και με οποιαδήποτε μορφή συνεργασίας, **της υπεργολαβίας συμπεριλαμβανομένης.**

**A.2.2 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για ατομική επιχείρηση ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**1. όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:**

- **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης – πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- **δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών – μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης – πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22<sup>ας</sup> Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31/7/2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ.48), η

οποία κυρώθηκε με τον ν. 2803/2000 (Α' 48),

- **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης – πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13<sup>ης</sup> Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται, στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- **παιδική εργασία** και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης – πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215)

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη **καταδικαστική** απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό (άρθρο 73 παρ. 1 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ.6 άρθρου 107 Ν.4497/17).

Η ανωτέρω υποχρέωση αφορά τους διαχειριστές στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών (**άρθρο 73 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με τη διάταξη της παρ. 7 του άρθρου 107 Ν.4497/17**).

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση (παρ.10 άρθρου 73 ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 9 του ν. 4497/2017).**

## 2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

- όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή **φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης** και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με αμετάκλητη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή / και
- όταν η αναθέτουσα μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

- όταν η αναθέτουσα αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό **διάστημα δύο (2) ετών** πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: **αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής** προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή **ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου** από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει **τελεσίδικη** και δεσμευτική ισχύ (άρθρο 73 παρ. 2 περίπτωση γ του ν. 4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 39 του ν. 4488/2017).

3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις, όταν :

- α) αθετεί** τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ.2 του αρθρ. 18 του ν. 4412/2016. Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 (άρθρο 18 παρ. 5 του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 1 του ν.



4497/2017)

- β) τελεί υπό πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,
- γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις** που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων** κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού** από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα
- στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια** κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών** που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/2016
- η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων** της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα**, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος (περ. 10 άρθρου 73 ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο

107 περ. 9 του ν. 4497/2017).

### **A.3 Κριτήρια επιλογής**

#### **A.3.1 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς, και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων τα μέλη αυτών, που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να κατέχουν άδεια λειτουργίας ΕΞ.Υ.Π.Π. (Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Οι οικονομικοί φορείς ή τα μέλη ενώσεων οικονομικών φορέων που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων ή μελών ενώσεων οικονομικών φορέων, εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

#### **A.3.2 Προϋποθέσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας - πρότυπο διαχείρισης ποιότητας**

Η ΕΞ.Υ.Π.Π. θα πρέπει να έχει:

- α) άδεια λειτουργίας της ΕΞ.Υ.Π.Π. σε ισχύ,
- β) πιστοποιητικό ISO 9001 σε ισχύ,
- γ) τριετή επαγγελματική εμπειρία παρεχόμενων υπηρεσιών συναφών με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου.

Η ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχει τις υπηρεσίες στον ΟΑΕΔ, πρέπει να διαθέτει το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν.

Πρέπει επίσης να διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ..

### **A. 4 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ & ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

#### **A.4.1 Τρόπος , τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών**

**Ως ελάχιστη προθεσμία παραλαβής προσφορών ορίζεται τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ.**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι τις 26/5/2020 και ώρα 9,00 π.μ. στα γραφεία της Περιφερειακής Δ/σης Κ. & Δ. Μακεδονίας του Οργανισμού, Δωδεκανήσου 10α Θεσσαλονίκη. Μπορούν επίσης να αποσταλούν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) μέχρι 25/5/2020 και ώρα 14,30 μ. μ. (προηγούμενη εργάσιμη).

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Οι Προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα πρέπει να περιέχει **τρεις (3) ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους**: α) φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**», β) φάκελο με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» και γ) φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**». Προς διευκόλυνση της ΕΑΑΔΔ, το περιεχόμενο των ανωτέρω φακέλων υποβάλλεται **εις διπλούν (Πρωτότυπο και Αντίγραφο)** και υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα.

Σε όλους τους φακέλους (κυρίως και ως άνω ξεχωριστούς) της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα στοιχεία α-ε της παραγρ. 1 του άρθρου 92 Ν.4412/2016, ήτοι :

- Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**»
- Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής
- Ο τίτλος της διακήρυξης
- Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών
- Τα στοιχεία του Προσφέροντα

**Οι προσφορές (τεχνική & οικονομική) υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτών (ανυπόγραφες προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες). Οι προσφορές υποβάλλονται υποχρεωτικά σε έγχαρτη μορφή.**

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας πρόσκλησης απορρίπτονται εξαιρουμένων όμως των περιπτώσεων εκείνων στις οποίες οι επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις αναφέρονται σε εντελώς δευτερεύοντα στοιχεία, οπότε η ΕΑΑΔΔ δύναται, αιτιολογημένα να τις αποδεχτεί.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα - σβησίματα- προσθήκες –διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν

διόρθωση ή προσθήκη.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

**Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.**

#### **A.4.2 Σφραγισμένος Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιέχει την **υπεύθυνη δήλωση** σύμφωνα με την παρ. 4 του του 79 Ν.4412/16 (χωρίς να είναι απαραίτητη η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής)

**Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το ΤΕΥΔ σύμφωνα με το υπόδειγμα του συνημμένου στην παρούσα Παραρτήματος II και ΜΟΝΟ στα πεδία που ΔΕΝ φέρουν την εμφανή διαγράμμιση. Ειδικά, όσον αφορά το Μέρος IV: Κριτήρια Επιλογής, οι οικονομικοί φορείς θα συμπληρώσουν μόνο την Ενότητα α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής.**

Κατά την υποβολή του τυποποιημένου εντύπου υπεύθυνης δήλωσης σύμφωνα με το άρθρο 79Α του Ν.4412/2016 (όπως προστέθηκε με την περ.13 του άρθρου 107 Ν.4497/2017 και όπως συμπληρώθηκε με την περ.6 άρθρου 43 Ν.4605/2019) είναι δυνατή με **μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου** του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

**Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παραπάνω άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης (άρθρο 79Α παρ. 2 ).**

**Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (παραγρ.4 άρθρου 79Α, όπως προστέθηκε με την περ.6 άρθρου 43 Ν.4605/2019)**

#### **A.4.3. Σφραγισμένος φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ »**

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» περιέχει:

- **Εφόσον η προσφορά αφορά στο Τμήμα 1 της σύμβασης (Τ.Α.) :** α) **συμπληρωμένο τον Πίνακα Συμμόρφωσης** B.1.7 ως προς τις Τεχνικές Προδιαγραφές για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφάλειας της παρούσας Διακήρυξης (Μέρος Β) και **β) αναλυτική κατάσταση** με τα ονόματα στελεχών ΤΑ που θα είναι μέλη της ομάδας παροχής υπηρεσιών, συνοδευόμενη από τα αποδεικτικά των απαιτούμενων προσόντων τους σύμφωνα με τον Ν. 3850/2010 και τις Τεχνικές Προδιαγραφές, ήτοι αντίγραφα πτυχίων (και αδειών ασκήσεως επαγγέλματος όπου απαιτείται), βιογραφικά σημειώματα, αποδεικτικό εγγραφής στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων ΤΑ του άρθρ. 2 της υπ' αριθμ. 50067/28/2017 Υ.Α ή υπεύθυνη δήλωση εγγραφής στην εν λόγω βάση.
- **Εφόσον η προσφορά αφορά στο Τμήμα 2 της σύμβασης (Ι.Ε.) :** α) **συμπληρωμένο τον Πίνακα Συμμόρφωσης** B.2.8 ως προς τις Τεχνικές Προδιαγραφές για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας της παρούσας Διακήρυξης (Μέρος Β) και **β) αναλυτική κατάσταση** με τα ονόματα στελεχών ΙΕ που θα είναι μέλη της ομάδας παροχής υπηρεσιών, συνοδευόμενη από τα αποδεικτικά των απαιτούμενων προσόντων τους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. Β.2.3 των Τεχνικών Προδιαγραφών,

**Εφόσον η προσφορά αφορά και στα δύο Τμήματα της σύμβασης θα προσκομιστούν όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα**

Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον φάκελο της «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

#### **A.4.4. Σφραγισμένος φάκελος « ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» θα πρέπει να περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς , όπου θα αναγράφεται η προσφερόμενη τιμή ως εξής :

##### **Τιμές Προσφορών –Νόμισμα**

**1.** Οι τιμές των Προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Περιλαμβάνονται δε όλες οι αμοιβές και δαπάνες που θα απαιτηθούν για την παροχή των υπό ανάθεση υπηρεσιών ουδεμίας περαιτέρω επιβάρυνσης της Αναθέτουσας αρχής έστω και για επιγενόμενη αιτία.

**2.** Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙΙ και θα πρέπει να αναγράφει ολογράφως και αριθμητικώς τη συνολική τιμή των υπό ανάθεση υπηρεσιών του αντίστοιχου Τμήματος που αφορά. Επίσης θα αναγράφεται το ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό,

των ανωτέρω τιμών. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός διορθώνεται από την Υπηρεσία).

**3.** Ως **απαράδεκτες** θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή·

**4.** Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ θα γίνει μέχρι και δύο δεκαδικά ψηφία. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι μικρότερο του πέντε.

**5.** Οι τιμές που θα δοθούν με την προσφορά είναι **σταθερές για** όλη τη διάρκεια της σύμβασης και αποκλείεται οποιαδήποτε αναπροσαρμογή αυτών. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες, αποκλείεται δε η υποβολή νέας προσφοράς ή η τροποποίηση της υποβληθείσας.

**6.** Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή και για τα δύο Τμήματα της σύμβασης και καλύπτουν το σύνολο των υπό ανάθεση υπηρεσιών ανά Τμήμα.

**7.** Η σύγκριση των προσφορών θα γίνει ανά Τμήμα βάσει της συνολικής τιμής των υπό ανάθεση υπηρεσιών ανά τμήμα.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές **είναι υπερβολικά χαμηλές**, θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό, θα ζητηθούν από τον Προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως διευκρινίσεις, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής (άρθρο 88 Ν.4412/16).

#### **A.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες **για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των προσφορών δύναται να παραταθεί με έγγραφη δήλωση του οικονομικού φορέα, ύστερα από σχετικό αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από την παρούσα Διακήρυξη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά

περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που **λήξει** ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται **με αιτιολογημένη απόφασή** της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι (παρ. 4 του αρθρ.97 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το αρθρ. 33 του Ν.4608/2019).

## **A. 5 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ\_**

### **A.5. 1 Αποσφράγιση Προσφορών**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης (ΕΑΑΔΔΔ) προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών δημόσια, παρουσία των προσφερόντων / συμμετεχόντων ή των νομίμως εκπροσώπων τους ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων προσώπων, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την παρούσα Διακήρυξη.

Η διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού που ολοκληρώνεται με την αποσφράγιση , την εξέταση των τυπικών στοιχείων και την αξιολόγηση των προσφορών (Τεχνικών και Οικονομικών), διενεργείται ως εξής :

Αποσφραγίζεται, ο κυρίως φάκελος της προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.

Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου .

- Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων αναδόχων, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο, σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης και συντάσσει σχετικό πρακτικό. **Για την**

**αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών το αρμόδιο όργανο δύναται να παραπέμψει τους φακέλους των Τεχνικών Προσφορών σε Εμπειρογνώμονες που θα οριστούν με απόφαση της Διοικήτριας του ΟΑΕΔ.**

Οι φάκελοι των Οικονομικών προφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγιστεί μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από το αρμόδιο όργανο.

Οι φάκελοι των Οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται από την Υπηρεσία στους Προσφέροντες μετά την ολοκλήρωση του Διαγωνισμού.

Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την ειδική πρόσκληση.

- Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν **σε μία δημόσια συνεδρίαση**, κατά την κρίση της επιτροπής (άρθρου 117 παρ. 4 Ν.4412/2016).
- Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου επικυρώνονται με μία απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του αντίστοιχου σταδίου (εδ. α παρ. 4 του άρθρου 100 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 4 του αρθρ. 33 του ν. 4608/2019). Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την περ.20 άρθρου 43 Ν.4605/2019.

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής. Η κατακύρωση θα γίνει ανά Τμήμα (και για το σύνολο της ζητούμενης ποσότητας ανά Τμήμα), δηλ. η κατακύρωση μπορεί να γίνει σε έναν ή δύο οικονομικούς φορείς.

**Ισότιμες** θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο **με κλήρωση** μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων (άρθρο 90 παρ. 1 Ν.4412/2016).

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν ή να συμπληρώσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν



υποβάλει, μέσα σε προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη **από επτά (7) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες, χωρίς να ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη (αρθ.102 Ν.4412/2016).

#### **A. 5.2 Απόρριψη προσφορών**

Προσφορά για την οποία συντρέχει μία ή περισσότερες των προϋποθέσεων απόρριψης που περιλαμβάνονται σε άλλες Ενότητες της παρούσας, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επίσης απορρίπτεται ως απαράδεκτη και Προσφορά για την οποία συντρέχει μία ή περισσότερες των κάτωθι περιπτώσεων:

1. Η προσφορά δεν καλύπτει πλήρως τους όρους της Διακήρυξης, οι όροι της οποίας θεωρούνται όλοι ουσιώδεις και απαράβατοι.
2. Η προσφορά περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.
3. Η προσφορά για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.
4. Η προσφορά είναι εναλλακτική.
5. Η προσφορά υποβάλλεται από ένα προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
6. Η Προσφορά είναι υπό αίρεση.
7. Η Προσφορά θέτει όρο αναπροσαρμογής.
8. Η Προσφορά περιλαμβάνει αναφορές – ενδείξεις του προσφερομένου τιμήματος σε άλλο μέρος, πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
9. Δεν καλύπτει το σύνολο των προκηρυχθεισών υπηρεσιών για το αντίστοιχο Τμήμα της σύμβασης για το οποίο υποβάλλεται.

#### **A.6 Διαδικασία κατακύρωσης διαγωνισμού - Αποτέλεσμα**

##### **A.6.1 Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 103 του Ν. 4412/2016, (όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 107 ν. 4497/17 και την παρ.12 του άρθρου 43 Ν.4605/19), η αναθέτουσα

αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών**, από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά βάσει του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016:

**A) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα και το παραστατικό εκπροσώπησης** του προσωρινού αναδόχου, ως εξής:

**1. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε ή ΕΠΕ, υποβάλλει:**

—ΦΕΚ σύστασης.

—Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ, στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει) με το αντίστοιχο ΦΕΚ και μετά την κατάργηση της υποχρέωσης δημοσίευσης στο ΦΕΚ τις ανακοινώσεις ΓΕΜΗ (εφόσον υπάρχουν νεότερες καταχωρήσεις)

—ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό Δ.Σ. ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου και μετά την κατάργηση της υποχρέωσης δημοσίευσης στο ΦΕΚ η σχετική ανακοίνωση ΓΕΜΗ (εφόσον υπάρχει)

—Πρακτικό Δ.Σ (για τις Α.Ε.) ή πρακτικό συνέλευσης των εταίρων (για τις ΕΠΕ, με εξαίρεση τις μονοπρόσωπες), στο οποίο περιέχεται: α) έγκριση συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό και β) εξουσιοδότηση αντικλήτου (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό της επιχείρησης) για υπογραφή και υποβολή της προσφοράς, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από τον ίδιο το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

—Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών

—Αποδεικτικά καταχώρισης μεταβολών και στοιχείων στο Γ.Ε.Μ.Η, όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία .

**2. Εάν ο προσφέρων είναι Ι.Κ.Ε., υποβάλλει:**

—Αντίγραφο της ιδρυτικής πράξης της εταιρείας καθώς και όλες τις έως την ημέρα υποβολής της προσφοράς τροποποιήσεις.

—Τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσίευσης των ανωτέρω στο Γ.Ε.Μ.Η.

—Πράξη του αρμόδιου Διοικούντος Οργάνου (διαχειριστή) στην οποία περιέχεται: α) έγκριση συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό, β) εξουσιοδότηση αντικλήτου (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό της επιχείρησης) για υπογραφή και υποβολή της Προσφοράς, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από τον ίδιο το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

**3. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε ή Ε.Ε., υποβάλλει:**

- Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού και σε περίπτωση που αυτό δεν είναι κωδικοποιημένο θα προσκομιστούν αντίγραφα όλων των προγενεστέρων τροποποιητικών.
- Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού.
- Αποδεικτικά καταχώρισης μεταβολών και στοιχείων στο Γ.Ε.Μ.Η, όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.
- Έγγραφο του Νόμιμου Εκπροσώπου περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό στην οποία μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση αντικλήτου (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό της υποψήφιας αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή της προσφοράς, σε περίπτωση που η προσφορά δεν υπογράφεται από τον ίδιο το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

**4. Εάν ο προσφέρων είναι Ένωση ή Κοινοπραξία, υποβάλλει:**

- Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
- Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό.

**5. Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπό, υποβάλλει:**

- Έναρξη Επιτηδεύματος και τις μεταβολές του από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία

**6. Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:**

- Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).

**Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας έχει άλλη νομική μορφή (πλην των ως άνω ενδεικτικώς αναφερομένων) τα δικαιολογητικά (κυρίως σύστασης, μεταβολών και περί μη λύσεως) προσκομίζονται αναλόγως με την αρμόδια αρχή που τα εκδίδει.**

**Β) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου** ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο θα προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που

αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, δηλαδή τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή τους έχοντες εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν και συγκεκριμένα (αρ.7 άρθρου 107 Ν.4497/17) :

**α)** τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.), ή Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) ή Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.)

**β)** τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ανώνυμη Εταιρεία (Α.Ε.),

**γ)** όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι αστικός συνεταιρισμός

**δ)** το φυσικό πρόσωπο που ασκεί την αντίστοιχη δραστηριότητα στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης.

**Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.**

**Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του** (παρ. 12 του αρθρ. 80 του ν. 4412/2016, η οποία προστέθηκε με την περ. 7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

**Γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων δεν τελεί υπό πτώχευση, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης.

**Το Πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του** (παρ. 12 του αρθρ. 80 του ν. 4412/2016, η οποία προστέθηκε με την περ. 7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε

φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

**Δ) Πιστοποιητικό όλων των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης**, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).

**Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του** (παρ. 12 του αρθρ. 80 του ν. 4412/2016, η οποία προστέθηκε με την περ. 7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει **υπεύθυνη δήλωση** αναφορικά με τους οργανισμούς ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

**Ε) Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

**Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του** (παρ. 12 του αρθρ. 80 του ν. 4412/2016, η οποία προστέθηκε με την περ. 7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

**ΣΤ) Πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου** του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/ βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2006, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. **Το Πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του** (παρ. 12 του αρθρ. 80 του ν. 4412/2016, η οποία προστέθηκε με την περ. 7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

**Ζ) Αποδεικτικά στοιχεία για την κάλυψη των προϋποθέσεων της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας** σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. Α.3.2 της παρούσας. Συγκεκριμένα θα πρέπει να υποβληθούν τα εξής:

- άδεια λειτουργίας της ΕΞ.Υ.Π.Π. σε ισχύ

- πιστοποιητικό ISO 9001 σε ισχύ

- πίνακας συνοπτικής παρουσίασης παρεχόμενων υπηρεσιών συναφών με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου, όπου θα επισυνάπτονται βεβαιώσεις υλοποίησης υπογεγραμμένες αρμοδίως από τους εκπροσώπους των Φορέων ή συμβάσεις και παραστατικά τιμολόγησης των υπηρεσιών που παρασχεθήκαν.

- υπεύθυνη δήλωση της εταιρίας ότι διαθέτει το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και τον

αναγκαίο εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου. Η Υπεύθυνη δήλωση πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

**Η) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων**, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. **Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού** (παρ. 17 άρθρου 376 του ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με την περ. 46 άρθρου 43 του ν.4605/2019).

Η Υπεύθυνη δήλωση πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών (παρ. 12 άρθρου 80 του Ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με την περ. 7αδ άρθρου 43 του ν.4605/2019).

**Οι ενώσεις οικονομικών φορέων** που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του Ν. 4412/2016.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984 (Α' 188).

**Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής, βάσει του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.** Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν με την Υπεύθυνη Δήλωσή τους (ΤΕΥΔ), οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

#### **Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις**

1. Αν το κράτος – μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της

παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, το έγγραφο ή πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από **ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού** του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας (άρθρο 80 παραγρ.2 Ν.4412/16).

**Η ένορκη βεβαίωση πρέπει να έχει συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της και η υπεύθυνη δήλωση πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών (παρ. 12 άρθρου 80 του Ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με την περ. 7αδ άρθρου 43 του ν.4605/2019).**

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παρ. ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του Ν. 4412/2016 (άρθρο 80 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 7 του άρθρου 43 του Ν. 4605/2019).

2. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα ημερών – σύμφωνα με τα ανωτέρω – **αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα** από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή **παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές (άρθρο 103 παρ. 2 Ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 12 περ. β' του ν.4605/2019)** . Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α', τηρουμένων των αρχών ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.
3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος του / της Συνεταιρισμού / Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως Μέλους του / της Συνεταιρισμού / Ένωσης κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε, αν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη του / της Συνεταιρισμού / Ένωσης, η

Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με τους ίδιους όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξεταστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν «αντικαταστάτη» με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο «αντικαταστάτης», ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

4. Σε περίπτωση που ο Προσφέρων αποτελεί **Ένωση**, οι λόγοι αποκλεισμού συμμετοχής ισχύουν **χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης**. Προσφορές Ενώσεων των οποίων τα Μέλη δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
5. Επισημαίνεται ότι όσον αφορά την υποβολή δικαιολογητικών στην Αναθέτουσα Αρχή έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45). Ειδικότερα:

- **Αλλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

- **Αλλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων**

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα τελευταία είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

- **Αλλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν **ιδιωτικά έγγραφα**, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και **σε απλή φωτοτυπία**, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η



ακρίβειά τους (παρ.13 άρθρον 8ο Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την περ.7αε του άρθρου 43 Ν.4605/2019).

- **Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

#### **A.6.2. Διαδικασία Ανάδειξης αναδόχου -Κατακύρωση διαγωνισμού**

Μετά την εμπρόθεσμη προσκόμιση σε σφραγισμένο φάκελο των αναφερόμενων στην παρ. Α.6.1 της παρούσας δικαιολογητικών κατακύρωσης, ο φάκελος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, μονογράφονται δε από την Επιτροπή όλα τα στοιχεία του φακέλου ανά φύλλο.

Η επιτροπή ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών και των εγγράφων που υποβλήθηκαν από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών (παρ. 6 άρθρου 103 Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την **περ.12 άρθρου 43 Ν.4605/2019**) και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης (άρθρο 103 παρ.6 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με τη διάταξη του αρ.23 του άρθρου 107 Ν.4497/17):

**α)** είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3,4 ή 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016,

**β)** είτε για την κατακύρωση της σύμβασης.

Όσοι **δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση** των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, ως έχουν τροποποιηθεί.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλεισθεί οριστικά (άρθρο 105 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 13 άρθρου 43 Ν.4605/19) εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κλπ, επί αποδείξει, σε διαφορετική περίπτωση δεν παράγονται τα έννομα αποτελέσματα της κατακυρωτικής απόφασης.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή **προσκαλεί τον ανάδοχο** να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντας του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, (άρθρο 105 Ν. 4412/2016, ως ισχύει σύμφωνα με τη

διάταξη της αρ. 27 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017) προσκομίζοντας προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** των όρων της σύμβασης, **το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ.**, η οποία θα επιστραφεί μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

## **A.7 Λοιποί Όροι**

### **A.7.1 Εγγυήσεις**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13) (διάταξη άρθρου 120 Ν.4512/2018 σε συνδυασμό με διάταξη άρθρου 15 παρ.1 Ν.4541/2018) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

**Η εγγυητική καλής εκτέλεσης πρέπει να περιέχει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία της παραγρ. 4 του άρθρου 72 Ν.4412/2016, εφόσον δε εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας .**

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από τον συνολικό συμβατικό χρόνο, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016).

Η αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους

### **A. 7.2 Υποχρεώσεις Αναδόχου**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή και να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις τις σχετικά με την εκτέλεση της.
2. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας

νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό και τους συνεργάτες του, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατυχήματα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς αποκατάστασή της.
4. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι δεν θα απασχολήσει ή θα εκμεταλλευθεί ανήλικους κάτω των 15 ετών (άρθρα 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας).
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο προς το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι η εν λόγω παροχή υπηρεσιών θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Διακήρυξης, της σύμβασης και της προσφοράς του ή όπως αυτές θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.
7. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση, την οποία θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή, εκτός του ληξιπρόθεσμου μέρους της αμοιβής του, το οποίο μπορεί με έγκριση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.
8. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ πρέπει να συμμορφώνεται με τις διατάξεις της ελληνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας ως προς την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που περιέχονται σε γνώση του στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης.

### **A. 7.3 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις –Ποινικές Ρήτρες**

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται **ειδική όχληση**, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται

αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής (άρθρο 218 Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 25 άρθρου 43 Ν. 4605/19).

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

#### **A.7.4 Διοικητικές Προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των όρων της παρ.Α.7.3. καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β` και δ` της παραγράφου 11 του άρθρου 221 Ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης

οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί (άρθρο 205 Ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 23 του άρθρου 43 Ν.4605/2019).

#### **A.7.5. Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις**

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής, η οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς προηγούμενη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατ' εξαίρεση μπορεί ο Ανάδοχος να εκχωρήσει οποιοσδήποτε από τις πληρωμές, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε Τράπεζα της επιλογής του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

#### **A.8 Εκτέλεση σύμβασης παροχής υπηρεσιών**

##### **A.8.1 Παρακολούθηση - Παραλαβή**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Περιφερειακή Δ/νση, η οποία θα εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Για την παρακολούθηση της σύμβασης θα οριστεί **ως επόπτης με καθήκοντα εισηγητή – συντονιστή** υπάλληλος της Περ/κής Δ/νσης. Επίσης θα οριστεί ένας (1) υπάλληλος από κάθε Υπηρεσία με επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. **Ειδικά για τα κτίρια της Διοίκησης του Οργανισμού (Εθν. Αντίστασης 8, Σολωμού 60, Πατησίων 37) και των αποθηκευτικών χώρων αυτών, θα οριστούν δύο (2) επιπλέον υπάλληλοι της Διοίκησης με επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης.**

##### **Στα επιμέρους καθήκοντα θα περιλαμβάνονται ενδεικτικά:**

- Έκδοση βεβαίωσης επίσκεψης ΤΑ ή ΙΕ η οποία θα υπογράφεται από τον ΤΑ ή ΙΕ, τον Επόπτη κάθε Υπηρεσίας και τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας. Στη βεβαίωση θα αναγράφεται η ημερομηνία επίσκεψης και η ώρα προσέλευσης και αποχώρησης. Η βεβαίωση θα εκδίδεται σε τρία αντίγραφα, ένα για κάθε υπογράφο.
- Έκδοση βεβαίωση καλής εκτέλεσης των συμβατικών υπηρεσιών η οποία θα υπογράφεται από τον Επόπτη και τον Προϊστάμενο κάθε Υπηρεσίας. Στη βεβαίωση θα αναγράφεται το προσωπικό που παρείχε τις υπηρεσίες ΤΑ ή ΙΕ, τις ημέρες και ώρες παρουσίας του και αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών του ΤΑ ή ΙΕ (σύμφωνα με τη σύμβαση).

- **Έγκαιρη** αποστολή των ανωτέρω βεβαιώσεων στην Περ/κή Δ/νση, **το αργότερο πέντε (5) ημέρες** από τη λήξη του εκάστοτε τριμήνου της σύμβασης.

**Στα καθήκοντα του Επόπτη – συντονιστή της Περ/κής Δ/σης θα περιλαμβάνονται ενδεικτικά:**

- Συγκέντρωση των ανωτέρω βεβαιώσεων.
- Πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης με έκδοση σχετικής βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των συνολικών συμβατικών υπηρεσιών, **το αργότερο είκοσι (20) ημέρες** από τη λήξη του εκάστοτε τριμήνου της σύμβασης .
- Εισήγηση στην υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση προκειμένου να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.
- Διαχείριση / ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών ασφάλειας (ΣΕΠΕΝΕΤ) όπου απαιτείται κατόπιν συνεργασίας με τον ανάδοχο, εκτός αν οριστεί διαφορετικά από τη Διοίκηση ή την Περιφερειακή Δ/νση.

Η τμηματική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται ανά τρίμηνο, **εντός 15 ημερών** από την πιστοποίηση των συνολικών συμβατικών υπηρεσιών του επόπτη, από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

#### **A. 8. 2 Τρόπος Πληρωμής –Κρατήσεις**

Η αμοιβή του αναδόχου θα καταβάλλεται **ανά τρίμηνο** μετά την εκτέλεση των καθηκόντων του με βάση όσα ορίζονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές και το πρόγραμμα επίσκεψης του/ων ΤΑ ή ΙΕ στις Υπηρεσίες του Οργανισμού, από την Περ/κή Δ/νση Κ. & Δ. Μακεδονίας του ΟΑΕΔ. Για την πληρωμή του τμήματος απαιτούνται:

- Α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή
- Β) Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία ή θα ζητηθεί από τις αρμόδιες για τον έλεγχο και πληρωμή Υπηρεσίες του Οργανισμού.
- Γ) Βεβαίωσης φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας του Αναδόχου.

Η παράλειψη επισύναψης των ως άνω εγγράφων έχει συνέπεια την αναστολή της εξόφλησης των λογαριασμών μέχρι να υποβληθούν. Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση διαπίστωσης οποιασδήποτε άλλης έλλειψης ή μη σωστής συμπλήρωσης ή ασυμφωνίας του λογαριασμού.

#### **Ρητά συμφωνείται ότι ο ανάδοχος που θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών ΤΑ**

**A) για την εξόφληση του 1<sup>ου</sup> τριμήνου** οφείλει να συντάξει και να παραδώσει εγχειρίδιο (ΑΥΕ) για την ενημέρωση των στελεχών και του προσωπικού, το οποίο περιλαμβάνει διαδικασίες εκτάκτου ανάγκης (πυρκαγιά, σεισμός, τρομοκρατική ενέργεια, εργατικά ατυχήματα, εκπαιδεύσεις,

κλπ). Η παράδοση του εγχειριδίου θα πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός του πρώτου τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης και θα βεβαιώνεται στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών ΤΑ 1<sup>ου</sup> τριμήνου.

**B) για την εξόφληση του 2<sup>ου</sup> τριμήνου** οφείλει να εκπονήσει ή αναθεωρήσει κατά περίπτωση την Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου, για κάθε Υπηρεσία του Οργανισμού που επισκέπτεται (Π.Δ. 17/96, ΠΔ 159/99). Για όσες Υπηρεσίες υπάρχει Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου θα γίνει αναθεώρηση της, ενώ σε όσες δεν υπάρχει π.χ. λόγω μεταστέγασης ή έχει χαθεί, θα εκπονηθεί νέα Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου εντός του πρώτου εξαμήνου από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ΟΑΕΔ έχει δικαίωμα να παρακρατήσει από τους λογαριασμούς που είναι προς εξόφληση, κάθε τυχόν οφειλή του Αναδόχου προς τον ΟΑΕΔ.

Στις περιπτώσεις αποστολής χρημάτων στον Ανάδοχο, τα έξοδα της Τράπεζας βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Η εξόφληση των λογαριασμών του Αναδόχου, σύμφωνα με τα ανωτέρω, σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να ερμηνευθεί ως αναγνώριση καλής εκτέλεσης της παροχής υπηρεσιών ή ως παραίτηση από οποιοδήποτε δικαίωμα του ΟΑΕΔ. Και μετά τη μερική ή ολική εξόφληση των λογαριασμών από τον ΟΑΕΔ, αυτός δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα σε αυτόν ποσά.

Η καταβολή του τιμήματος θα πραγματοποιείται μετά την παρακράτηση των νομίμων κρατήσεων.

Επιπλέον θα γίνονται οι εξής κρατήσεις :

- κράτηση ύψους **0,07%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) επί της συνολικής αξίας της αρχικής, καθώς και κάθε τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης, προ φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον Ν. 4013/2011, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4605/2019 και ισχύει και
- κράτηση ύψους **0,06%** επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ).

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2198/94 άρθρο 24 (ΦΕΚ 43/22-3-1994) θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος **8% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου**. Για την παρακράτηση αυτή θα δοθεί βεβαίωση από την υπηρεσία μας, η οποία θα χρησιμοποιηθεί από τον προμηθευτή κατά την υποβολή της ετήσιας φορολογικής δήλωσής.

Όσον αφορά τον τρόπο και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.

## **A. 9 Ενστάσεις**

1. Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι **πέντε (5) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Η άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτίνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 ν.4412/2016, εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της ένστασης. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή **παραβόλου** υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο (περ. 33 του άρθρου 107 Ν.4497/2017).
3. Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.
4. Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α` 8). Η άσκηση της ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του παρόντος. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α` 8).

#### **A.10 Ισχύουσα Νομοθεσία – Επίλυση Διαφορών**

Η Σύμβαση θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατόν να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι **το Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση. Αν η σύμβαση εκτελείται στην περιφέρεια δύο ή περισσότερων Διοικητικών**



Εφετείων αρμόδιο καθίσταται αυτό που θα επιλέξει ο Ανάδοχος (άρθρο 205<sup>Α</sup> , όπως αυτό προστέθηκε με τη διάταξη του άρθρου 43 παρ.23 Ν.4605/2019)

**Θεσσαλονίκη 24/4/2020**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ  
ΠΕΡ/ΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ  
Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**ΚΑΡΑΜΠΕΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**

**ΜΕΡΟΣ Β΄ : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ****B.1 Τμήμα 1 της Σύμβασης****B.1.1 Περιγραφή φυσικού αντικειμένου**

Το αντικείμενο του Τμήματος 1 της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας , από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα που κατέχουν άδεια λειτουργίας ΕΕ.Υ.Π.Π. (Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας & Πρόληψης) σε ισχύ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και ιδίως του Ν.3850/2010, για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών του Οργανισμού που υπάγονται στην αρμοδιότητα της Περιφερειακής Δ/σης για ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Σύμφωνα με τον Πίνακα του άρθρου 13 Ν.3850/2010 η Αναθέτουσα ανήκει στον Κλάδο Οικονομικής Δραστηριότητας με αριθμ.20, για τον οποίο αναφέρονται ειδικότερα οι επιτρεπόμενες ειδικότητες του Τεχνικού Ασφαλείας.

Στη σύμβαση συμπεριλαμβάνονται όλες οι Υπηρεσίες αρμοδιότητας της Περ/κής Δ/σης (και της Διοίκησης μόνο για την ΠΔΑΝ) του Οργανισμού, ήτοι ΚΠΑ2, ΕΠΑΣ, ΙΕΚ, ΕΚΟ, ΒΝΣ, κλπ. όπως αναφέρονται στον Πίνακα 1, με τους χώρους κύριας και βοηθητικής χρήσης που θα υποδειχθούν από τον Προϊστάμενο κάθε Υπηρεσίας.

**Η ανάθεση των καθηκόντων του/ων Τεχνικού/ών Ασφαλείας θα γίνει στο σύστημα ΟΠΣ-ΣΕΠΕ με βάση τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 50067/28/27-10-2017 Υ.Α. (ΦΕΚ 3952/Β' /10-11-2017) ή ως άλλως ισχύει.**

**B.1.2 Απαιτούμενες ώρες απασχόλησης τεχνικού/ών ασφαλείας**

Οι συνολικά απαιτούμενες ώρες απασχόλησης του/ων Τεχνικού/ών Ασφαλείας σύμφωνα με το προσωπικό που υπηρετεί στις Υπηρεσίες της Περ/κής Δ/σης Κ. & Δ. Μακεδονίας και η αντίστοιχη προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι:

<b>ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ</b>	<b>ΩΡΕΣ ΤΑ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠ/ΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠ/ΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ 24% (€)</b>
Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	528	10.560,00	13.094,40

Η κατανομή των παραπάνω ωρών στις Υπηρεσίες της Περ/κής Δ/σης Κ. & Δ. Μακεδονίας ορίζεται στον Πίνακα 1.

Μέσα στον φάκελο τεχνικής προσφοράς η ΕΞΥΠΠ θα υποβάλλει αναλυτική κατάσταση με τα ονόματα στελεχών ΤΑ που θα είναι μέλη της ομάδας παροχής υπηρεσιών, συνοδευόμενη από

αποδεικτικό ή υπεύθυνη δήλωση εγγραφής στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων ΤΑ του άρθρ. 2 της υπ' αριθμ. 50067/28/2017 Υ.Α.

Το ακριβές ημερολογιακό πρόγραμμα, που θα περιλαμβάνει τον ορισμό ΤΑ ανά Υπηρεσία, τις ώρες και τις ημέρες επίσκεψης του/ων ορισμένου/ων τεχνικού/ών ασφάλειας, θα προταθεί από την ΕΞ.Υ.Π.Π. εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και θα εγκριθεί εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την Περ/κή Δ/νση.

Οποιαδήποτε τροποποίηση του εγκεκριμένου προγράμματος ή τυχόν αντικατάσταση τεχνικού ασφάλειας κατά τη διάρκεια της σύμβασης από τον ανάδοχο θα πρέπει να ελέγχεται και να εγκρίνεται από την Περ/κή Δ/νση.

Αν η ανωτέρω αντικατάσταση Τεχνικού Ασφάλειας αφορά στελέχη που δεν συμπεριλαμβάνονται στην ονομαστική κατάσταση της ομάδας παροχής υπηρεσιών που υπέβαλε ο ανάδοχος κατά την υποβολή της προσφοράς του, το αρμόδιο όργανο θα γνωμοδοτεί για την τροποποίηση της σύμβασης.

Στην περίπτωση που ο απαιτούμενος ετήσιος χρόνος που αναλογεί για κάθε Υπηρεσία είναι **τέσσερις (4) ώρες**, η κατανομή του χρόνου γίνεται σε εξαμηνιαία βάση (δύο ώρες ανά επίσκεψη στον χώρο εργασίας). Σε κάθε άλλη περίπτωση ο χρόνος δεν θα υπολείπεται των δύο ωρών ανά επίσκεψη και θα ισοκατανέμεται κατά το δυνατόν στο έτος.

### **B.1.3 Αρμοδιότητες Τεχνικού Ασφάλειας**

Ο Τεχνικός Ασφάλειας θα παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις υποχρεώσεις και καθήκοντα έτσι όπως προκύπτουν από τον Ν. 3850/2010 και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία:

#### **Ειδικότερα ο τεχνικός ασφάλειας θα πρέπει:**

1. Παρέχει πλήρη Συμβουλευτική Υποστήριξη και έγγραφη ή προφορική ενημέρωση του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας ελληνικής νομοθεσίας, για τα θέματα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.
2. Πραγματοποιεί επισκέψεις σύμφωνα με το πρόγραμμα του κατατεθειμένου στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας, Εντύπου Ανάθεσης Καθηκόντων.
3. Πραγματοποιεί περιοδικές επιθεωρήσεις, στο πλαίσιο των επισκέψεών του, στους χώρους εργασίας (κύριους και βοηθητικούς χώρους των Υπηρεσιών οι οποίοι πιθανόν να βρίσκονται σε διαφορετική διεύθυνση) για την τήρηση των προβλεπόμενων από τη Εκτίμηση Επικινδυνότητας μέτρων πρόληψης κινδύνων από τους Υπευθύνους της Υπηρεσίας.
4. Εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγεμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.
5. Συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγείας και ασφάλειας.

6. Υποδεικνύει τα μέτρα ασφάλειας και όπου απαιτείται τα Μέσα Ατομικής Προστασίας των εργαζομένων.
7. Καταγράφει τις όποιες προτάσεις και τα αποτελέσματα των υπηρεσιών του στα Βιβλία Υποδείξεων του Τεχνικού Ασφαλείας, τα οποία σελιδομετρούνται και θεωρούνται από την επιθεώρηση εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτά τα βιβλία.
8. Προτείνει Σύστημα Διαχείρισης Ατυχημάτων και σχετικό Οδηγό.
9. Διενεργεί αυτοψία σε περίπτωση ατυχήματος.
10. Αξιολογεί το αρχείο Αναφοράς Διερεύνησης Ατυχήματος προκειμένου να μην επαναληφθούν παρόμοια περιστατικά.
11. Καταγράφει υποδείξεις για τη σήμανση των χώρων και συνεργάζεται με τους αρμόδιους της Υπηρεσίας για την υλοποίησή τους.
12. Παρέχει τεχνική τεκμηρίωση και γνωμοδοτεί όποτε κριθεί αναγκαίο, π.χ. στις παρατηρήσεις των Δελτίων Ελέγχου ελεγκτικών οργάνων του Σώματος Επιθεωρητών Εργασίας.
13. Διαμορφώνει την Πολιτική για την Ασφάλεια και Υγεία της Εργασίας (ΑΥΕ).
14. Συντάσσει εγχειρίδιο (ΑΥΕ) για την ενημέρωση των στελεχών και του προσωπικού, το οποίο περιλαμβάνει διαδικασίες εκτάκτου ανάγκης (πυρκαγιά, σεισμός, τρομοκρατική ενέργεια, εργατικά ατυχήματα, εκπαιδεύσεις, κλπ). **Η παράδοση του εγχειριδίου θα πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός του πρώτου τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης.**
15. Ο τεχνικός ασφαλείας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο έκπτωσης του Αναδόχου.
16. Ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.
17. Εκπονεί ή αναθεωρεί κατά περίπτωση την Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου, για κάθε Υπηρεσία του Οργανισμού που επισκέπτεται (Π.Δ. 17/96, ΠΔ 159/99). **Για όσες Υπηρεσίες υπάρχει Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου θα γίνει αναθεώρηση της, ενώ σε όσες δεν υπάρχει π.χ. λόγω μεταστέγασης ή έχει χαθεί, θα εκπονηθεί νέα Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου εντός του πρώτου εξαμήνου από την υπογραφή της σύμβασης.**

Πιο συγκεκριμένα ο ανάδοχος θα εκπονήσει (ή αναθεωρήσει κατά περίπτωση) ξεχωριστή Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου για τις εγκαταστάσεις (κύριας και βοηθητικής χρήσης) κάθε Υπηρεσίας του ΟΑΕΔ (ΚΠΑ2, Εκπαιδευτικές Μονάδες, Γραφεία Διοίκησης, αποθηκευτικοί χώροι, κλπ.), σύμφωνα με το άρθρο 43 του Ν. 3850/2010 και ενδεικτικά θα περιλαμβάνει:

- περιγραφή των τμημάτων/υπηρεσιών του Οργανισμού και του αντίστοιχου εξοπλισμού

- αναλυτικούς πίνακες πιθανών κινδύνων κατά κατηγορία, κωδικοποίηση και εκτίμηση του βαθμού επικινδυνότητας αυτών
- προτάσεις αντιμετώπισης των κινδύνων και πρόληψης αυτών
- καταγραφή θεμάτων εκπαίδευσης προσωπικού
- τεκμηρίωση-νομοθεσία
- αναλυτική επισήμανση υπαρχόντων συστημάτων ασφάλειας των εγκαταστάσεων
- οργάνωση – καθήκοντα ομάδας πυρασφάλειας του Οργανισμού
- οδηγό διαχείρισης ατυχημάτων
- οδηγίες ασφαλούς χρήσης Η/Υ
- οδηγία χειρωνακτικής διακίνησης φορτίων
- οδηγίες για α' βοήθειες
- εξοπλισμός φαρμακείου – ιατρείου

**18.** Η παρουσία του τεχνικού ασφάλειας σε κάθε Υπηρεσία του Οργανισμού, θα πιστοποιείται με έκδοση βεβαίωσης επίσκεψης Τεχνικού Ασφάλειας, η οποία θα συνυπογράφεται από τον ίδιο, τον αρμόδιο Επόπτη της σύμβασης και τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας.

**19.** Οι παρατηρήσεις του Τεχνικού Ασφάλειας θα κοινοποιούνται εγγράφως από κάθε Υπηρεσία στην Περιφερειακή Διεύθυνση, η οποία στη συνέχεια θα τα διαβιβάζει στη Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών του Οργανισμού.

#### **B.1.4 Συνεργασία Τεχνικού Ασφάλειας και Ιατρού Εργασίας**

- Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
- Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.
- Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στη Διοίκηση/ Περ/κή Δ/νση του Οργανισμού και τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.

#### **B.1.5 Προϋποθέσεις συμμετοχής/Αρμοδιότητες Εξωτερικής Υπηρεσίας Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.)**

Η ΕΞ.Υ.Π.Π. θα πρέπει να έχει:

- α) άδεια λειτουργίας της ΕΞ.Υ.Π.Π. σε ισχύ,
- β) πιστοποιητικό ISO 9001 σε ισχύ,
- γ) τριετή επαγγελματική εμπειρία, που θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση πίνακα συνοπτικής παρουσίασης παρεχόμενων υπηρεσιών συναφών με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου, όπου θα επισυνάπτονται βεβαιώσεις υλοποίησης υπογεγραμμένες αρμοδίως από τους

εκπροσώπους των Φορέων ή συμβάσεις και παραστατικά τιμολόγησης των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν.

Η ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχει τις υπηρεσίες στον ΟΑΕΔ, πρέπει να διαθέτει το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν.

Πρέπει επίσης να διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ..

Η ΕΞΥΠΠ θα προσκομίσει: 1) υπεύθυνη δήλωση της εταιρίας ότι διαθέτει το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και τον αναγκαίο εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου και 2) τα αποδεικτικά των ανωτέρω απαιτήσεων με αριθμ. α) , β) και γ).

Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.

Η ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί φακέλους στους οποίους θα καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με τον ΟΑΕΔ. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρούν οι Υπηρεσίες του ΟΑΕΔ.

Για τις υποδείξεις του τεχνικού ασφαλείας, θα πρέπει να ενημερώνεται εγγράφως από την ΕΞ.Υ.Π.Π. η Περιφερειακή Δ/νση.

Η ΕΞ.Υ.Π.Π. θα τηρεί αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφάλειας με το χρόνο απασχόλησής του στον Οργανισμό, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Διεύθυνση Ασφάλειας & Υγείας στην Εργασία του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων, που αναφέρονται στην παραπάνω παράγραφο.

Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και τον ΟΑΕΔ.

**Στη σύμβαση θα αναφέρεται ο όρος ότι η ΕΞΥΠΠ εξασφαλίζει την αναγκαία υποστήριξη στον εργοδότη ούτως ώστε αυτός να μπορεί να ανταποκρίνεται σε όλες τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων.**

**B.1.6 Πίνακας Συμμόρφωσης για την Παροχή υπηρεσιών ΤΑ**

	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
<b>1</b>	Η ΕΞΥΠΠ δεσμεύεται ότι θα τηρήσει το πρόγραμμα κατανομής του συνόλου ωρών ετήσιας απασχόλησης Τεχνικού Ασφάλειας σύμφωνα με τον συνημμένο Πίνακα	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>2</b>	Στην περίπτωση που ο απαιτούμενος ετήσιος χρόνος που αναλογεί για κάθε Υπηρεσία είναι τέσσερις (4) ώρες, η κατανομή του χρόνου γίνεται σε εξαμηνιαία βάση (δύο ώρες ανά επίσκεψη στον χώρο εργασίας). Σε κάθε άλλη περίπτωση ο χρόνος δεν θα υπολείπεται των δύο ωρών ανά επίσκεψη και θα ισοκατανέμεται κατά το δυνατόν στο έτος.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>3</b>	Η ΕΞΥΠΠ θα υποβάλλει με την τεχνική της προσφορά αναλυτική κατάσταση με τα ονόματα στελεχών ΤΑ που θα είναι μέλη της ομάδας παροχής υπηρεσιών	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>4</b>	Το ακριβές ημερολογιακό πρόγραμμα, που θα περιλαμβάνει τον ορισμό ΤΑ ανά Υπηρεσία, τις ώρες και τις ημέρες επίσκεψης του/ων ορισμένου/ων τεχνικού/ών ασφάλειας θα προταθεί από την ΕΞ.Υ.Π.Π. εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>5</b>	Ο/οι τεχνικός/οί ασφάλειας διαθέτει/ουν τα απαιτούμενα από τον Ν. 3850/2010 προσόντα.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>6</b>	Ο/οι τεχνικός/οί ασφάλειας θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένος/οι στην ηλεκτρονική βάση καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών ασφάλειας του άρθρου 2 της υπ' αριθμ. 50067/28/2017 Υ.Α (ΦΕΚ Β' 3952) ως ισχύει. Κατά την υποβολή της προσφοράς θα προσκομίζεται σχετικό αποδεικτικό εγγραφής του/ων ΤΑ στην ανωτέρω βάση ή εναλλακτικά Υπεύθυνη Δήλωση του/ων ΤΑ ότι είναι εγγεγραμμένος/οι στην ανωτέρω βάση.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>7</b>	Ο/οι τεχνικός/οί ασφάλειας θα παρέχει/ουν τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντα έτσι όπως προκύπτουν από τον Ν. 3850/2010 και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>8</b>	Η ΕΞΥΠΠ δεσμεύεται ότι ο/οι τεχνικός/οί ασφάλειας θα συντάξει/ουν και θα παραδώσει/ουν εντός του πρώτου τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης εγχειρίδιο για την ενημέρωση των στελεχών και του προσωπικού, το οποίο περιλαμβάνει διαδικασίες εκτάκτου ανάγκης.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>9</b>	Η ΕΞΥΠΠ δεσμεύεται ότι ο/οι τεχνικός/οί ασφάλειας θα εκπονήσει/ουν ή αναθεωρήσει/ουν κατά περίπτωση την Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου, για κάθε Υπηρεσία του Οργανισμού εντός του πρώτου εξαμήνου από την υπογραφή της σύμβασης.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>10</b>	Ο/οι τεχνικός/οί ασφάλειας υποχρεούται/νται να συνεργάζεται/ονται με τον Ιατρό Εργασίας σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>11</b>	Η ΕΞΥΠΠ πρέπει να διαθέτει άδεια λειτουργίας σε ισχύ	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>12</b>	Η ΕΞ.Υ.Π.Π. πρέπει να έχει πιστοποιητικό ISO 9001 σε ισχύ	<b>ΝΑΙ</b>		

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
13	Η ΕΞ.Υ.Π.Π. πρέπει να διαθέτει τριετή επαγγελματική εμπειρία, που αποδεικνύεται με την προσκόμιση πίνακα συνοπτικής παρουσίασης παρεχόμενων υπηρεσιών συναφών με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου, όπου θα επισυνάπτονται βεβαιώσεις υλοποίησης υπογεγραμμένες αρμοδίως από τους εκπροσώπους των Φορέων ή συμβάσεις και παραστατικά τιμολόγησης των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν	ΝΑΙ		
14	Η ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχει τις υπηρεσίες στον ΟΑΕΔ, πρέπει να διαθέτει το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν. Πρέπει επίσης να διαθέτει τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ. Γενικότερα η ΕΞ.Υ.Π.Π. οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες της στον ΟΑΕΔ σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές	ΝΑΙ		
15	Ο προσφέρων δεσμεύεται να παρέχει τις υπηρεσίες του στις διευθύνσεις των συνημμένων πινάκων καθώς και στην περίπτωση που αυτοί τροποποιηθούν για την κάλυψη των αναγκών του Οργανισμού.	ΝΑΙ		
16	Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και τον ΟΑΕΔ.	ΝΑΙ		
17	Ο προσφέρων έλαβε πλήρη γνώση των όρων της Διακήρυξης, των προδιαγραφών και των υποχρεώσεων αναδόχου και τα αποδέχεται ανεπιφύλακτα.	ΝΑΙ		



**Πίνακας 1:** Κατανομή ωρών Τ.Α. ανά Υπηρεσία του Οργανισμού

Ο υπολογισμός των ωρών για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφάλειας έγινε με βάση τα οριζόμενα στο Ν. 3850/2010 για κατηγορία επιχείρησης Γ και Β (μόνο για τους εργαζόμενους ως συντηρητές) και με την παραδοχή τεσσάρων (4) ωρών ως ελάχιστου αριθμού ωρών ανά Υπηρεσία.

ΠΕΡ/ ΚΗ	ΝΟΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ			ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ Τ.Α ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ Τ.Α (ελάχιστος αριθμός ωρών 4/ υπηρεσία)	
			ΤΑΚΤΙΚΟΙ/ ΑΟΡΙΣΤΟ Υ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ/ ΟΡ. ΧΡΟΝΟΥ/ ΕΜΜ. ΕΝΤΟΛΗ/ STAGE/ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΙ/ ΜΑΘΗΤ./ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ	ΤΕΧΝΙΚΟ (ΣΥΝΤΗΡΗ- ΤΕΣ)	ΜΟΝΙΜΟΙ/ ΑΟΡΙΣΤΟΥ/ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΚΛΠ. (συντ. 0,4)	ΤΕΧΝΙΚΟΙ (ΣΥΝΤΗ- ΡΗΤΕΣ) (συντ. 2,5)		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΥΤ. & ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΗΜΑΘΙΑΣ	ΚΕΤΕΚ	ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	16	53	0	27,6	0	28
			ΙΕΚ ΒΕΡΟΙΑΣ						
		ΚΠΑ2 ΒΕΡΟΙΑΣ	ΚΠΑ2 ΒΕΡΟΙΑΣ	25	7	0	12,8	0	13
			ΚΠΑ2 ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	5	1	0	2,4	0	4
			ΚΠΑ2 ΝΑΟΥΣΑΣ	5	1	0	2,4	0	4
			ΒΝΣ ΝΑΟΥΣΑΣ	5	5	0	4	0	4
	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	36	11	0	18,8	0	19
			ΚΠΑ2 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	36	18	0	21,6	0	22
		ΓΡ. ΕΙΔ ΚΟΙΝ ΟΜΑΔ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ							
		ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ (ΚΤΙΡΙΟ ΟΕΚ ΕΡ. ΣΤΑΥΡΟΥ 1)	6	1	0	2,8	0	4	
		ΚΠΑ2 25ΗΣ ΜΑΡΤΙΟΥ	29	5	0	13,6	0	14	
		ΚΠΑ2 ΙΩΝΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	13	5	0	7,2	0	8	
		ΚΠΑ2 ΛΑΓΚΑΔΑ	7	2	0	3,6	0	4	
		ΚΠΑ2 ΠΥΛΗΣ ΑΞΙΟΥ	29	13	0	16,8	0	17	
ΚΠΑ2 ΤΟΥΜΠΑΣ	26	5	0	12,4	0	13			

		ΚΕΤΕΚ	1η ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	32	112	2	57,6	5	63	
			2η ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ							
			ΙΕΚ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ							
				ΚΠΑ2 ΝΕΑΠΟΛΗΣ	31	12	0	17,2	0	18
				ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ	15	103	0	47,2	0	48
				ΙΕΚ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ						
				ΚΕΚ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ						
				ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΛΑΚΚΙΑΣ	6	27	0	13,2	0	14
				ΕΚΕΚ ΑμεΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (τ.Π.Β.Μ ΛΑΚΚΙΑΣ ΑΜΕΑ)	11	66	0	30,8	0	31
				ΒΝΣ ΠΥΛΑΙΑΣ	18	8	0	10,4	0	11
ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ		ΚΠΑ2 ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	14	1	0	6	0	6		
		ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	5	15	0	8	0	8		
ΚΙΛΚΙΣ		ΚΠΑ2 ΚΙΛΚΙΣ	13	4	0	6,8	0	7		
		ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΙΛΚΙΣ	4	23	0	10,8	0	11		
		ΚΠΑ2 ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ	5	4	0	3,6	0	4		
ΚΟΖΑΝΗΣ		ΚΠΑ2 ΚΟΖΑΝΗΣ	31	6	0	14,8	0	15		
		ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΟΖΑΝΗΣ	12	38	0	20	0	20		
		ΚΠΑ2 ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ	13	3	0	6,4	0	7		
		ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ	12	49	2	24,4	5	30		
	ΙΕΚ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ									
ΠΕΛΛΑΣ		ΚΠΑ2 ΕΔΕΣΣΑΣ	13	1	0	5,6	0	6		
		ΚΠΑ2 ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	10	1	0	4,4	0	5		
		ΚΠΑ2 ΑΡΙΔΑΙΑΣ	7	1	0	3,2	0	4		
ΠΙΕΡΙΑΣ		ΚΠΑ2 ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	21	2	0	9,2	0	10		
		ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	17	22	0	15,6	0	16		
ΦΛΩΡΙΝΑΣ		ΚΠΑ2 ΦΛΩΡΙΝΑΣ	13	2	0	6	0	6		
		ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	8	30	0	15,2	0	16		
		ΚΠΑ2 ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ	5	1	0	2,4	0	4		
ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ		ΚΠΑ2 ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	6	3	0	3,6	0	4		
		ΚΠΑ2 ΑΡΝΑΙΑΣ	3	1	0	1,6	0	4		
		ΚΠΑ2 Ν. ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ	12	1	0	5,2	0	6		
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΔ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ</b>			<b>575</b>	<b>663</b>	<b>4</b>	<b>495,2</b>	<b>10</b>	<b>528</b>		

**B.2 Τμήμα 2 της Σύμβασης****B.2.1 Περιγραφή φυσικού αντικείμενου**

Το αντικείμενο του Τμήματος 2 της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα που κατέχουν άδεια λειτουργίας ΕΞ.Υ.Π.Π. (Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας & Πρόληψης) σε ισχύ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών του Οργανισμού που υπάγονται στην αρμοδιότητα της Περιφερειακής Δ/σης για ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Στη σύμβαση συμπεριλαμβάνονται όλες οι Υπηρεσίες αρμοδιότητας της Περ/κής Δ/σης (και της Διοίκησης μόνο για την ΠΔΑΝ) του Οργανισμού, ήτοι ΚΠΑ2, ΕΠΑΣ, ΙΕΚ, ΕΚΟ, ΒΝΣ, κλπ. όπως αναφέρονται στον Πίνακα 2.

**B.2.2 Απαιτούμενες ώρες απασχόλησης ιατρού/ών εργασίας**

Οι συνολικά απαιτούμενες ώρες απασχόλησης του/ων Ιατρού/ών Εργασίας σύμφωνα με το προσωπικό που υπηρετεί στις Υπηρεσίες της Περ/κής Δ/σης και η αντίστοιχη προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι:

<b>ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ</b>	<b>ΩΡΕΣ ΙΕ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠ/ΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠ/ΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ 24% (€)</b>
Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	520	13.000,00	16.120,00

Η κατανομή των παραπάνω ωρών στις Υπηρεσίες της Περ/κής Δ/σης ορίζεται στον Πίνακα 2.

Μέσα στον φάκελο τεχνικής προσφοράς η ΕΞΥΠΠ θα υποβάλλει αναλυτική κατάσταση με τα ονόματα στελεχών ΙΕ που θα είναι μέλη της ομάδας παροχής υπηρεσιών, συνοδευόμενη από τα αποδεικτικά των απαιτούμενων προσόντων τους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. Β.2.3 των Τεχνικών Προδιαγραφών.

Το ακριβές ημερολογιακό πρόγραμμα, που θα περιλαμβάνει τον ορισμό ΙΕ ανά Υπηρεσία, τις ώρες και τις ημέρες επίσκεψης του/ων ορισμένου/ων ιατρού/ών εργασίας θα προταθεί από την ΕΞ.Υ.Π.Π. εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και θα εγκριθεί εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την Περ/κή Δ/ση.

Οποιαδήποτε τροποποίηση του εγκεκριμένου προγράμματος ή τυχόν αντικατάσταση ιατρού εργασίας κατά τη διάρκεια της σύμβασης από τον ανάδοχο θα πρέπει να ελέγχεται (ιδίως ως προς την τήρηση των απαιτούμενων προσόντων) και να εγκρίνεται από την Περ/κή Δ/ση.

Αν η ανωτέρω αντικατάσταση Ιατρού Εργασίας αφορά στελέχη που δεν συμπεριλαμβάνονται στην ονομαστική κατάσταση της ομάδας παροχής υπηρεσιών που υπέβαλε ο ανάδοχος κατά την

υποβολή της προσφοράς του, το αρμόδιο όργανο θα γνωμοδοτεί για την τροποποίηση της σύμβασης.

Στην περίπτωση που ο απαιτούμενος ετήσιος χρόνος που αναλογεί για κάθε Υπηρεσία είναι τέσσερις (4) ώρες, η κατανομή του χρόνου γίνεται σε εξαμηνιαία βάση (δύο ώρες ανά επίσκεψη στον χώρο εργασίας). Σε κάθε άλλη περίπτωση ο χρόνος δεν θα υπολείπεται των δύο ωρών ανά επίσκεψη και θα ισοκατανέμεται κατά το δυνατόν στο έτος.

Λόγω πιθανής αυξομείωσης του προσωπικού στις Υπηρεσίες του Οργανισμού κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης θα υπάρχει η δυνατότητα αύξησης/ή και μείωσης του συνόλου των ωρών ετήσιας απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας καθώς επίσης και τροποποίησης του προγράμματος κατανομής του συνολικού χρόνου στις Υπηρεσίες του Οργανισμού και κατόπιν συμφωνίας του Αναδόχου και σχετικής γνωμοδότησης της Περ/κής Δ/σης στο αποφαινόμενο όργανο του Οργανισμού.

### **B.2.3 Προσόντα Ιατρού Εργασίας (με βάση το Ν.3850/2010)**

1. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο.
2. Κατ' εξαίρεση, τα καθήκοντα του ιατρού εργασίας έχουν δικαίωμα να ασκούν όσοι είναι εγγεγραμμένοι στον Ειδικό Κατάλογο Ιατρών Εργασίας του άρθρου 16, παρ. 2Α του « Κώδικα Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των Εργαζομένων» (Κ.Ν.Υ.Α.Ε.) ο οποίος κυρώθηκε με την αριθμ. **43323/1983/7-8-2018 Υ.Α.** (ΦΕΚ 3509/Β' /21-8-2018).

Επισημαίνεται ότι με βάση το υπ' αριθμ. **33405/Δ91493/15-6-2018** έγγραφο της Δ/σης Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης ο ιατρός που κατέχει και ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο, έχει τη δυνατότητα κατά κύριο λόγο να ασκεί καθήκοντα ιατρού εργασίας. Κατ' εξαίρεση Ιατρός που περιλαμβάνεται στον Ειδικό Κατάλογο μπορεί να ασκεί καθήκοντα ιατρού εργασίας μόνο στην περιφέρεια του ιατρικού συλλόγου στον οποίο είναι εγγεγραμμένος και εφόσον λάβει βεβαίωση του συλλόγου αυτού ότι δεν υπάρχει ή δεν είναι διαθέσιμος ιατρός με την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας στην περιφέρεια αυτή.

Προς απόδειξη των ανωτέρω ο προσφέρων θα πρέπει να προσκομίσει στην τεχνική προσφορά του για τον/τους ιατρό/ούς εργασίας πιστοποίηση από τον Ιατρικό Σύλλογο ότι ο υποψήφιος κατέχει και ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής εργασίας ή εναλλακτικά για τον/τους ιατρό/ούς που κατ' εξαίρεση έχουν δικαίωμα να ασκούν τα καθήκοντα του ιατρού εργασίας α) βεβαίωση από τον οικείο ιατρικό Σύλλογο όπου να αναφέρονται το ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, η ειδικότητα και ο αριθμός μητρώου προκειμένου να διαπιστωθεί η εγγραφή του στον Ειδικό Κατάλογο Ιατρών Εργασίας του άρθρου 16, παρ. 2Α του «Κώδικα Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των Εργαζομένων»

(Κ.Ν.Υ.Α.Ε.) ο οποίος κυρώθηκε με την αριθμ. 43323/1983/7-8-2018 Υ.Α. (ΦΕΚ 3509/Β'/21-8-2018) και β) βεβαίωση του ιατρικού συλλόγου στον οποίο είναι εγγεγραμμένος ότι δεν υπάρχει ή δεν είναι διαθέσιμος ιατρός με την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας στην περιφέρεια αυτή.

Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση που θα συμμετέχουν στην ομάδα ιατροί του Ειδικού καταλόγου ισχύει η διαδικασία που περιγράφεται στην εγκύκλιο του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης με αριθμ. **403/Δ9.8/21-2-2019** (ΑΔΑ:6Γ61465Θ1Ω-44Τ). Στην περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί σχετική βεβαίωση περί διαθεσιμότητας ή μη ιατρού εργασίας από τον οικείο ιατρικό σύλλογο και έχει παρέλθει η δεκαήμερη προθεσμία από την αίτηση του ιατρού Ειδικού Καταλόγου, θα πρέπει να προσκομιστεί στην τεχνική προσφορά η σχετική αίτηση που θα αναφέρει τις απαιτούμενες ώρες απασχόλησης για την Αναθέτουσα Αρχή, συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση του ιατρού ειδικού καταλόγου με την οποία θα δηλώνει ότι «δεν έχω λάβει απάντηση από τον Ιατρικό Σύλλογο στον οποίο είμαι εγγεγραμμένος περί ύπαρξης ή διαθεσιμότητας ειδικού ιατρού εργασίας. Συνημμένα σας καταθέτω φωτοτυπία της αίτησης για την παροχή βεβαίωσης από τον Ιατρικό Σύλλογο στον οποίο είμαι εγγεγραμμένος με τον αριθμό πρωτοκόλλου και ημερομηνία κατάθεσης, από την οποία προκύπτει η παρέλευση δεκαημέρου».

#### **B.2.4 Αρμοδιότητες Ιατρού Εργασίας (με βάση το Ν.3850/2010)**

##### **Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας**

Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στη διοίκηση, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν 3850/2010. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

- α. σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,
- β. λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,
- γ. φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,
- δ. οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,
- ε. αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

## **Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων**

Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

- α. επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,
- β. επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,
- γ. ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,
- δ. επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,
- ε. παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, στις κατά τόπους Περιφερειακές Δ/νσεις ή ως άλλως ορίζεται από τη Διοίκηση του Οργανισμού.

Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω του ΟΑΕΔ στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον Οργανισμό και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο έκπτωσης του Αναδόχου του έργου.

Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:

- α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,
- β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και
- γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραπάνω παραγράφου τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 50/Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του ν. 2472/1997.

Η παρουσία του ιατρού εργασίας σε κάθε Υπηρεσία του Οργανισμού, θα πιστοποιείται με έκδοση βεβαίωσης επίσκεψης Ιατρού Εργασίας, η οποία θα συνυπογράφεται από τον ίδιο, τον αρμόδιο Επόπτη της σύμβασης και τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας.

## **B.2.5 Συνεργασία Τεχνικού Ασφάλειας και Ιατρού Εργασίας**

- Ο ιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφάλειας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
- Ο ιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφάλειας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.
- Ο ιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφάλειας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στη Διοίκηση-Περ/κή Δ/νση του Οργανισμού και τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.

## **B.2.6 Προϋποθέσεις συμμετοχής/ Αρμοδιότητες Εξωτερικής Υπηρεσίας Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.)**

Η ΕΞ.Υ.Π.Π. θα πρέπει να έχει:

α) άδεια λειτουργίας της ΕΞ.Υ.Π.Π. σε ισχύ,

β) πιστοποιητικό ISO 9001 σε ισχύ,

γ) τριετή επαγγελματική εμπειρία, που θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση πίνακα συνοπτικής παρουσίασης παρεχόμενων υπηρεσιών συναφών με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου, όπου θα επισυνάπτονται βεβαιώσεις υλοποίησης υπογεγραμμένες αρμοδίως από τους εκπροσώπους των Φορέων ή συμβάσεις και παραστατικά τιμολόγησης των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν.

Η ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχει τις υπηρεσίες στον ΟΑΕΔ, πρέπει να διαθέτει το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν.

Πρέπει επίσης να διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ..

Η ΕΞΥΠΠ θα προσκομίσει: 1)Υπεύθυνη δήλωση της εταιρίας ότι διαθέτει το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και τον αναγκαίο εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου και 2) τα αποδεικτικά των ανωτέρω απαιτήσεων με αριθμ. α) , β) και γ).



Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.

Η ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί φακέλους στους οποίους θα καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με τον ΟΑΕΔ. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρούν οι Υπηρεσίες του ΟΑΕΔ.

Η ΕΞ.Υ.Π.Π. θα τηρεί αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής του στον Οργανισμό, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Διεύθυνση Ασφάλειας & Υγείας στην Εργασία του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου.

Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων, που αναφέρονται στην παραπάνω παράγραφο.

Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και τον ΟΑΕΔ.

**Στη σύμβαση θα αναφέρεται ο όρος ότι η ΕΞΥΠΠ εξασφαλίζει την αναγκαία υποστήριξη στον εργοδότη ούτως ώστε αυτός να μπορεί να ανταποκρίνεται σε όλες τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων.**

## **B.2.7 Λοιπά στοιχεία για την παροχή Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης**

Ο εργοδότης πριν από την επιλογή ανάθεσης καθηκόντων ιατρού εργασίας έχει υποχρέωση να γνωστοποιεί στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του, καθώς και την τυχόν απασχόληση του σε άλλη επιχείρηση, το χρόνο απασχόλησης του με τα καθήκοντα αυτά, τα στοιχεία για το είδος και την οργάνωση της επιχείρησης, τον αριθμό των εργαζομένων, τον ελάχιστο προβλεπόμενο χρόνο απασχόλησης ιατρού εργασίας και λοιπές συναφείς πληροφορίες. Πέραν των ανωτέρω στοιχείων, πριν από την επιλογή ανάθεσης καθηκόντων ιατρού εργασίας, ο εργοδότης υποχρεούται να υποβάλλει στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας:

- α) κατάσταση με την υλικοτεχνική υποδομή και το προσωπικό που διαθέτει η ίδια η επιχείρηση για την κάλυψη των υποχρεώσεών της, όπως προκύπτει από την ισχύουσα νομοθεσία,
- β) κατάσταση με την υλικοτεχνική υποδομή και τις υπηρεσίες που θα λαμβάνει συμπληρωματικά από ΕΞ.Υ.Π.Π. στην περίπτωση που τα διατιθέμενα σύμφωνα με την περίπτωση α' δεν επαρκούν.

Η σύμβαση ανάθεσης καθηκόντων ιατρού εργασίας γίνεται εγγράφως και αντίγραφο της κοινοποιείται από τον εργοδότη στην τοπική Επιθεώρηση Εργασίας.

## **B.2.8 Πίνακας Συμμόρφωσης για την Παροχή υπηρεσιών ΙΕ**

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Η ΕΞΥΠΠΙ δεσμεύεται ότι θα τηρήσει το πρόγραμμα κατανομής του συνόλου ωρών ετήσιας απασχόλησης Ιατρού Εργασίας σύμφωνα με τον συνημμένο Πίνακα	ΝΑΙ		
2	Στην περίπτωση που ο απαιτούμενος ετήσιος χρόνος που αναλογεί για κάθε Υπηρεσία είναι τέσσερις (4) ώρες, η κατανομή του χρόνου γίνεται σε εξαμηνιαία βάση (δύο ώρες ανά επίσκεψη στον χώρο εργασίας). Σε κάθε άλλη περίπτωση ο χρόνος δεν θα υπολείπεται των δύο ωρών ανά επίσκεψη και θα ισοκατανέμεται κατά το δυνατόν στο έτος.	ΝΑΙ		
3	Η ΕΞΥΠΠΙ θα υποβάλλει με την τεχνική της προσφορά αναλυτική κατάσταση με τα ονόματα στελεχών ΙΕ που θα είναι μέλη της ομάδας παροχής υπηρεσιών, συνοδευόμενη από τα αποδεικτικά των απαιτούμενων προσόντων τους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές.	ΝΑΙ		
4	Το ακριβές ημερολογιακό πρόγραμμα, που θα περιλαμβάνει τον ορισμό ΙΕ ανά Υπηρεσία, τις ώρες και τις ημέρες επίσκεψης του/ων ορισμένου/ων ιατρού/ών εργασίας θα προταθεί από την ΕΞ.Υ.Π.Π. εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.	ΝΑΙ		
5	Ο/οι ιατρος/οί εργασίας διαθέτει/ουν τα απαιτούμενα από τον Ν. 3850/2010 προσόντα και σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές.	ΝΑΙ		
6	Ο/οι ιατροί/οί εργασίας θα παρέχει/ουν τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντα έτσι όπως προκύπτουν από τον Ν. 3850/2010 και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές.	ΝΑΙ		
7	Ο/οι ιατροί/οί εργασίας υποχρεούνται/νται να συνεργάζονται/ονται με τον Τεχνικό ασφάλειας σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές.	ΝΑΙ		
8	Η ΕΞΥΠΠΙ πρέπει να διαθέτει άδεια λειτουργίας σε ισχύ	ΝΑΙ		
9	Η ΕΞ.Υ.Π.Π. πρέπει να έχει πιστοποιητικό ISO 9001 σε ισχύ	ΝΑΙ		
10	Η ΕΞ.Υ.Π.Π. πρέπει να διαθέτει τριετή επαγγελματική εμπειρία, που αποδεικνύεται με την προσκόμιση πίνακα συνοπτικής παρουσίασης παρεχόμενων υπηρεσιών συναφών με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου, όπου θα επισυνάπτονται βεβαιώσεις υλοποίησης υπογεγραμμένες αρμοδίως από τους εκπροσώπους των Φορέων ή συμβάσεις και παραστατικά τιμολόγησης των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν	ΝΑΙ		
11	Η ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχει τις υπηρεσίες στον ΟΑΕΔ, πρέπει να διαθέτει το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν. Πρέπει επίσης να διαθέτει τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ. Γενικότερα η ΕΞ.Υ.Π.Π. οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες της στον	ΝΑΙ		

	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
	ΟΑΕΔ σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές			
<b>12</b>	Ο προσφέρων δεσμεύεται να παρέχει τις υπηρεσίες του στις διευθύνσεις των συνημμένων πινάκων καθώς και στην περίπτωση που αυτοί τροποποιηθούν για την κάλυψη των αναγκών του Οργανισμού.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>13</b>	Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και τον ΟΑΕΔ.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>14</b>	Ο προσφέρων έλαβε πλήρη γνώση των όρων της Διακήρυξης, των προδιαγραφών και των υποχρεώσεων αναδόχου και τα αποδέχεται ανεπιφύλακτα.	<b>ΝΑΙ</b>		

**Πίνακας 2:** Κατανομή ωρών Ι.Ε. ανά Υπηρεσία του Οργανισμού

Ο υπολογισμός των ωρών για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας έγινε με βάση τα οριζόμενα στο Ν. 3850/2010 για κατηγορία επιχείρησης Γ και Β (μόνο για τους εργαζόμενους ως συντηρητές) και με την παραδοχή τεσσάρων (4) ωρών ως ελάχιστου αριθμού ωρών ανά Υπηρεσία.

ΝΟΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ		ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ			ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ Ι.Ε. ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ Ι.Ε. (ελάχιστος αριθμός ωρών 4/ υπηρεσία)
			ΤΑΚΤΙΚΟΙ/ ΑΟΡΙΣΤΟ Υ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ/ ΟΡ. ΧΡΟΝΟΥ/ ΕΜΜ. ΕΝΤΟΛΗ/ STAGE/ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΙ/ ΜΑΘΗΤ./ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ/ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΙ	ΤΕΧΝΙΚΟ (ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ)	ΜΟΝΙΜΟΙ/ ΑΟΡΙΣΤΟΥ / ΠΡΟΣΩΡΙ- ΝΗΣ ΚΛΠ. (συντ. 0,4)	ΤΕΧΝΙΚΟΙ (ΣΥΝΤΗΡΗ- ΤΕΣ) (συντ. 0,6)	
ΗΜΑΘΙΑΣ	ΚΕΤΕΚ	ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	16	53	0	27,6	0	28
		ΙΕΚ ΒΕΡΟΙΑΣ						
		ΚΠΑ2 ΒΕΡΟΙΑΣ						
		ΚΠΑ2 ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	5	1	0	2,4	0	4
		ΚΠΑ2 ΝΑΟΥΣΑΣ	5	1	0	2,4	0	4
		ΒΝΣ ΝΑΟΥΣΑΣ	5	5	0	4	0	4
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	36	11	0	18,8	0	19
		ΚΠΑ2 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	36	18	0	21,6	0	22
		ΓΡ. ΕΙΔ ΚΟΙΝ ΟΜΑΔ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ						
		ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ (ΚΤΙΡΙΟ ΟΕΚ ΕΡ. ΣΤΑΥΡΟΥ 1)	6	1	0	2,8	0	4
		ΚΠΑ2 25ΗΣ ΜΑΡΤΙΟΥ	29	5	0	13,6	0	14
		ΚΠΑ2 ΙΩΝΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	13	5	0	7,2	0	8
		ΚΠΑ2 ΛΑΓΚΑΔΑ	7	2	0	3,6	0	4
		ΚΠΑ2 ΠΥΛΗΣ ΑΞΙΟΥ	29	13	0	16,8	0	17
		ΚΠΑ2 ΤΟΥΜΠΑΣ	26	5	0	12,4	0	13
	ΚΕΤΕΚ	1η ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	32	112	2	57,6	1,2	59
		2η ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ						

	ΙΕΚ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ							
	ΚΠΑ2 ΝΕΑΠΟΛΗΣ	31	12	0	17,2	0	18	
	ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ							
	ΙΕΚ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ	15	103	0	47,2	0	48	
	ΚΕΚ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ							
	ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΛΑΚΚΙΑΣ	6	27	0	13,2	0	14	
	ΕΚΕΚ ΑμεαΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (τ.Π.Β.Μ. ΛΑΚΚΙΑΣ ΑΜΕΑ)	11	66	0	30,8	0	31	
	ΒΝΣ ΠΥΛΑΙΑΣ	18	8	0	10,4	0	11	
ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	ΚΠΑ2 ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	14	1	0	6	0	6	
	ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	5	15	0	8	0	8	
ΚΙΛΚΙΣ	ΚΠΑ2 ΚΙΛΚΙΣ	13	4	0	6,8	0	7	
	ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΙΛΚΙΣ	4	23	0	10,8	0	11	
	ΚΠΑ2 ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ	5	4	0	3,6	0	4	
ΚΟΖΑΝΗΣ	ΚΠΑ2 ΚΟΖΑΝΗΣ	31	6	0	14,8	0	15	
	ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΟΖΑΝΗΣ	12	38	0	20	0	20	
	ΚΠΑ2 ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ	13	3	0	6,4	0	7	
	ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ							
	ΙΕΚ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ	12	49	2	24,4	1,2	26	
ΠΕΛΛΑΣ	ΚΠΑ2 ΕΔΕΣΣΑΣ	13	1	0	5,6	0	6	
	ΚΠΑ2 ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	10	1	0	4,4	0	5	
	ΚΠΑ2 ΑΡΙΔΑΙΑΣ	7	1	0	3,2	0	4	
ΠΙΕΡΙΑΣ	ΚΠΑ2 ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	21	2	0	9,2	0	10	
	ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	17	22	0	15,6	0	16	
ΦΛΩΡΙΝΑΣ	ΚΠΑ2 ΦΛΩΡΙΝΑΣ	13	2	0	6	0	6	
	ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	8	30	0	15,2	0	16	
	ΚΠΑ2 ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ	5	1	0	2,4	0	4	
ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	ΚΠΑ2 ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	6	3	0	3,6	0	4	
	ΚΠΑ2 ΑΡΝΑΙΑΣ	3	1	0	1,6	0	4	
	ΚΠΑ2 Ν. ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ	12	1	0	5,2	0	6	
	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΔ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ</b>	<b>575</b>	<b>663</b>	<b>4</b>	<b>495,2</b>	<b>2,4</b>	<b>520</b>	

## B.3 Διευθύνσεις Υπηρεσιών και βοηθητικών χώρων Οργανισμού

	ΝΟΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΕΡΙ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	Νομός Ημαθίας	ΕΠΑΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΒΕΡΟΙΑΣ / ΙΕΚ ΒΕΡΟΙΑΣ	Οδός προς Νοσοκομείο, Βέροια 59131, ΤΘ 255
	Νομός Ημαθίας	ΚΠΑ 2 ΒΕΡΟΙΑΣ	Οδός προς Νοσοκομείο, Βέροια 59131, ΤΘ 255
	Νομός Ημαθίας	ΚΠΑ 2 ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	Δ. Βετσοπούλου 130, Αλεξάνδρεια, 59300
	Νομός Ημαθίας	ΚΠΑ 2 ΝΑΟΥΣΑΣ	Νικ.Αναδολή 36 Νάουσα τ.κ. 59200
	Νομός Ημαθίας	ΒΝΣ ΝΑΟΥΣΑΣ	Νικ. Αναδολή 36 , Νάουσα Τ.Κ. 59200
	Νομός Θεσσαλονίκης	ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	Δωδεκανήσου 10Α, Θεσσαλονίκη 54626, ΤΘ 19466 Κτίριο τ. ΟΕΚ , Ερ. Σταυρού 1
	Νομός Θεσσαλονίκης	ΚΠΑ 2 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ / ΓΡ. ΕΙΔ. ΚΟΙΝ. ΟΜΑΔ. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	Δωδεκανήσου 10Α, Θεσσαλονίκη 54626, ΤΘ 19466
	Νομός Θεσσαλονίκης	ΚΠΑ 2 25ης ΜΑΡΤΙΟΥ	Θερμαϊκού 43, Καλαμαριά 55133
	Νομός Θεσσαλονίκης	ΚΠΑ 2 ΙΩΝΙΑΣ (ΘΕΣ/ΚΗΣ)	Ιασηνίδου 21, Ιωνία Θεσσαλονίκης 57008, ΤΘ 1113
	Νομός Θεσσαλονίκης	ΚΠΑ 2 ΛΑΓΚΑΔΑ	Σεραφείμ Τσακμάνη 42, Λαγκαδάς 57200
	Νομός Θεσσαλονίκης	ΚΠΑ 2 ΠΥΛΗΣ ΑΞΙΟΥ	Ταντάλου 32 και Αφροδίτης 21, Θεσσαλονίκη 54629
	Νομός Θεσσαλονίκης	ΚΠΑ 2 ΤΟΥΜΠΑΣ	Λαζάρου Τσάμη 74-76, Πυλαία 54352
	Νομός Θεσσαλονίκης	1 <sup>η</sup> & 2 <sup>η</sup> ΕΠΑΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ / ΙΕΚ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	Λαγκαδά 117-119, Αμπελόκηποι Θεσσαλονίκης 56123
	Νομός Θεσσαλονίκης	ΚΠΑ 2 ΝΕΑΠΟΛΗΣ	Λαγκαδά 117-119, Αμπελόκηποι Θεσσαλονίκης 56123
	Νομός Θεσσαλονίκης	ΕΠΑΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ / ΙΕΚ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ / ΚΕΚ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	Θεσσαλονίκης 73, Ωραιόκαστρο Θεσσαλονίκης 57013
	Νομός Θεσσαλονίκης	ΕΚΕΚ ΑμεΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (τ.Π.Β.Μ ΛΑΚΚΙΑΣ ΑΜΕΑ) ΕΠΑΣ ΛΑΚΚΙΑΣ	Λακκιά Βασιλικών 57001
	Νομός Θεσσαλονίκης	ΒΝΣ ΠΥΛΑΙΑΣ	Λαζάρου Τσάμη 74-76, Πυλαία Θεσσαλονίκης 54352
	Νομός Καστοριάς	ΚΠΑ 2 ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	Νταλίτη 18, Καστοριά 52100
	Νομός Καστοριάς	ΕΠΑΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	Καραολή 10, Καστοριά 52100
	Νομός Κιλκίς	ΚΠΑ 2 ΚΙΛΚΙΣ	Γ. Αργυρίου 16, Κιλκίς 61100, ΤΘ 48
	Νομός Κιλκίς	ΕΠΑΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΙΛΚΙΣ	Γ. Αργυρίου 16, Κιλκίς 61100, ΤΘ 48
	Νομός Κιλκίς	ΚΠΑ 2 ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ	Εθνικής Αντίστασης 8, Γουμένισσα 61300
	Νομός Κοζάνης	ΚΠΑ 2 ΚΟΖΑΝΗΣ	<b>Ν.ΠΛΑΚΟΠΙΤΗ 6 50100 Κοζάνη</b>
Νομός Κοζάνης	ΕΠΑΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΟΖΑΝΗΣ	11ο χιλ. Ε.Ο. Κοζάνης - Λάρισας, Κοζάνη 50100, ΤΘ 298	
Νομός Κοζάνης	ΚΠΑ 2 ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ	Παρμενίωνος 3, Πτολεμαΐδα 50200	
Νομός Κοζάνης	ΕΠΑΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΟΣ / ΙΕΚ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΟΣ	Περιοχή Κουρί, Πτολεμαΐδα 50200	

Νομός Πέλλας	ΚΠΑ 2 ΕΔΕΣΣΑΣ	Ίωνος Δραγούμη 5, Έδεσσα 58200
Νομός Πέλλας	ΚΠΑ 2 ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	Δραμοπροσφύγων και Πίκπα 24, Γιαννισά 58100
Νομός Πέλλας	ΚΠΑ 2 ΑΡΙΔΑΙΑΣ	Αριστοτέλους 3, Αριδαία 58400
Νομός Πιερίας	ΚΠΑ 2 ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	Τέρμα Οδού Τερζοπούλου, Κατερίνη 60100
Νομός Πιερίας	ΕΠΑΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	Τέρμα Οδού Τερζοπούλου, Κατερίνη 60100
Νομός Φλώρινας	ΚΠΑ 2 ΦΛΩΡΙΝΑΣ	3ο χλμ οδού Φλώρινας - Νίκης, Φλώρινα 53100
Νομός Φλώρινας	ΕΠΑΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ / ΚΕΚ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	3ο χλμ οδού Φλώρινας - Νίκης, Φλώρινα 53100
Νομός Φλώρινας	ΚΠΑ 2 ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ	Ίωνος Δραγούμη 9 και Κοσκινά, Αμύνταιο 53200
Νομός Χαλκιδικής	ΚΠΑ 2 ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	Πολυτεχνείου 7, Πολύγυρος 63100
Νομός Χαλκιδικής	ΚΠΑ 2 ΑΡΝΑΙΑΣ	Χαλκιδική, Αρναία 63074
Νομός Χαλκιδικής	ΚΠΑ 2 ΝΕΩΝ ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ	Πλατεία Ομονοίας 8, Νέα Μουδανιά 63200
<b>ΛΟΙΠΟΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΟΑΕΔ/ ΧΩΡΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>		
Νομός Θεσσαλονίκης	ΚΤΙΡΙΟ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΟΕΚ	Ερυθρού Σταυρού 1 & Ζηργάνου, Καλαμαριά (λειτουργεί και ως γραφείο για θέματα τ.ΟΕΚ)
Νομός Θεσσαλονίκης	ΠΕΡ. ΓΡΑΦΕΙΟ π.ΟΕΕ	Μητροπόλεως 110, Θεσσαλονίκη
Νομός Χαλκιδικής	ΠΕΡ. ΓΡΑΦΕΙΟ π.ΟΕΕ	Μουσιου 3, Πολύγυρος
Νομός Χαλκιδικής	ΓΡΑΦΕΙΟ π. Ο.Ε.Κ.	Οικισμός "ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ Ι", Πολύγυρος
Νομός Πέλλας	ΕΡΓ. ΚΕΝΤΡΟ – 2 <sup>ος</sup> όροφος	Λιαππη 7, Γιαννισά (λειτουργεί και ως γραφείο για θέματα τ.ΟΕΚ)
Νομός Πέλλας	ΠΕΡ. ΓΡΑΦΕΙΟ π.ΟΕΕ	Φλωρίνης 4, Έδεσσα
Νομός Φλώρινας	ΠΕΡ. ΓΡΑΦΕΙΟ π.ΟΕΕ	Ηπείρου 38 & Ολυμπιάδος, Φλώρινα
Νομός Κοζάνης	ΠΕΡ. ΓΡΑΦΕΙΟ π.ΟΕΕ	Ν. Πλακοπιτη 6 & Ζαφειράκη 4, Κοζάνη
Νομός Πιερίας	ΓΡΑΦΕΙΟ π. Ο.Ε.Κ.	Οικισμός "ΚΑΤΕΡΙΝΗ ΙV", Κατερίνη (λειτουργεί και ως γραφείο για θέματα τ.ΟΕΚ)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

Εκδότης : (πλήρης επωνυμία Πιστωτικού ή Χρηματοδοτικού Ιδρύματος ή ασφαλιστικής επιχείρησης) .....

Ημερομηνία Έκδοσης:.....

Προς: (πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής) .....

Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής) .....

**Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ....ποσού .....\_ΕΥΡΩ**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε δια της παρούσης επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διηζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ \_\_\_\_\_ υπέρ του :

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) .....

ΑΦΜ: .....(διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ

.....(διεύθυνση) .....ή ,

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας]: των φυσικών / νομικών προσώπων .....

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ.....(διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ.....(διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ.....(διεύθυνση) .....

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας )

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας ,

για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης , σύμφωνα με την (αριθμό/ ημερομηνία).....Διακήρυξης .....

Αναθέτουσας Αρχής .

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεση σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας .

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα, ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων, που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή )



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ : ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ  
(ΤΕΥΔ)**

**βάσει της με Αριθ. Απόφασης 158/2016 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων  
Συμβάσεων (ΦΕΚ 3698/Β'/16-11-2016):**

**[άρθρου 79 παρ 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]**

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/ αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα) / αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (ΟΑΕΔ)
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 99219675
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Δωδεκανήσου 10Α Θεσσαλονίκη 54626]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΜΠΙΤΑΡΗΣ Α.]
- Τηλέφωνο: [2313322522]
- Ηλ. ταχυδρομείο: promthe@oaed.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.oaed.gr

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΟΑΕΔ , ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡ/ΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ, 71317200-5 , 85121000-3
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: .....
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ΤΜΗΜΑ 1 , ΤΜΗΜΑ 2]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [6/2020]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>2</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>3</sup> ;	
<del><b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> Ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση»<sup>4</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;</del>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<del><b>Εάν ναι,</b> ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;</del>	[.....]
<del>Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.</del>	[.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ανευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	

<p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>5</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <b>Εάν όχι:</b> <b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>6</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>

συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	
<b>Τμήματα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[ ]

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>7</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπερβολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπερβολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν:-  [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπερβολάβο (ή κατηγορία υπερβολάβων).**

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>8</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>9</sup>.
2. δωροδοκία<sup>10,11</sup>
3. απάτη<sup>12</sup>
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>13</sup>
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>14</sup>
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>15</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιουδήποτε</b> προσώπου <sup>16</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>17</sup>
<b>Εάν ναι, αναφέρετε<sup>18</sup>:</b> α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,  β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή</i>

	φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] <sup>19</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>20</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>21</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>22</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>23</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - [.....]. - [.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - [.....]. - [.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>24</sup>	

ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: [.....][.....][.....]

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις <b>υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου</b><sup>25</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>26</sup>:</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>27</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>



<p>Εχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>28</sup></b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Εχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων<sup>29</sup></b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Εχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>30</sup>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Εχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>31</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

**Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

<p><b>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005<sup>32</sup>:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης:-  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

	<p><i>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</i> [.....]</p>
--	---

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Α: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>33</sup>, του:</b> Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	{...}  {διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων}: {.....}{.....}{.....}
<b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b> Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:- {...} <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  {διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων}: {.....}{.....} {.....}

**Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>1α) Ο («γενικός») <b>ετήσιος κύκλος εργασιών</b> του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης: <b>και/ή,</b></p> <p>1β) Ο <b>μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών</b> του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο <b>εξής<sup>34</sup>:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):  [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») <b>κύκλος εργασιών</b> του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο <b>εξής:</b></p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>2β) Ο <b>μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών</b> του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο <b>εξής<sup>35</sup>:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):  [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες<sup>36</sup> που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας- αναλογία μεταξύ <math>x</math> και <math>y</math><sup>37</sup> και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην <b>ασφαλιστική</b></p>	<p>[.....][...] νόμισμα</p>

<p><b>κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων</b> του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):- [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις <b>λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις</b>, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που <b>ενδέχεται να έχει</b> προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):- [.....][.....][.....]</p>

#### Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις <b>δημόσιες συμβάσεις έργων</b>: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>38</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:  Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Εργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):- [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών</b>: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>39</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς<sup>40</sup>:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):- [.....]</p> <table border="1" data-bbox="852 1704 1449 1767"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>τεχνικό προσωπικό</b>:</p>	<p>[.....]</p>								

<p>ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες<sup>41</sup>, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	[.....]
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:-</p>	[.....]
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	[.....]
<p><b>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</b> Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων<sup>42</sup> όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	[.....]
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:-</p>	<p>Ετος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό:- [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Ετος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του</p>	[.....]

<p>τα ακόλουθα <b>μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό</b> για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	
<p>10) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>43</sup></b> το ακόλουθο <b>τμήμα (δηλ. ποσοστό)</b> της σύμβασης:</p>	<p>{.....}</p>
<p>11) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b>: Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>{διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων}: {.....} {.....}{.....}</i></p>
<p>12) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b>: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από επίσημα <b>ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας</b> ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; <b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>{.....}</p> <p><i>{διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων}: {.....} {.....}{.....}</i></p>

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα**



*αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.*

<b>Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....][.....]</p>

#### Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει*

~~να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.~~

~~Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:~~

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p><b>Πληροί</b> τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για <b>καθένα από αυτά</b> αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά<sup>44</sup>, αναφέρετε για το <b>καθένα</b>:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι<sup>†</sup></p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....][.....]<sup>45</sup></p>

#### Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται <sup>47</sup>, εκτός εάν :

- α) η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν. <sup>48</sup>
- β) η αναθέτουσα αρχή έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στον ΟΑΕΔ, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της συμμετοχής στο συνοπτικό διαγωνισμό για την «**Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφάλειας και Ιατρού Εργασίας για τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ , αρμοδιότητας της Περ/κής Δ/νσης Κ. & Δ. Μακεδονίας για ένα έτος**».

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

**Επισημάνσεις επί του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης βάσει της με Αριθ. Απόφασης 158/2016 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ 3698/Β'/16-11-2016):**

1. Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι)της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών.
2. Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
3. Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς. **Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**. **Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**. **Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.
4. Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.
5. Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
6. Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
7. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΙΙΙ του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."
8. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
9. Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
10. Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
11. Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
12. Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
13. Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
14. Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3961/2008 (ΦΕΚ 166/Α)

- “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.
15. Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”.
  16. Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)
  17. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
  18. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
  19. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
  20. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο )
  21. Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ’ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
  22. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο)
  23. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ’ εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.
  24. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
  25. Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2.
  26. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
  27. Άρθρο 73 παρ. 5.
  28. Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .
  29. Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.
  30. Πρβλ άρθρο 48 .
  31. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7).
  32. Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.
  33. Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**
  34. Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**
  35. Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.
  36. Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων.
  37. Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων.

38. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.
39. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.
40. Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.
41. Οσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.
42. Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.
43. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπερβολαβού για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπερβολαβούς, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.
44. Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.
45. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
46. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
47. Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
48. Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή να το πράξει. Οπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για το Τμήμα 1 της Σύμβασης

Αντικείμενο παροχής υπηρεσιών	Απαιτούμενος ετήσιος χρόνος απασχόλησης σε ώρες βάσει Διακήρυξης	Τιμή ανά ώρα [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ άνευ ΦΠΑ[€] (αριθμητικώς και ολογράφως)	ΦΠΑ 24% [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ 24% [€] (αριθμητικώς και ολογράφως)
Τεχνικός Ασφάλειας					

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(υπογραφή)

**Για το Τμήμα 2 της Σύμβασης**

Αντικείμενο παροχής υπηρεσιών	Απαιτούμενος ετήσιος χρόνος απασχόλησης σε ώρες βάσει Διακήρυξης	Τιμή ανά ώρα [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ άνευ ΦΠΑ[€] (αριθμητικώς και ολογράφως)	ΦΠΑ 24% [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ 24% [€] (αριθμητικώς και ολογράφως)
Ιατρός Εργασίας					

**ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:.....**

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

**(υπογραφή)**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ..... ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ  
ΟΑΕΔ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ)**

No ...../.....

Αριθμός Φακέλου: ...../.....

Στην ....., σήμερα την .....του .....μηνός ....., έτους ....., οι υπογράφωντες:

1. Ο **Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.)**, νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), που εδρεύει στον Άλιμο Αττικής, οδός Εθνικής Αντιστάσεως αρ. 8 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Διοικητή του και Πρόεδρο του Διοικητικού του Συμβουλίου, .....και για την υπογραφή της παρούσας από τ..... του .....σύμφωνα με την υπ' αριθ. 190789/3-6-2002 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Φ.Ε.Κ. 754/19-6-2002) (καλούμενος στο εξής χάριν συντομίας ο «**Ο.Α.Ε.Δ**») και
2. η εταιρεία με την επωνυμία « .....» που εδρεύει στο .....επί της οδού .....τκ .....όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας, από τον .....(καλούμενης στο εξής χάριν συντομίας ο «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**»).

**Αφού έλαβαν υπόψη τους ότι:**

- A. Ο Ο.Α.Ε.Δ. κρίνει απαραίτητη την ανάθεση σε εξειδικευμένο Ανάδοχο της παροχής υπηρεσιών ..... σε όλες τις υπηρεσίες του Οργανισμού αρμοδιότητας της Περιφερειακής Διεύθυνσης ..... για ένα (1) έτος.
- B. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ διαθέτει κατάλληλη υποδομή, επιχειρησιακή οργάνωση και επαρκή επαγγελματική εμπειρία στην παροχή συναφών με το αντικείμενο του Έργου υπηρεσιών.
- Γ. Το Δ.Σ. του ΟΑΕΔ με την αριθμ. ....απόφασή του ενέκρινε τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης βάσει μόνο της τιμής για την ανάδειξη Ανάδοχου που θα αναλάβει την **Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφάλειας και Ιατρού Εργασίας για τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ , αρμοδιότητας της Περι/κής Δ/σης .....για ένα έτος**.
- Δ. Με τη με αριθμ. ....απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Α.Ε.Δ. κατακυρώθηκε στον ΑΝΑΔΟΧΟ η παροχή υπηρεσιών ..... σε όλες τις υπηρεσίες του αρμοδιότητας της Περιφερειακής Διεύθυνσης ..... για ένα (1) έτος σύμφωνα με τους όρους της ..... διακήρυξης & τις Τεχνικές προδιαγραφές του Ο.Α.Ε.Δ., και την προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Κατ' ακολουθία των παραπάνω συνομολογείται μεταξύ των συμβαλλομένων τούτων (Ο.Α.Ε.Δ. και ΑΝΑΔΟΧΟΥ) η ακόλουθη σύμβαση, η οποία διέπεται από όλους τους όρους που περιέχονται :

1. Στην παρούσα Σύμβαση.
  2. Στους όρους της υπ' αριθμ. ..../2019 διακήρυξης & τις τεχνικές προδιαγραφές του Ο.Α.Ε.Δ. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I)
  3. Στην υποβληθείσα από .../.../.... προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II)
- Σε περίπτωση ασυμφωνίας όρων θα υπερισχύουν κατά σειρά προτεραιότητας (1) η παρούσα σύμβαση, (2) οι όροι της Διακήρυξης και (3) η Προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Όλους τους ανωτέρω όρους δηλώνει ρητά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ότι αποδέχεται εξ ολοκλήρου και ανεπιφύλακτα ως ουσιώδεις όρους της παρούσας σύμβασης.



**Άρθρο 1****ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Η παρούσα διέπεται από όλες τους όρους της αριθμ ..... Διακήρυξης, στην οποία αναλυτικώς παρατίθεται το νομικό πλαίσιο. Επιπρόσθετα η παρούσα διέπεται από τις διατάξεις :

1. Της υπ' αριθμ ...../...../.....-.....-..... απόφασης του ΔΣ του Οργανισμού περί έγκρισης διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού .....
2. την αριθμ. ....απόφασης του ΔΣ ΟΑΕΔ με την οποία εγκρίθηκε η αναγκαιότητα ικανοποίησης του αιτήματος της Δ/νσης .....(ανάγκη **αρ. ..../2019**).
3. Της υπ' αριθμ. ..../...../.....-.....-..... κατακυρωτικής απόφασης του ΔΣ του Οργανισμού.

**Άρθρο 2****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Με την παρούσα σύμβαση ο ΟΑΕΔ αναθέτει στον ΑΝΑΔΟΧΟ και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει, έναντι του τιμήματος που ορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας, την παροχή υπηρεσιών ..... (Τμήμα: ..... της Σύμβασης) στις υπηρεσίες του Οργανισμού αρμοδιότητας της Περιφερειακής Διεύθυνσης ..... για ένα (1) έτος, όπως αναλυτικώς αυτές περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του ΟΑΕΔ και στην Προσφορά του Αναδόχου.

Το ακριβές ημερολογιακό πρόγραμμα, που θα περιλαμβάνει τον ορισμό ΤΑ/ΙΕ (ανάλογα με το Τμήμα της Σύμβασης) ανά Υπηρεσία, τις ώρες και τις ημέρες επίσκεψης του/ων ορισμένου/ων ΤΑ / ΙΕ, θα προταθεί από την ΕΞ.Υ.Π.Π. εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και θα εγκριθεί εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την Περ/κή Δ/νση.

Οποιαδήποτε τροποποίηση του εγκεκριμένου προγράμματος ή τυχόν αντικατάσταση τεχνικού ασφάλειας κατά τη διάρκεια της σύμβασης από τον ανάδοχο θα πρέπει να ελέγχεται και να εγκρίνεται από την Περ/κή Δ/νση.

Αν η ανωτέρω αντικατάσταση ΤΑ/ΙΕ αφορά στελέχη που δεν συμπεριλαμβάνονται στην ονομαστική κατάσταση της ομάδας παροχής υπηρεσιών που υπέβαλε ο ανάδοχος κατά την υποβολή της προσφοράς του, το αρμόδιο όργανο θα γνωμοδοτεί για την τροποποίηση της σύμβασης.

Στην περίπτωση που ο απαιτούμενος ετήσιος χρόνος που αναλογεί για κάθε Υπηρεσία είναι τέσσερις (4) ώρες, η κατανομή του χρόνου γίνεται σε εξαμηνιαία βάση (δύο ώρες ανά επίσκεψη στον χώρο εργασίας). Σε κάθε άλλη περίπτωση ο χρόνος δεν θα υπολείπεται των δύο ωρών ανά επίσκεψη και θα ισοκατανέμεται κατά το δυνατόν στο έτος.

**Ειδικά για το Τμήμα 1 της σύμβασης που αφορά στην παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφάλειας, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει :**

- την παράδοση εγχειριδίου για την ενημέρωση των στελεχών και του προσωπικού, το οποίο περιλαμβάνει διαδικασίες εκτάκτου ανάγκης (πυρκαγιά, σεισμός, τρομοκρατική ενέργεια, εργατικά ατυχήματα, εκπαιδεύσεις, κλπ) **εντός του πρώτου τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης**
- την εκπόνηση ή αναθεώρηση κατά περίπτωση της Εκτίμησης Επαγγελματικού Κινδύνου για τις εγκαταστάσεις (κύριας και βοηθητικής χρήσης) κάθε Υπηρεσίας του ΟΑΕΔ αρμοδιότητας της Περιφερειακής Διεύθυνσης ..... **εντός του πρώτου εξαμήνου από την υπογραφή της σύμβασης**, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές.

**Η ΕΞΥΠΠ εξασφαλίζει την αναγκαία υλοστήριξη στον εργοδότη ούτως ώστε αυτός να μπορεί να ανταποκρίνεται σε όλες τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων.**

**Άρθρο 3****ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρούσα σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής της και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και λήγει μετά από ένα (1) έτος, ήτοι την ...../.../.....

**Άρθρο 4****ΤΙΜΗΜΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την ..... έναντι του συνολικού τιμήματος των .....€ πλέον ΦΠΑ, ήτοι .....€ συμπ. ΦΠΑ σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εγγυάται την ακρίβεια της ως άνω συνολικής τιμής, ήτοι ..... συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α., ρητά δε παραιτείται από οποιαδήποτε αξίωση αναπροσαρμογής της εν λόγω τιμής για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.

Η ως άνω τιμή περιλαμβάνει τις κάθε είδους δαπάνες, επιβαρύνσεις, αμοιβές (τρίτων, προσωπικού, συνεργατών, κλπ), την αμοιβή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, καθώς και κάθε παρεχόμενη υπηρεσία του Αναδόχου προς τον ΟΑΕΔ στο πλαίσιο υλοποίησης των όρων της παρούσας σύμβασης. Με την εξόφληση της ως άνω τιμής εξαντλείται κάθε υποχρέωση του ΟΑΕΔ έναντι του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και ο τελευταίος ουδεμία απαίτηση έχει ή διατηρεί κατά του ΟΑΕΔ.

**Άρθρο 5****ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ**

Η αμοιβή του αναδόχου θα καταβάλλεται ανά τρίμηνο μετά την εκτέλεση των καθηκόντων του με βάση όσα ορίζονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές και το πρόγραμμα επίσκεψης του/ων ΤΑ ή ΙΕ (ανάλογα) στις Υπηρεσίες του Οργανισμού, από την Περ/κή Δ/νση ..... του ΟΑΕΔ. Για την πληρωμή του τιμήματος απαιτούνται:

- α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τιμήματος που αφορά η πληρωμή
- β) Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία ή θα ζητηθεί από τις αρμόδιες για τον έλεγχο και πληρωμή Υπηρεσίες του Οργανισμού.
- γ) Βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας του Αναδόχου.

**Ειδικά για την εξόφληση του 1<sup>ου</sup> τριμήνου** ο ανάδοχος που θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών ΤΑ οφείλει να συντάξει και να παραδώσει εγχειρίδιο (ΑΥΕ) για την ενημέρωση των στελεχών και του προσωπικού, το οποίο περιλαμβάνει διαδικασίες εκτάκτου ανάγκης (πυρκαγιά, σεισμός, τρομοκρατική ενέργεια, εργατικά ατυχήματα, εκπαιδεύσεις, κλπ). **Η παράδοση του εγχειριδίου θα πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός του πρώτου τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης και θα βεβαιώνεται στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών ΤΑ 1<sup>ου</sup> τριμήνου.**

**Ειδικά για την εξόφληση του 2<sup>ου</sup> τριμήνου** ότι ο ανάδοχος που θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών ΤΑ οφείλει να εκπονήσει ή αναθεωρήσει κατά περίπτωση την Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου, για κάθε Υπηρεσία του Οργανισμού που επισκέπτεται (Π.Δ. 17/96, ΠΔ 159/99). **Για όσες Υπηρεσίες υπάρχει Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου θα γίνει αναθεώρηση της, ενώ σε όσες δεν υπάρχει π.χ. λόγω μεταστέγασης ή έχει χαθεί, θα εκπονηθεί νέα Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου εντός του πρώτου εξαμήνου από την υπογραφή της σύμβασης.**

Η παράλειψη επισύναψης των ως άνω εγγράφων έχει συνέπεια την αναστολή της εξόφλησης των λογαριασμών μέχρι να υποβληθούν. Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση διαπίστωσης οποιασδήποτε άλλης έλλειψης ή μη σωστής συμπλήρωσης ή ασυμφωνίας του λογαριασμού.

Ο ΟΑΕΔ έχει δικαίωμα να παρακρατήσει από τους λογαριασμούς που είναι προς εξόφληση, κάθε τυχόν οφειλή του Αναδόχου προς τον ΟΑΕΔ.

Στις περιπτώσεις αποστολής χρημάτων στον Ανάδοχο, τα έξοδα της Τράπεζας βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Η εξόφληση των λογαριασμών του Αναδόχου, σύμφωνα με τα ανωτέρω, σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να ερμηνευθεί ως αναγνώριση καλής εκτέλεσης της παροχής

υπηρεσιών ή ως παραίτηση από οποιοδήποτε δικαίωμα του ΟΑΕΔ. Και μετά τη μερική ή ολική εξόφληση των λογαριασμών από τον ΟΑΕΔ, αυτός δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα σε αυτόν ποσά.

#### **Άρθρο 6** **ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η καταβολή του τιμήματος θα πραγματοποιείται μετά την παρακράτηση των νομίμων κρατήσεων.

Επιπλέον θα γίνονται οι εξής κρατήσεις :

- κράτηση ύψους **0,07%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) επί της συνολικής αξίας της αρχικής, καθώς και κάθε τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης, προ φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον Ν. 4013/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και
- κράτηση ύψους **0,06%** επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ).  
Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2198/94 άρθρο 24 (ΦΕΚ 43/22-3-1994) θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος **8% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου**. Για την παρακράτηση αυτή θα δοθεί βεβαίωση από την υπηρεσία μας, η οποία θα χρησιμοποιηθεί από τον προμηθευτή κατά την υποβολή της ετήσιας φορολογικής δήλωσης.  
Όσον αφορά τον τρόπο και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.

#### **Άρθρο 7** **ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Περιφερειακή Δ/νση, η οποία θα εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Για την παρακολούθηση της σύμβασης θα οριστεί ως επόπτης με καθήκοντα εισηγητή – συντονιστή υπάλληλος της Περ/κής Δ/νσης. Επίσης θα οριστεί ένας (1) υπάλληλος από κάθε Υπηρεσία με επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης.

Ειδικά για τα κτίρια της Διοίκησης του Οργανισμού ( Εθν. Αντίστασης 8, Σολωμού 60, Πατησίων 37) και των αποθηκευτικών χώρων αυτών, θα οριστούν δύο (2) επιπλέον υπάλληλοι της Διοίκησης με επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης.

Στα επιμέρους καθήκοντα θα περιλαμβάνονται ενδεικτικά:

- Έκδοση βεβαίωσης επίσκεψης ΤΑ ή ΙΕ η οποία θα υπογράφεται από τον ΤΑ ή ΙΕ, τον Επόπτη κάθε Υπηρεσίας και τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας. Στη βεβαίωση θα αναγράφεται η ημερομηνία επίσκεψης και η ώρα προσέλευσης και αποχώρησης. Η βεβαίωση θα εκδίδεται σε τρία αντίγραφα, ένα για κάθε υπογράφοντα.
- Έκδοση βεβαίωση καλής εκτέλεσης των συμβατικών υπηρεσιών η οποία θα υπογράφεται από τον Επόπτη και τον Προϊστάμενο κάθε Υπηρεσίας. Στη βεβαίωση θα αναγράφεται το προσωπικό που παρείχε τις υπηρεσίες ΤΑ ή ΙΕ, τις ημέρες και ώρες παρουσίας του και αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών του ΤΑ ή ΙΕ (σύμφωνα με τη σύμβαση).
- **Έγκαιρη** αποστολή των ανωτέρω βεβαιώσεων στην Περ/κή Δ/νση, **το αργότερο πέντε (5) ημέρες** από τη λήξη του εκάστοτε τριμήνου της σύμβασης.

Στα καθήκοντα του Επόπτη – συντονιστή της Περ/κής Δ/σης θα περιλαμβάνονται ενδεικτικά:

- Συγκέντρωση των ανωτέρω βεβαιώσεων.
- Πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης με έκδοση σχετικής βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των συνολικών συμβατικών υπηρεσιών, **το αργότερο είκοσι (20) ημέρες** από τη λήξη του εκάστοτε τριμήνου της σύμβασης .

- Εισηγήηση στην υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση προκειμένου να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.
- Διαχείριση / ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών ασφαλείας (ΣΕΠΕΝΕΤ) όπου απαιτείται κατόπιν συνεργασίας με τον ανάδοχο, εκτός αν οριστεί διαφορετικά από τη Διοίκηση ή την Περιφερειακή Δ/νση.

Η τμηματική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται ανά τρίμηνο, **εντός 15 ημερών** από την πιστοποίηση των συνολικών συμβατικών υπηρεσιών του επόπτη, από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

#### **ΕΙΔΙΚΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ (ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑ)**

**A)** Ο ανάδοχος που θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών ΤΑ οφείλει να συντάξει και να παραδώσει εγχειρίδιο (ΑΥΕ) για την ενημέρωση των στελεχών και του προσωπικού, το οποίο περιλαμβάνει διαδικασίες εκτάκτου ανάγκης (πυρκαγιά, σεισμός, τρομοκρατική ενέργεια, εργατικά ατυχήματα, εκπαιδεύσεις, κλπ). **Η παράδοση του εγχειριδίου θα πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός του πρώτου τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης και θα βεβαιώνεται στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών ΤΑ 1<sup>ου</sup> τριμήνου.**

**B)** Ο ανάδοχος που θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών ΤΑ οφείλει να Εκπνεύει ή αναθεωρεί κατά περίπτωση την Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου, για κάθε Υπηρεσία του Οργανισμού που επισκέπτεται (Π.Δ. 17/96, ΠΔ 159/99). **Για όσες Υπηρεσίες υπάρχει Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου θα γίνει αναθεώρηση της, ενώ σε όσες δεν υπάρχει π.χ. λόγω μεταστέγασης ή έχει χαθεί, θα εκπνηθεί νέα Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου εντός του πρώτου εξαμήνου από την υπογραφή της σύμβασης.**

#### **Άρθρο 8**

##### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει καταθέσει την αριθμ.....εγγυητική επιστολή της .....ποσού .....ευρώ, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, ισχύος μέχρι τις .....ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της παρούσας συμβάσεως, η οποία θα επιστραφεί στον προμηθευτή μετά την λήξη ισχύος της παρούσας, εφ' όσον δεν προκύψει θέμα κατάπτωσης της υπέρ του Οργανισμού.

#### **Άρθρο 9**

##### **ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται **υποχρεωτικά έκπτωτος** από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των **δεκαπέντε (15) ημερών**. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα **σε τριάντα (30) ημέρες** από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.



**Άρθρο 10****ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του **ποινικές ρήτρες**, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

**Άρθρο 11****ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ- ΕΥΘΥΝΗ – ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή και να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις τις σχετικά με την εκτέλεση της.
2. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό και τους συνεργάτες του, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατυχήματα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς αποκατάστασή της.
4. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι δεν θα απασχολήσει ή θα εκμεταλλευθεί ανήλικους κάτω των 15 ετών (άρθρα 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας).
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο προς το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι η εν λόγω παροχή υπηρεσιών θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Διακήρυξης, της σύμβασης και της προσφοράς του ή όπως αυτές θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.
7. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση, την οποία θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή, εκτός του ληξιπρόθεσμου μέρους της αμοιβής του, το οποίο μπορεί με έγκριση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.
8. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ πρέπει να συμμορφώνεται με τις διατάξεις της ελληνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας ως προς την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που περιέρχονται σε γνώση του στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης.



